



UC3 SOFTWARE

Sie haben sich für die umfangreiche UC3 Software entschieden. Diese ist auf die Bedürfnisse des Einzelhandels zugeschnitten und für den Verkauf von Frischware optimiert. Bitte lesen Sie diese Bedienungsanleitung, um sicherzustellen, dass Sie die Funktionen der UC3 Software optimal nutzen.

Sie haben diese Software zusammen mit einer hochwertigen Systemwaage aus der Familie der UC Waagen von METTLER TOLEDO erworben.

Die Konfiguration dieses Gerätes erfolgt grundsätzlich durch einen Mitarbeiter Ihrer METTLER TOLEDO Service Organisation, deren Kontaktadresse Sie auf dem Typenschild der Waage finden, oder durch ein von METTLER TOLEDO autorisiertes Unternehmen.

Unsere UC3 Software wird als Standardsoftware bei den UC3 Value, UC3 Advanced, UC3 Professional, UC Evo Star und UC Evo Max Line eingesetzt. Die volle Funktionalität ist jedoch von der Hardware Plattform und vom Betriebssystem abhängig.

Alle Informationen zu den Geräten entnehmen Sie bitte der Bedienungsanleitung der jeweiligen Waagen- Linie.

Bitte wenden Sie sich an Ihre METTLER TOLEDO Service Organisation oder Ihren Lieferanten, wenn Sie weitere Fragen zu dem System haben oder Konfigurationsänderungen an Ihrem Gerät vorgenommen werden sollen.

Inhaltsverzeichnis

1.	Thekenverkauf	10
1.1	Funktionstasten	11
1.2	Text-Suche	14
1.3	Die Anzeige.....	15
1.3.1	Bedeutung der angezeigten Symbole.....	16
1.4	Allgemeines	17
1.4.1	Mitlaufender Bon.....	17
1.4.2	Prioritätsabteilung ändern	17
1.4.3	Prioritätspreis	18
1.4.4	Schnellbedienung	18
1.4.5	Umschalten in eine andere Anwendung	19
1.4.6	Datum und Uhrzeit einstellen.....	20
1.4.7	Anzeige und Abdruck der Codefunktionen und Programmversionen	21
1.4.9	Abfrage der Verkäufer-Speicher	21
1.4.10	Infotaste.....	21
1.5	Bedienung mit Wäge- und Stück-Artikeln	22
1.5.1	Wäge- oder Stück-Artikel mit PLU-Nummer	22
1.5.2	Wäge- oder Stück-Artikel mit PLU-Direkttaste.....	22
1.5.3	Wäge- oder Stück-Artikel über Warengruppen.....	22
1.5.4	Wäge- oder Stück-Artikel über Suchfunktion	23
1.5.5	Wäge-Artikel mit freier Grundpreiseingabe.....	23
1.5.6	Wäge-Artikel mit Handeingabe des Gewichtes (Großmengenverkauf).....	24
1.5.7	Wäge- oder Stück-Artikel aus einer anderen Abteilung	24
1.5.8	Wäge- oder Stück-Artikel mit Kompetenztext.....	25
1.5.9	Wäge- oder Stück-Artikel mit zugewiesenem Zweitpreis	25
1.5.10	Stück-Artikel Multiplikation	26
1.6	Bedienung mit freien Eingaben.....	27
1.6.1	Wägung mit Grundpreiseingabe	27
1.6.2	Wägung mit Zuordnung zu einer Warengruppe.....	27
1.6.3	Handeingabe + oder -	28
1.6.4	Handeingabe + oder - mit Multiplikation	28
1.7	Kundenbon	29
1.7.1	Kundenbon Erstellung	29
1.7.1.1	Kunden-Zwischensumme (Subtotal anzeigen und abdrucken)	29
1.7.1.2	Kunden-Endsumme (Total anzeigen und abdrucken).....	29
1.7.1.3	Kunden-Endsumme mit Rückgeldrechnung.....	29
1.7.2	Kundenbon Wiederholung.....	30

1.7.3	Kundenbon Wiedereröffnung	30
1.8	Tara	31
1.8.1	Arten und Benutzung	31
1.8.1.1	Taraabdruck auf dem Kundenbon (Mehrfachtara)	31
1.8.1.2	Taraausgleich eines leeren Behälters	31
1.8.1.3	Tarafixierung für mehrere Buchungen	31
1.8.1.4	Tara Handeingabe und Taraspeicher	32
1.8.1.5	Artikeltara	33
1.8.1.6	Verkäufer Tara	34
1.9	Verkäufer	35
1.9.1	An- und Abmelden	35
1.9.1.1	Abmelden einer Verkäufer Taste	35
1.9.1.2	Kurzabmelden einer Verkäufer Taste	35
1.9.1.3	Anmelden einer Verkäufer Taste	36
1.10	Storno	37
1.10.1	Arten und Benutzung	37
1.10.1.1	Storno eines Postens	37
1.10.1.2	Storno eines Kundenbons	38
1.11	Auf-Abschlag	40
1.11.1	Kassenbon abrechnen mit Auf-Abschlag (Total)	40
1.11.2	Kundenbon abrechnen mit Auf-/Abschlag (Buchung)	41
2.	Thekenverkauf mit Kassenfunktionalität (Lizenzpflichtiges Modul)	42
2.1	Begriffserklärung	42
2.2	Darstellung der Kassenanwendung	43
2.3	Kassenanwendung anwählen	47
2.4	Kassenfunktionen	48
2.4.1	Kasse Ein/Aus	50
2.4.2	Einnahmen	50
2.4.3	Ausgaben	51
2.4.4	Stockgeld	51
2.4.5	Geldablieferung	52
2.4.6	Kassenabrechnung	52
2.4.7	Fiskalisierung	54
2.4.7.1	Exportdatei erstellen	54
2.4.7.2	Neues Fiskal-Jahr	55
2.5	Kassenfunktionen (mit Funktionstasten)	57
2.5.1	Vorbestellungen	57
2.5.1.1	Vorbestellung eröffnen	57
2.5.1.1.1	VB-Nummer automatisch	57
2.5.1.1.2	VB-Nummer manuell	57
2.5.1.1.3	Vorbestellung mit Anzahlung	58

2.5.1.2	Vorbestellung stornieren.....	58
2.5.1.3	Vorbestellbon abrechnen.....	59
2.5.1.4	Vorbestellbons listen	60
2.5.1.5	Vorbestellbons löschen.....	60
2.5.2	Warenbons	61
2.5.2.1	Warenbons listen.....	61
2.5.2.2	Warenbons löschen	62
2.5.2.3	Warenbon-Nummer	63
2.5.2.3.1	WB-Nummer automatisch.....	63
2.5.2.3.2	WB-Nummer manuell.....	63
2.5.2.3.3	Warenbon stornieren.....	63
2.5.2.4	Warenbon abrechnen	64
2.5.3	Kassenbon.....	65
2.5.3.1	Kassenbon erstellen	65
2.5.3.2	Kassenbon Zwischensumme anzeigen und abdrucken.....	65
2.5.3.3	Kassenbon Abrechnung mit Rückgeld	66
2.5.3.4	Kassenbon Wiederholung	66
2.5.3.5	Kassenbon Wiedereröffnung.....	67
2.5.3.6	Kassenbon stornieren.....	68
2.6	Lieferschein	69
2.6.1	Grundvoraussetzungen.....	69
2.6.2	Die verwendeten Funktionstasten	69
2.6.3	Bedienablauf mit der Lieferscheinfunktion	69
2.6.4	Bedienablauf mit bereits offenem Lieferschein.....	70
2.6.5	Bedienablauf zum Abschließen eines Lieferscheins	71
2.7	Bestellung	72
2.7.1	Grundvoraussetzungen.....	72
2.7.2	Die verwendeten Funktionstasten	72
2.7.3	Anlegen einer neuen Bestellung	73
2.7.4	Änderung oder Löschung einer bereits angelegten Bestellung	74
2.7.5	Naturalrabatt	75
2.7.5.1	Kassenbon mit Naturalrabatt.....	75
2.8	Zahlungsmittel	76
2.8.1	Kassenbon abrechnen mit Zahlungsmittel.....	76
2.8.2	Kassenbon abrechnen mit Zahlungsmittelsplitting.....	77
2.8.3	Kassenbon abrechnen mit Zahlungsmittel, Auf-/Abschlag, Rückgeld	78
2.8.4	Zahlung mit EC-Cash Terminal (Lizenzpflichtiges Modul)	79
2.8.4.1	Begriffsbestimmung	79
2.8.4.2	Produktbeschreibung.....	79
2.8.4.3	Ablauf ECash.....	80
2.8.4.4	Bonstorno	82
2.8.4.5	Kassenabschluss.....	82
2.8.4.6	Fehleranalyse	82
2.8.4.7	Besonderheiten Erlösarten.....	82
2.8.4.8	Besonderheiten Installation	82

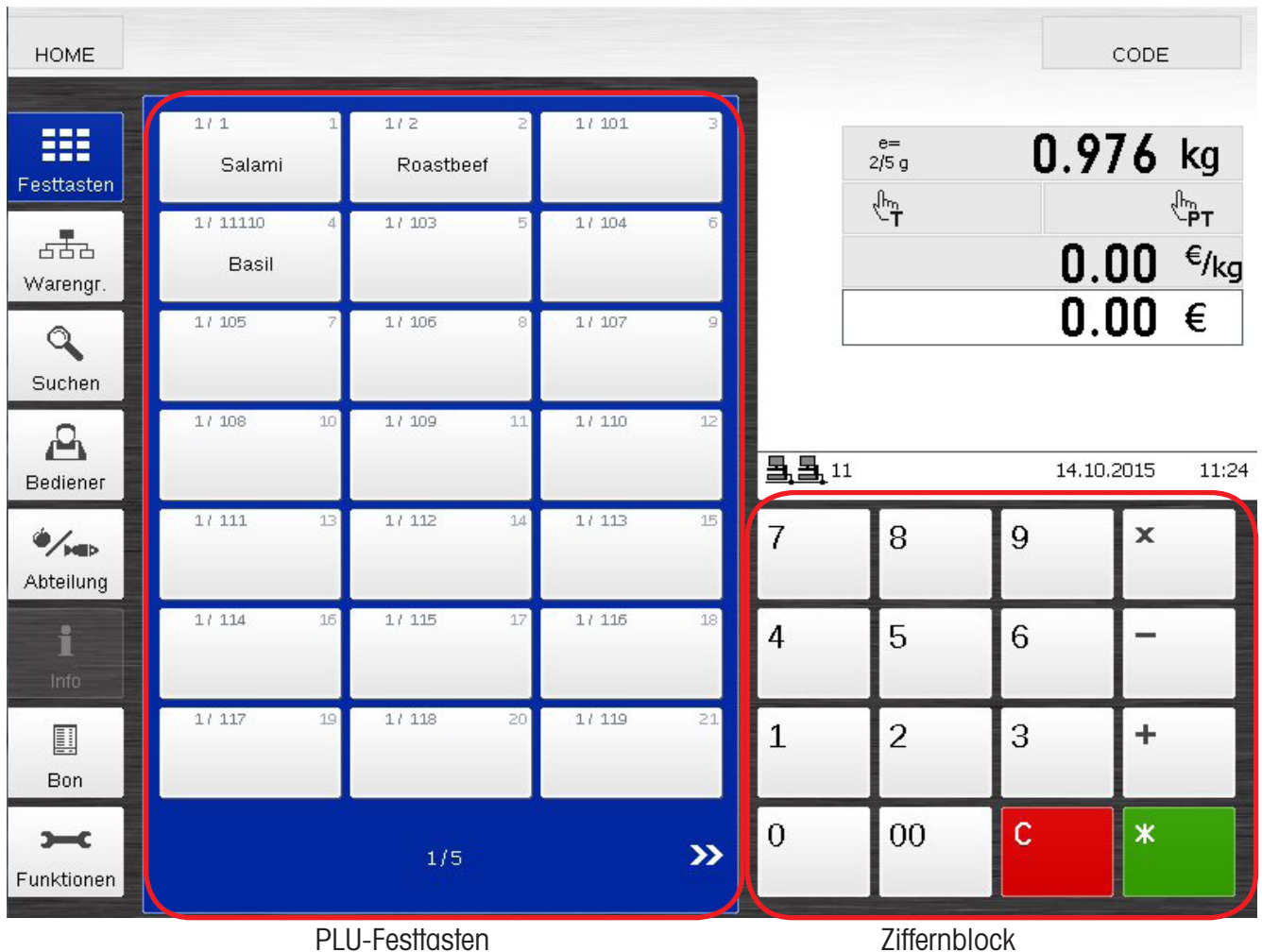
2.8.4.9	Besonderheiten Abdruck	82
3.	Münzenzählen (Lizenzpflichtiges Modul)	83
3.1	Grundvoraussetzungen	83
3.2	Die verwendeten Funktionstasten.....	83
3.3	Vorbereitung für das Münzenzählen.....	84
3.4	Starten des Münzenzählens.....	85
3.5	Bedienablauf zum Münzenzählen	86
3.6	Gewichtserfassung der leeren Münzbehälter	88
3.7	Nicht interpretierbares Gewicht	89
4.	Vorverpackung	90
4.1	Vorverpackungsanwendung anwählen	90
4.2	Bedienungsart auswählen	90
4.3	Darstellung der Vorverpackungsanwendung	91
4.4	Bedienung.....	92
4.4.1	Einfache Auszeichnung.....	92
4.4.2	Stückartikel (Mehrfachauszeichnung).....	92
4.4.3	Etikettenvorlagen-Taste	93
4.4.4	Datums-Taste.....	94
4.4.5	Umverpackung	95
4.4.6	Vorverpackung abrechnen mit Auf-/Abschlag.....	95
4.5	Vorverpackungsanwendung verlassen	96
5.	Inventur.....	97
5.1	Inventuranwendung anwählen	97
5.2	Darstellung der Inventuranwendung.....	98
5.3	Inventurablauf	99
5.4	Temporäre Inventur.....	99
5.5	Inventuranwendung verlassen	100
6.	Mode Taste.....	101
6.1	Einstieg in die Datenpflege / Berichte oder Auswahl eines Verkaufsmodus	101
6.2	Verkaufsmodi	101
6.2.1	Abverkauf (Thekenverkauf).....	101
6.2.2	Selbstbedienung	102
6.2.3	Vorverpackung	103
6.2.4	Inventur (Bestandsaufnahme)	103

7.	Datenpflege / Berichte	104
7.1	Einstieg	104
7.2	Navigation in den Menüs	105
7.2.1	Schnelleinstieg in ein Menü.....	105
7.2.2	Code-Funktionen.....	106
7.3	Datenpflege	107
7.3.1	Artikel anlegen/ändern, listen, löschen (411).....	107
7.3.2	Sonderangebote anlegen/ändern, Artikel per Sonderangebot, löschen (412).....	118
7.3.3	Terminpreise anlegen/ändern, löschen (413).....	123
7.3.4	Zutaten anlegen/ändern, löschen (414)	126
7.3.5	Artikelbilder anlegen/ändern, löschen (415)	129
7.3.6	Artikelspezifische Sonderangebote anlegen/ändern, löschen (416).....	133
7.3.7	Preisänderung (42)	136
7.3.8	Hauptwarengruppen anlegen/ändern, löschen (431).....	138
7.3.9	Warengruppen anlegen/ändern, löschen (432).....	140
7.3.10	Hauptabteilungen anlegen/ändern, löschen (441).....	143
7.3.11	Abteilung anlegen/ändern, löschen (442).....	145
7.3.12	Texte	148
7.3.12.1	Werbetexte anlegen/ändern, löschen (452)	148
7.3.12.2	Datumstexte anlegen/ändern, löschen (453)	150
7.3.12.3	Firmentexte anlegen/ändern, löschen (454).....	152
7.3.12.4	Filialtexte anlegen/ändern, löschen (457).....	154
7.3.12.5	Kopftexte anlegen/ändern, löschen (458).....	156
7.3.12.6	Fußtexte anlegen/ändern, löschen (459).....	158
7.3.12.7	Kompetenztexte anlegen/ändern, löschen (45 + 1)	160
7.3.12.8	Bedienertexte anlegen/ändern, löschen (45 + 2).....	162
7.3.12.9	Herkunftsnachweis(HN)-texte (45 + 3)	164
7.3.12.9.1	HN-Titeltexte anlegen/ändern, löschen (45 + 31).....	164
7.3.12.9.2	HN-Textgruppe 1 anlegen/ändern, löschen (45 + 32)	166
7.3.13	Hinweistexte anlegen/ändern, löschen (45 + 4).....	169
7.3.14	Auf-/ Abschlüge anlegen/ändern, löschen (46)	171
7.3.15	Tara anlegen/ändern, löschen (47)	174
7.3.16	Mehrwertsteuer anlegen/ändern, löschen (48)	176
7.3.17	Barcode anlegen/ändern, löschen (49).....	178
7.3.18	Tastaturtemplates (- Standard) anlegen/ändern, löschen (4 + 1)	182
7.3.19	Tastatur Touch SB anlegen/ändern, löschen (4 + 13).....	186
7.3.20	Tastatur Touch Artikel anlegen/ändern, löschen (4 + 14)	190
7.3.21	Tastatur Touch Funktionen anlegen/ändern, löschen (4 + 15)	194
7.3.22	Bediener anlegen/ändern, löschen (4 + 2)	199
7.3.23	Herkunftsnachweis (HN) (4 + 3).....	201
7.3.23.1	HN-Masken anlegen/ändern, löschen (4 + 31).....	201
7.3.23.2	HN-Lose anlegen/ändern, löschen (4 + 32)	205

7.3.23.3	HN-Artikelzuordnungen anlegen/ändern, löschen (4 + 33).....	208
7.3.23.4	HN-Abteilungszuordnungen (4 + 34).....	211
7.3.23.5	HN-Losberichte (4 + 35).....	214
7.3.24	Zahlungsmittel anlegen/ändern, löschen (4 + 4).....	216
7.3.25	Lieferschein-Kunden anlegen/ändern, löschen (4 + 7).....	219
7.3.26	QRCode anlegen/ändern, löschen (4 + 9).....	222
7.3.27	Nährwertangaben anlegen/ändern, löschen (4 + + 1).....	225
7.3.28	Texthervorhebungen anlegen/ändern, löschen (4 + + 2).....	230
7.3.28.1	Begriffslisten anlegen/ändern, löschen (4++21).....	230
7.3.28.2	Zutatenzuordnungen anlegen/ändern, löschen (4++22).....	233
7.4	Berichte	235
7.4.1	Zwischenumsätze abdrucken (5).....	235
7.4.2	Endumsätze abdrucken (5).....	240
7.5	Kassenberichte.....	242
7.5.1	Zwischenumsätze abdrucken (7211).....	242
7.5.2	Endumsätze abdrucken (7212).....	244
7.5.3	Kassenbestand (722).....	246
7.5.4	Grand Total (723).....	247
7.5.5	Lieferscheinbericht (726).....	248
8.	Anhang.....	250
8.1	Weitere Module für die Sie eine Freischaltung benötigen.....	250
8.1.1	Bonweiterleitung.....	250
8.1.2	Herkunftsnachweis.....	250
8.1.2.1	Informationen über den Herkunftsnachweis.....	250
8.2	Legende Datumsformat	252
8.3	Ausdrucke	253
8.3.1	Schriftarten 2" Drucker.....	253
8.3.2	Schriftarten 3" Drucker.....	254
8.3.3	Neue Fonts.....	256
8.3.4	Nährwerte.....	259
8.4	Codenummern.....	260
8.4.1	Einstieg.....	260
8.4.2	Codenummer 24681357 (voller Zugriff).....	260
8.4.3	Codenummer 1 (Datenpflege).....	261
8.4.4	Codenummer 8 (Preisänderung).....	261
8.4.5	Codenummer 22 (Zwischenumsätze).....	261
8.4.6	Codenummer 333 (Endumsätze).....	262
8.4.7	Codenummer 4444 (Konfiguration).....	262
8.5	Menübaum.....	263
9.	Index	267







1. Thekenverkauf

Die Bedienoberfläche aller Touchscreen-Waagen der UC-Linie kann an spezielle Kundenanforderungen angepasst werden und ist von der eingestellten Konfiguration abhängig. Daher kann sich der Aufbau und die Gestaltung der Bedienoberfläche Ihres Gerätes von der hier gezeigten Darstellung unterscheiden.

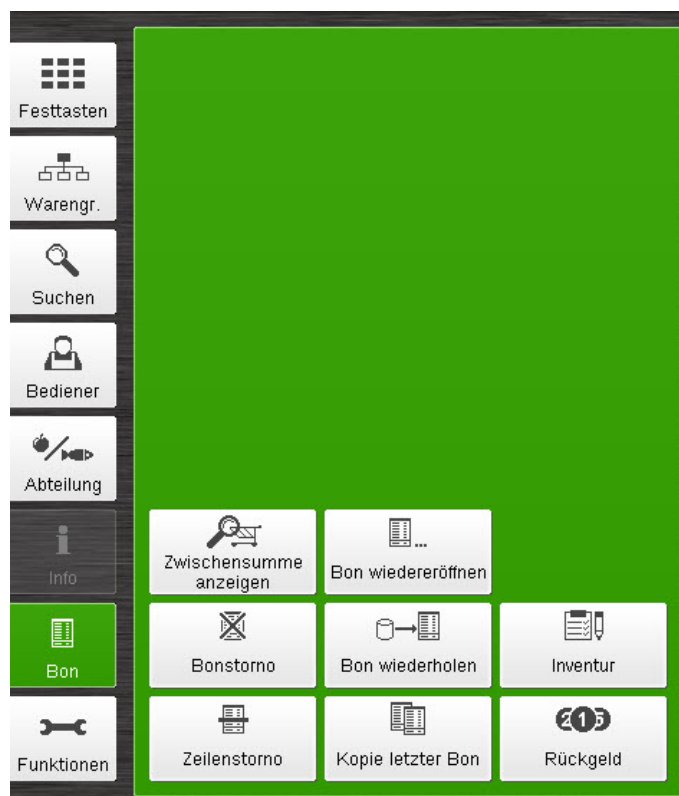


PLU-Festtasten

Ziffernblock

	Warengruppen-Taste		Handeingabe von Minus-Beträgen
	Anzeige der Verkäufertasten		Handeingabe von Plus-Beträgen
	Mode (Anwendungs)-Umschaltung		Kundensumme-Taste
	Code-Funktionen		Lösch-Taste
	Info-Taste		Zur nächsten Bildschirmseite
	Multiplikations-Taste		Zur vorherigen Bildschirmseite

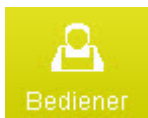
1.1 Funktionstasten



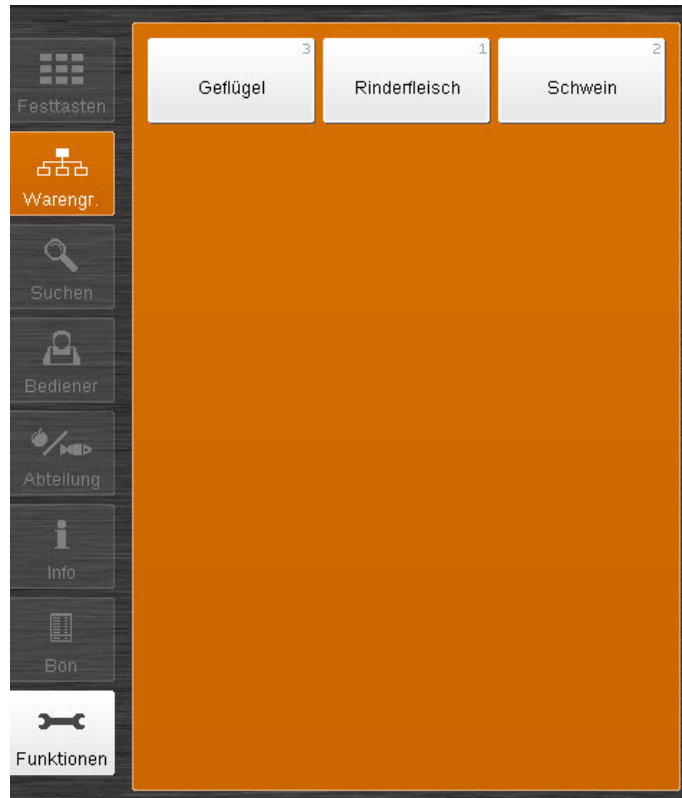


Festtasten	
Warengr.	
Suchen	
Bediener	
Abteilung	
Info	
Bon	
Funktionen	

Fisch	4
Fleisch	1
Früchte und Gemüse	10
Käse	3
Trocken Sortiment	5
Wurst	2



Festtasten			
Warengr.			
Suchen			
Bediener			
Abteilung			
Info			
Bon			
Funktionen	Christina Kohl	Alexander Vox	Martha Müller

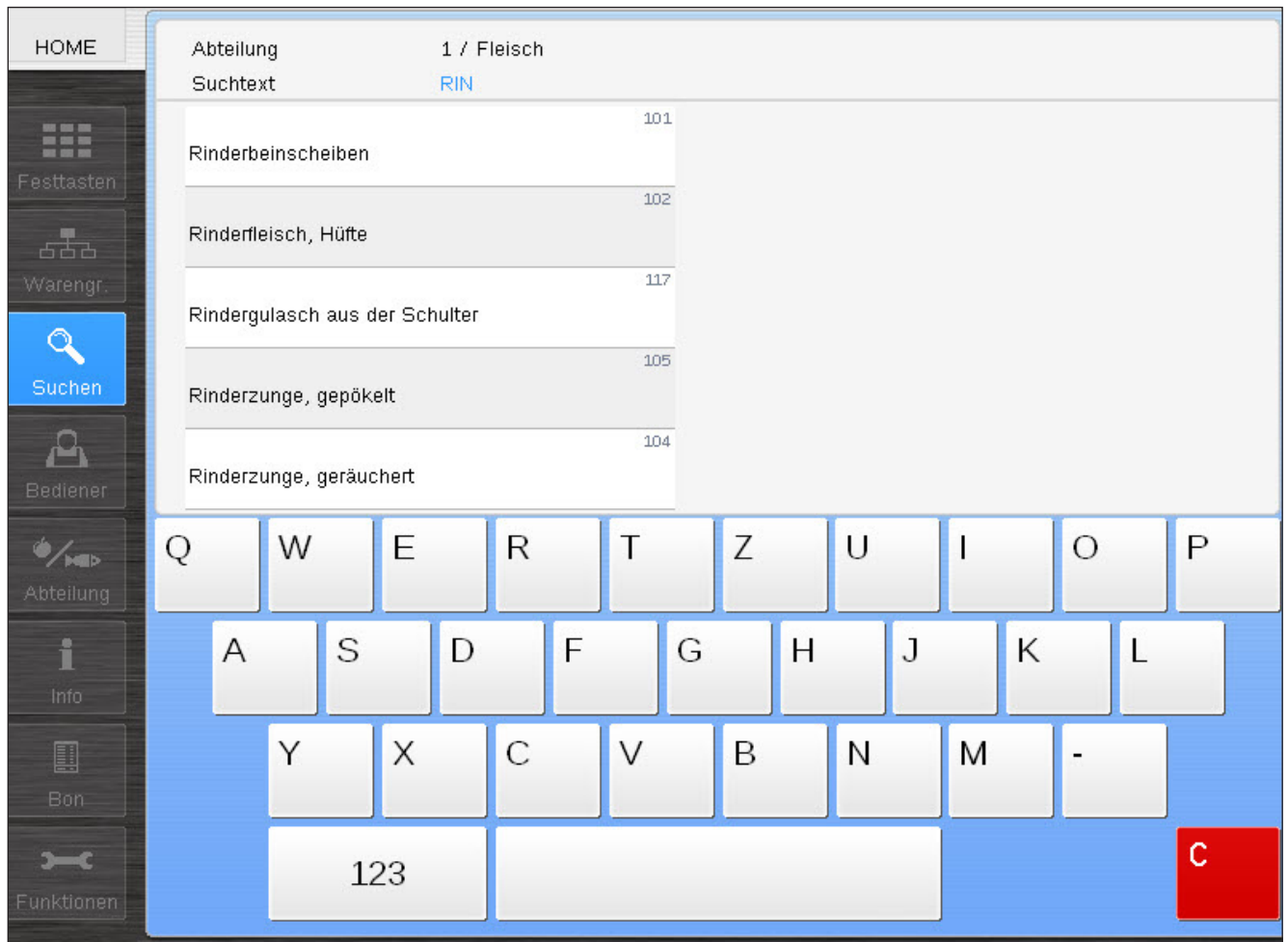


1.2 Text-Suche



Text-Suche

Zum Beispiel «RIN»:



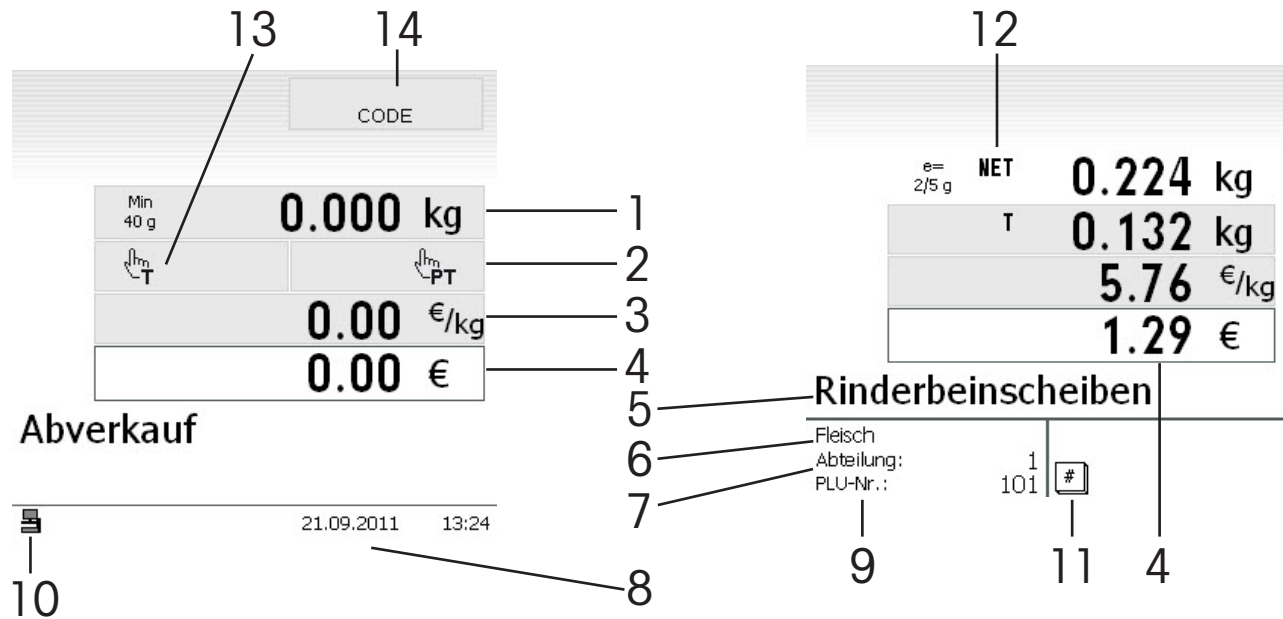
Verschiedene Konfigurations-Möglichkeiten der Text-Suche:

- Suche beginnend vom Wortanfang des Artikelnamens in der Abteilung (**Standard-Einstellung**)
- Suche beginnend vom Wortanfang des Artikelnamens in der Kategorie
- Volltext-Suche in der Abteilung
- Volltext-Suche in der Kategorie

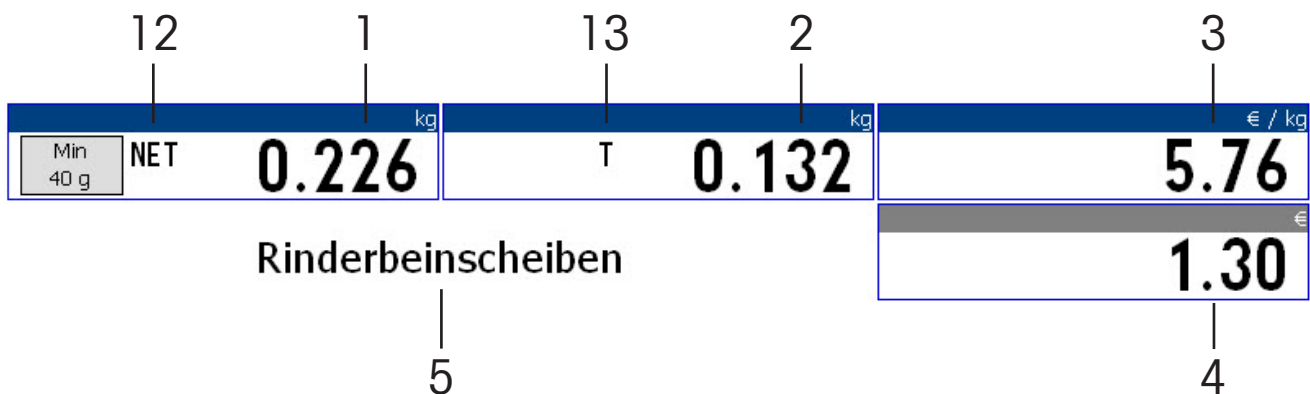
Die gefundenen Artikel werden alphabetisch geordnet und in Direktanwahltasten dargestellt.

1.3 Die Anzeige

Bedienerseite



Kundenseite



- | | | | | | |
|---|--------------|----|------------------------|----|--------------|
| 1 | Nettogewicht | 7 | Abteilungsnummer | 13 | Tara-Anzeige |
| 2 | Taragewicht | 8 | Datum/ Uhrzeit | 14 | CODE Taste |
| 3 | Grundpreis | 9 | PLU-Nr. | | |
| 4 | Betrag | 10 | Verbundstatus (Icon's) | | |
| 5 | PLU-Text | 11 | Hinweissymbol | | |
| 6 | Abteilung | 12 | Nettoanzeige | | |

1.3.1 Bedeutung der angezeigten Symbole



- Es ist keine Durchbedienung konfiguriert
- Bediener werden lokal angemeldet (Icon ohne Netzwerkverbindung)
- Durchbedienung kann im Menü 812 konfiguriert werden



- Durchbedienung ist konfiguriert / Durchbediengruppe 1
- Durchbedienserver ist aktiv (rechtes Icon)
- Durchbedienung aktiv (Icons mit Netzwerkverbindung)



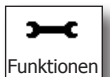
- Durchbedienung ist konfiguriert / Durchbediengruppe 1
- Durchbedienserver ist gestört (rechtes Icon gekreuzt)
- Durchbedienung ist gestört und wechselt mit der nächsten Buchung auf Bedienung lokal



- Durchbedienung ist konfiguriert / Durchbediengruppe 1
- Durchbedienserver ist gestört (rechtes Icon gekreuzt)
- Durchbedienung ist gestört → Bedienung lokal aktiv (Icons ohne Netzwerkverbindung)
- Bediener müssen lokal angemeldet sein



- Durchbedienung ist konfiguriert / Durchbediengruppe 1
- Durchbedienserver ist aktiv (rechtes Icon)
- Durchbedienung ist nicht aktiv → Bedienung lokal aktiv (Icons ohne Netzwerkverbindung)
- Bediener sind derzeit noch lokal angemeldet
- Durch Neustart der Bedienanwendung (2 x Mode-Taste) wird die Durchbedienung wieder aktiviert



- Indikator für Fehler
 - Hinweise abrufen mit der Infotaste
- z.B.:



Warnungen:

Durchbedien-Server nicht erreichbar
Temporär auf lokalem Server angemeldet



- Datentransfer läuft
- zum TAF-Server
- zum Durchbedienserver
- TAF-Backup zum TAF-Server (TAF-Wiederherstellung)

1.4 Allgemeines

1.4.1 Mitlaufender Bon

Min 40 g **0.358 kg**

5.97 €/kg

2.14 €

Rinderbeinscheiben	0.134 kg	0.77
Rinderbeinscheiben	0.358 kg	2.06
Putenschnitzel, paniert	0.358 kg	1.98
Hähnchen-Leber	0.358 kg	1.23
Schlachterplatte	0.358 kg	2.14
Martha Müller	5 Posten	8.18

☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.

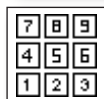
☞ Anzeige der aktuellen Buchungen eines Verkäufers.

1.4.2 Prioritätsabteilung ändern

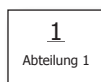
☞ Artikel aus einer anderen Abteilung verwenden.



bis



bzw.



- Code-Taste

- Pfeil nach unten

Code A xxxx A **Prioritäts-Abteilung**

- Sterntaste

☞ Auswahl bestätigen.

- Nummer der neuen Abteilung eingeben, bzw. aus der Liste auswählen

☞ Abteilung muss angelegt sein.

- Sterntaste

☞ Auswahl bestätigen.

1.4.3 Prioritätspreis



- Code-Taste
- Zweitpreistaste

☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.

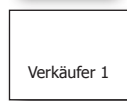
☞ Zweitpreise aller Artikel verwenden.

☞ Rückschaltung auf Artikel-Erstpreise mit der gleichen Tastenfolge.

1.4.4 Schnellbedienung



bis



- Code-Taste
 - Pfeil nach unten
- Code PLU Vx Schnellbedienung
- Sterntaste
 - Verkäufertaste auswählen

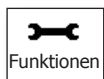
☞ Buchungen werden ohne Betätigung einer Verkäufertaste gebucht.

☞ Auswahl bestätigen.

☞ Nur diese Verkäufertaste ist aktiv (wird in der Anzeige dargestellt).

☞ Rückschaltung auf normalen Abverkauf mit der gleichen Tastenfolge.

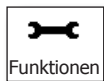
1.4.5 Umschalten in eine andere Anwendung



bzw.



oder



z.B.

- Mode-Taste

- Datenpflege-Festtaste

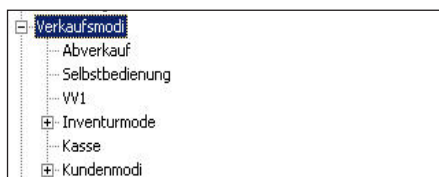
☞ Menübaum wird angezeigt.

- Pfeil nach unten

☞ Menü Verkaufsmodi auswählen.

- Stern Taste

☞ Bestätigen.



- Pfeiltasten

☞ Erwünschte Anwendung auswählen.

- Stern Taste

☞ Bestätigen.

- Mode-Taste

- erwünschte Anwendung auswählen

☞ Direkte Anwendungsauswahl über die Festtasten.

1.4.6 Datum und Uhrzeit einstellen



Funktionen

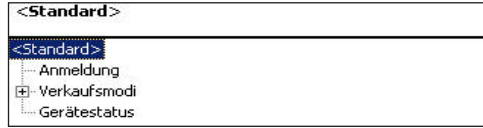


Datenpflege/
Konfiguration



1

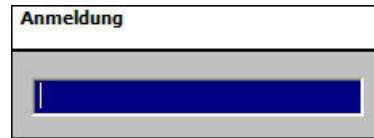
- Mode-Taste
- Datenpflege-Festtaste



☞ Menübaum wird angezeigt.

- Zifferneingabe 1

☞ Anmeldefeld auswählen.



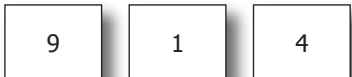
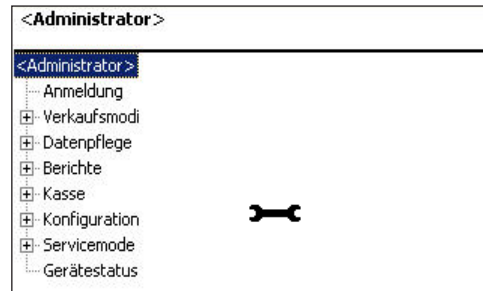
- Codenummer eingeben



*

- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.



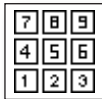
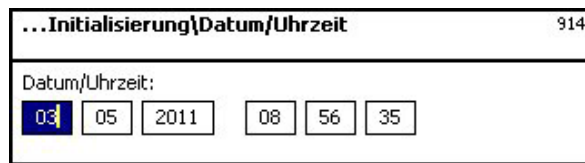
9

1

4

- Menünummer eingeben

☞ Menü-Schnelleinstieg.



und



- Datum/ Uhrzeit eingeben und mit den Pfeiltasten ins nächste Feld wechseln



*

- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen und Einstellungen speichern.

1.4.7 Anzeige und Abdruck der Codefunktionen und Programmversionen



- Code-Taste

Informationen über Funktionen und Software.



- Sterntaste

Gerätestatus wird angezeigt.

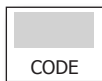


- Sterntaste

Abdruck erfolgt.

Nach dem Abdruck wechselt die Waage wieder in die Anwendung.

1.4.9 Abfrage der Verkäufer-Speicher



- Code-Taste

Informationen über die belegten Verkäuferspeicher.



- Infotaste

Anzeige der belegten Verkäuferspeicher.



- Code-Taste

Zurück in die Anwendung.

1.4.10 Infotaste

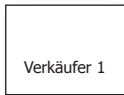
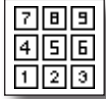



- Mit der Infotaste können die nächsten möglichen Bedienschritte angezeigt werden

Die Betätigung der Infotaste ist zu jedem Zeitpunkt möglich.

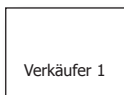
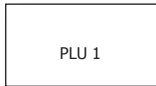
1.5 Bedienung mit Wäge- und Stück-Artikeln

1.5.1 Wäge- oder Stück-Artikel mit PLU-Nummer



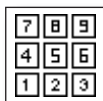
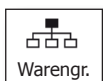
- Wägegut auf die Wägeplatte legen  Nur bei Wäge-Artikel.
- PLU-Nummer eingeben
- Buchen mit Ihrer Verkäufertaste

1.5.2 Wäge- oder Stück-Artikel mit PLU-Direktaste

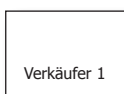
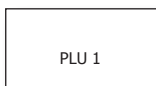
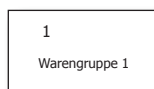



- Wägegut auf die Wägeplatte legen  Nur bei Wäge-Artikel.
- PLU-Direktaste  Direktaste muss angelegt sein.
- Buchen mit Ihrer Verkäufertaste

1.5.3 Wäge- oder Stück-Artikel über Warengruppen



bzw.



- Wägegut auf die Wägeplatte legen  Nur bei Wäge-Artikel.
- Warengruppen-Taste
- Nummer der erwünschten Warengruppe eingeben, bzw. aus der Liste auswählen
- erwünschten Artikel aus der Liste auswählen
- Buchen mit Ihrer Verkäufertaste

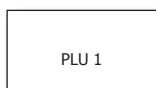
1.5.4 Wäge- oder Stück-Artikel über Suchfunktion



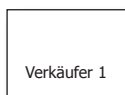
- Wägegut auf die Wägeplatte legen ☞ Nur bei Wäge-Artikel.

- Suchen-Taste

- Anfangsbuchstaben oder Wortteil des gesuchten Artikels eingeben ☞ Abhängig von den Konfigurationseinstellungen.



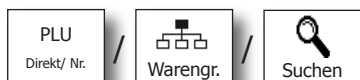
- erwünschten Artikel aus der Liste auswählen



- Buchen mit Ihrer Verkäufertaste

1.5.5 Wäge-Artikel mit freier Grundpreiseingabe

- ☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.

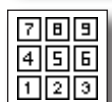


- Wägegut auf die Wägeplatte legen

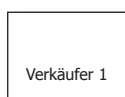
- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen



- Freie Eingabe Taste ☞ Einleitung der Grundpreiseingabe.



- neuen Grundpreis eingeben ☞ Artikel muss in der Datpflege für eine Grundpreisänderung freigegeben sein.



- Buchen mit Ihrer Verkäufertaste

1.5.6 Wäge-Artikel mit Handeingabe des Gewichtes (Großmengenverkauf)

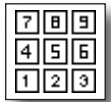
☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.



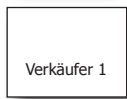
- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen



- Einleitung der Gewichtseingabe



- neues Gewicht eingeben



- Buchen mit Ihrer Verkäufertaste

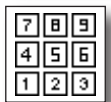
1.5.7 Wäge- oder Stück-Artikel aus einer anderen Abteilung

- Wägegut auf die Wägeplatte legen ☞ Nur bei Wäge-Artikel.

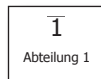


- Abteilungstaste

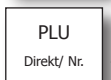
☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.



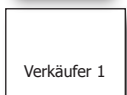
bzw.



- neue Abteilungsnummer eingeben, bzw. aus der Liste auswählen

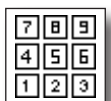


- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen

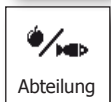


- Buchen mit Ihrer Verkäufertaste

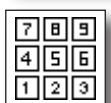
oder



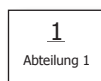
- PLU-Nummer eingeben



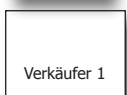
- Abteilungstaste



bzw.




- neue Abteilungsnummer eingeben, bzw. aus der Liste auswählen

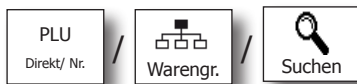


- Buchen mit Ihrer Verkäufertaste

1.5.8 Wäge- oder Stück-Artikel mit Kompetenztext

☞ Dieses Zeichen  zeigt an, dass ein PLU-Kompetenztext vorhanden ist.

- Wägegut auf die Wägeplatte legen ☞ Nur bei Wäge-Artikel.



- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen



- Anzeige des PLU-Kompetenztextes ☞ Kompetenztext muss angelegt sein.



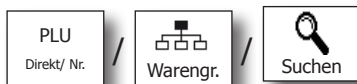
- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste ☞ Kompetenztext wird abgedruckt.

1.5.9 Wäge- oder Stück-Artikel mit zugewiesenem Zweitpreis

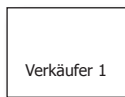
- Wägegut auf die Wägeplatte legen ☞ Nur bei Wäge-Artikel.



- Zweitpreis des Artikels aufrufen ☞ Zweitpreis angelegt, Taste aktiviert und für diesen Artikel freigegeben.

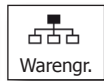
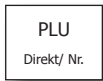


- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen



- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste

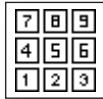
1.5.10 Stück-Artikel Multiplikation



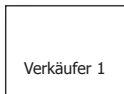
- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen



- Multiplikationstaste



- Multiplikationsfaktor eingeben  Max. 999.

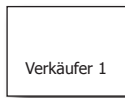
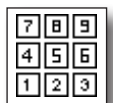


- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste

1.6 Bedienung mit freien Eingaben

1.6.1 Wägung mit Grundpreiseingabe

☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.

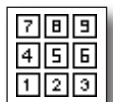
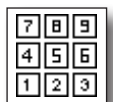


- Wägegut auf die Wägeplatte legen
- Freie Eingabe Taste
- neuen Grundpreis eingeben
- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste

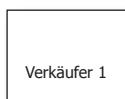
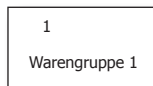
☞ Einleitung der Grundpreis-eingabe.

1.6.2 Wägung mit Zuordnung zu einer Warengruppe

☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.



bzw.



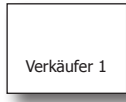
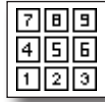
- Wägegut auf die Wägeplatte legen
- Freie Eingabe Taste
- neuen Grundpreis eingeben
- Einleitung der Warengruppen-eingabe
- Nummer der erwünschten Warengruppe eingeben, bzw. aus der Liste auswählen
- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste

☞ Einleitung der Grundpreiseingabe.

1.6.3 Handeingabe + oder -



oder



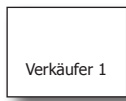
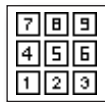
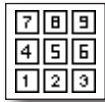
- Einleitung der Handeingabe
- Betrag eingeben
- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste

☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.

1.6.4 Handeingabe + oder - mit Multiplikation



oder



- Einleitung der Handeingabe
- Betrag eingeben
- Multiplikationstaste
- Multiplikationsfaktor eingeben
- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste

☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.

☞ Max. 999.

1.7 Kundenbon

1.7.1 Kundenbon Erstellung

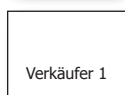
1.7.1.1 Kunden-Zwischensumme (Subtotal anzeigen und abdrucken)



- Pfeil nach unten



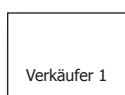
„**ABTEILUNGSGENAUER KUNDENBON**“ nicht aktiv.



- Ihre Verkäufertaste



Anzeige Subtotal.



- Ihre Verkäufertaste



Subtotal auf Bon.

- weitere Buchungen können erstellt werden

1.7.1.2 Kunden-Endsumme (Total anzeigen und abdrucken)



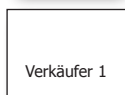
- Kundensumme-Taste



- Pfeil nach unten



Überprüfung der verschiedenen Endsummen.



- Ihre Verkäufertaste

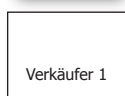


Kundenbon wird ausgedruckt.

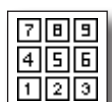
1.7.1.3 Kunden-Endsumme mit Rückgeldrechnung



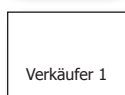
- Rückgeldtaste



- Rückgeldrechnung erstellen mit Ihrer Verkäufertaste



- Kundengeld eingeben



- Ihre Verkäufertaste



Kundenbon wird ausgedruckt.

1.7.2 Kundenbon Wiederholung



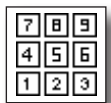
Bon wieder-
holen

entweder



Bonwieder.

oder



Bonwieder.

- Bonwiederholungstaste
- letzter erstellter Bon wird angezeigt

- Bonwiederholungstaste



Abdruck des letzten Bons.

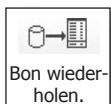
- Bonnummer eingeben

- Bonwiederholungstaste



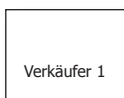
Abdruck des ausgewählten Bons.

1.7.3 Kundenbon Wiedereröffnung



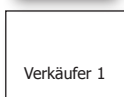
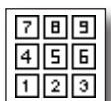
Bon wieder-
holen.

entweder



Verkäufer 1

oder



Verkäufer 1

- Bonwiedereröffnungstaste
- letzter erstellter Bon wird angezeigt

- Ihre Verkäufertaste



Wiedereröffnung des letzten Bons.

- Bonnummer eingeben

- Ihre Verkäufertaste



Wiedereröffnung des ausgewählten Bons.

- weitere Buchungen können erstellt werden



Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.

1.8 Tara

1.8.1 Arten und Benutzung

1.8.1.1 Taraabdruck auf dem Kundenbon (Mehrfachtara)

☞ Die Tara wird auf dem Kundenbon abgedruckt und mit einem „T“ gekennzeichnet.

Mehrfachtara bedeutet, dass bei mehrfachem Aufwärtstarieren (durch Tarataste) die Tarawerte der einzelnen Buchungen beim Taraabdruck auf dem Kundenbon ausgewiesen werden.

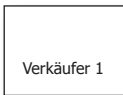
Beispiel: Gewicht 0.100 kg auflegen, Tarieren → Taraanzeige 0.100 kg
Gewicht 1.000 kg auflegen, Artikel buchen → Taraabdruck 0.100 kg
Nicht entlasten !
Gewicht 0.200 kg auflegen, Tarieren → Taraanzeige 1.300 kg
Gewicht 2.000 kg auflegen, Artikel buchen → Taraabdruck 0.200 kg

1.8.1.2 Taraausgleich eines leeren Behälters



- Leeren Behälter auf Wägeplatte stellen
- Tarataste
- Gefüllten Behälter auf Wägeplatte stellen
- Artikel auswählen oder Grundpreis eingeben

☞ Gewichtsanzeige auf Null.



- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste

☞ Tara wird gelöscht, sobald gebucht und Waage entlastet.

1.8.1.3 Tarafixierung für mehrere Buchungen



- Leeren Behälter auf Wägeplatte stellen

☞ Gewichtsanzeige auf Null.

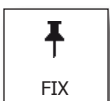


- Tarataste
- Fixierungstaste

☞ Fixierung von Tara und Grundpreis, **FIX** in der Anzeige.

- Buchungen

☞ Tara und Grundpreis werden beim Entlasten nicht gelöscht.



- Fixierungstaste

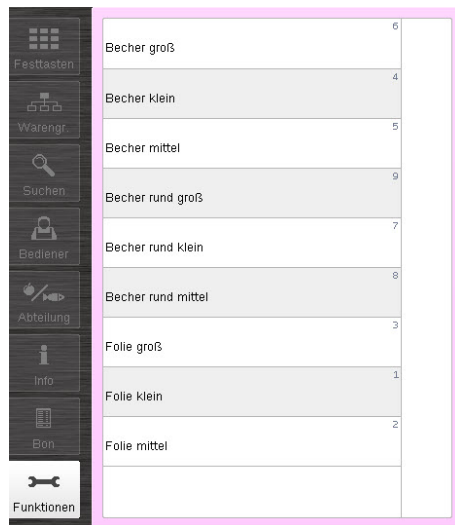
☞ Fixierung von Tara und Grundpreis wird aufgehoben.

1.8.1.4

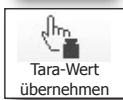
Tara Handeingabe und Taraspeicher



- Tara Manuell Taste



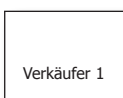
- ☞ Angelegte Festtara mit der Taranummer auswählen
- ☞ Muss in der Datenpflege angelegt werden.



- Einleitung der Tarahandeingabe
- Tarawert in Gramm eingeben
- Bestätigung der Tarahandeingabe
- Gefüllten Behälter auf Wägeplatte stellen
- Artikel auswählen oder Grundpreis eingeben

☞ Auf Teilung der Waage achten (1g, 2g oder 5g).

☞ Tara- und Nettogewichtswert werden angezeigt.



- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste

☞ Tara wird gelöscht, sobald gebucht und Waage entlastet.

☞ Tarafixierung möglich.



1.8.1.5 Artikeltara

PLU
Direkt/ Nr.

Warengr.

Suche

Verkäufer 1

- Wägegut auf die Wägeplatte legen  Taranummer muss einem Artikel direkt zugewiesen werden.
- Artikel auswählen oder Grundpreis eingeben  Tara- und Nettogewichtswert werden angezeigt.
- Buchen mit Ihrer Verkäufer-taste.

1.8.1.6 Verkäufertara



- Leeren Behälter auf Wägeplatte stellen
 - Tarataste
 - Verkäufertara speichern
 - Verkäufertara aktivieren
 - Buchung
- ☞ Gewichtsanzeige auf Null.
- ☞ Bei Entlastung wird die Tara-Anzeige wieder auf Null gesetzt. Tara bleibt jedoch gespeichert.
- ☞ Verkäufer speichert seine Tara, um seinen Bedienvorgang zu unterbrechen.
- ☞ Verkäufer aktiviert seine gespeicherte Tara um den unterbrochenen Bedienvorgang fort zu setzen.
- ☞ Tara wird gelöscht, sobald gebucht und die Waage entlastet wird.

1.9

Verkäufer

1.9.1

An- und Abmelden

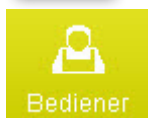
1.9.1.1

Abmelden einer Verkäufertaste

- ☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.
- ☞ Bei der Abmeldung wird die Verkäufertaste wieder freigegeben.

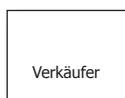


- Code-Taste



- Bedienertaste

- ☞ Bedienerliste wird angezeigt.



- Abzumeldende Verkäufertaste

1.9.1.2

Kurzabmelden einer Verkäufertaste

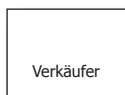
- ☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.
- ☞ Bei der Kurzabmeldung bleibt die Verkäufertaste gespeichert, bis sich ein Verkäufer wieder anmeldet.



- Code-Taste

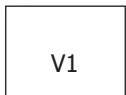
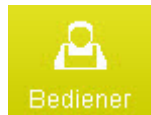


- Bedienertaste



- Abzumeldende Verkäufertaste

1.9.1.3 Anmelden einer Verkäufertaste



z.B.

- Code-Taste
- Bedientertaste
- Ihre Verkäufertaste auswählen

- ☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.
- ☞ Es können maximal 18 Verkäufer gleichzeitig angemeldet sein.

- ☞ Wenn die gewählte Taste bereits belegt ist, erscheint die Frage „**Zwangsabmeldung Verkäufer?**“. Bestätigung mit der Sterntaste (anderer Verkäufer wird abgemeldet) oder zurück mit der Code-Taste (wählen Sie sich eine andere, freie Verkäufertaste aus).

1.10

Storno

1.10.1

Arten und Benutzung

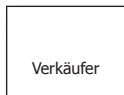
1.10.1.1

Storno eines Postens

☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.



- Stornotaste



- Ihre Verkäufertaste

☞ Alle Buchungen werden angezeigt. Der zuletzt gebuchte Posten ist markiert.



oder



- Mit den Pfeiltasten den erwünschten Posten auswählen



- Stornotaste

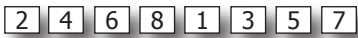
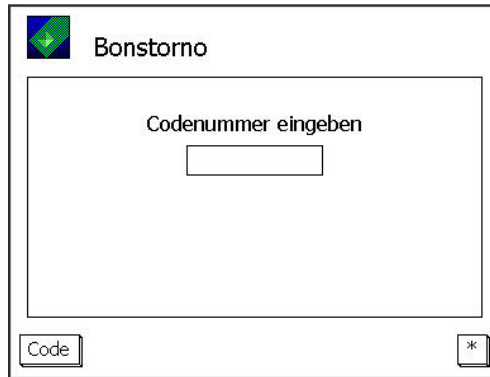
☞ Markierter Posten wird gelöscht und auf dem Kundenbon als storniert gekennzeichnet.

- weitere Buchungen können erstellt werden

1.10.1.2 Storno eines Kundenbons



- Bonstorno-Taste



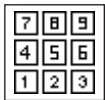
- Codenummer eingeben



- Sterntaste



- Bon-Nummer eingeben



- Sterntaste



- Stornotaste



☞ Das Storno eines Kundenbons wird in einem eigenen Menü durchgeführt.

☞ Nummer des Bons, den Sie stornieren möchten.

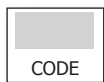
☞ Eingabe bestätigen.

☞ Meldungen:
Bon wird storniert.
Bon ist storniert.

☞ Abdruck des stornierten Bons.

Nächsten Bon stornieren oder mit der Code-Taste zurück in die Bedienanwendung.

oder

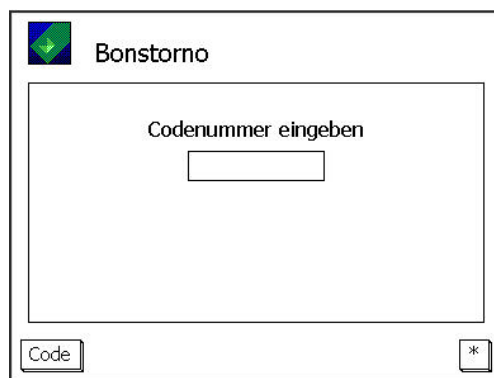


- Code-Taste
- Pfeil nach unten

bis



- Stern Taste  Auswahl bestätigen.



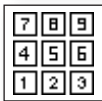
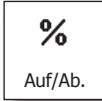
- weiterer Ablauf siehe **Seite 38** (ab «Codenummer eingeben»)

1.11

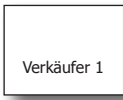
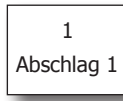
Auf-Abschlag

1.11.1

Kassenbon abrechnen mit Auf-Abschlag (Total)



bzw.



- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
- Kundensumme-Taste
- Festtaste für Auf-/Abschlag
- Nummer des erwünschten Auf-/Abschlags eingeben, bzw. aus der Liste auswählen

- Ihre Verkäufertaste

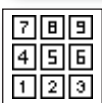
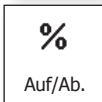


Total und Gegeben werden angezeigt.

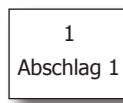


Kundenbon mit geändertem Betrag wird ausgedruckt.

oder



bzw.



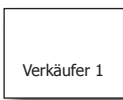
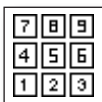
- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
- Kundensumme-Taste
- Festtaste für Auf-/Abschlag
- Nummer des erwünschten Auf-/Abschlags eingeben, bzw. aus der Liste auswählen

- Löschen-Taste



Prozent- oder Absolut-Anzeige wird gelöscht.

- neuen Wert eingeben





- Ihre Verkäufertaste

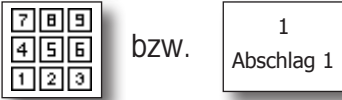


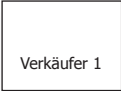
Kundenbon mit geändertem Betrag wird ausgedruckt.


1.11.2 Kundenbon abrechnen mit Auf-/Abschlag (Buchung)

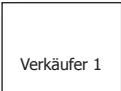
- 
 - Wägegut auf die Wägeplatte legen ☞ Nur bei Wäge-Artikel.
 - Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen

- 
 - Festtaste für Auf-/Abschlag

- 
 - Nummer des erwünschten Auf-/Abschlags eingeben, bzw. aus der Liste auswählen

- 
 - Ihre Verkäufertaste ☞ Buchung mit geändertem Betrag erfolgt.
 - weitere Buchungen können erstellt werden

- 
 - Kundensumme-Taste

- 
 - Ihre Verkäufertaste ☞ Kassenbon wird ausgedruckt.

2. Thekenverkauf mit Kassenfunktionalität (Lizenzpflichtiges Modul)

2.1 Begriffserklärung

Vorbestellungsbön	Der Vorbestellungsbön ist ein Beleg für die Bestellung eines Kunden. Der Vorbestellungsbön wird an die kommissionierte Ware gelegt.
Warenbön	Nicht abkassierter Bön mit allen Buchungen, auch aus den unterschiedlichsten Abteilungen.
Kundenbön	Bezeichnung für einen abkassierten Warenbön/ Vorbestellbön.
Kundennummer	Nummer, die der Kunde während der gesamten Bedienung beibehält.
Naturalrabatt	Ein gebuchter Artikel wird als Dreingabe umgebucht, der Preis wird auf Null gesetzt. Die Buchung wird auf dem Bön mit Naturalrabatt gekennzeichnet und hat einen Minus-Preis.
Zahlungsmittel	Zuordnung der verschiedenen Zahlungsmöglichkeiten, z.B. Karte, Scheck, Bar, Fremdwährungen, usw..
Rückgeldzwang	Der Kassensbön kann nur mit der Funktion Rückgeld kassiert werden. Eingabe des gegebenen Kundengeldes ist Pflicht.
Zweitpreis	Zweiter Preis für einen Artikel; und/oder anderer Mehrwertsteuersatz.
Kassenschublade	Öffnet sich bei (JA): Kassen-, Null-, Vorbestell- und Warenbons (alle Finanzdaten). Bleibt geschlossen bei (NEIN): Vorbestell-, Waren-, keine Kassen- und Nullbons (also keine Finanzdaten).
Schubladenzwang	Buchungen sind nur bei geschlossener Kassenschublade möglich.

2.2 Darstellung der Kassenanwendung

The screenshot shows the main interface of the cashier application. On the left is a vertical sidebar with icons for 'Festtasten', 'Warengr.', 'Suchen', 'Bediener', 'Abteilung', 'Info', 'Bon', and 'Funktionen'. The main area contains a grid of 18 product buttons, each with a code and a name. Below the grid are four buttons: 'Warenbon', 'Vorbestellung', 'Kunden-Nr.', and 'Lieferschein'. On the right, there is a 'Kasse' section with a numeric keypad (0-9, *, C, -) and a display showing '0.014 kg', '0.00 €/kg', and '0.00 €'. The date and time '29.09.2011 06:46' are also visible.

1 / 101	1	1 / 102	2	1 / 103	3
Rinderbeinscheiber		Rinderfleisch, Hüfte		Schweinesteak	
1 / 105	4	1 / 108	5	1 / 110	6
Rinderzunge, gepökelt		Hein Chicken Nuggets		Schlachterplatte	
1 / 108	7	1 / 120	8	1 / 117	9
Hein Chicken Nuggets		Kasseler roh		Rindergulasch aus der Schulter	
1 / 122	10	1 / 115	11	1 / 118	12
Hähnchen-Leber		Kalbfleisch Maultaschen		Siegersteak	
1 / 121	13	1 / 106	14	1 / 112	15
Putenmedaillons		Putenschnitzel, paniert		Grillbraten	
1 / 119	16	1 / 109	17	1 / 121	18
Knoblauchwurst		Sauerbraten		Putenmedaillons	

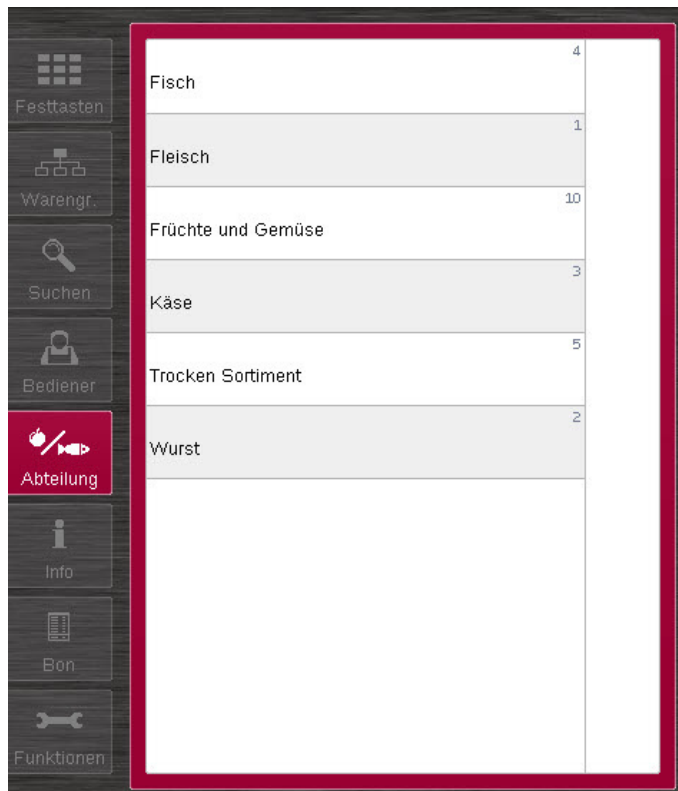
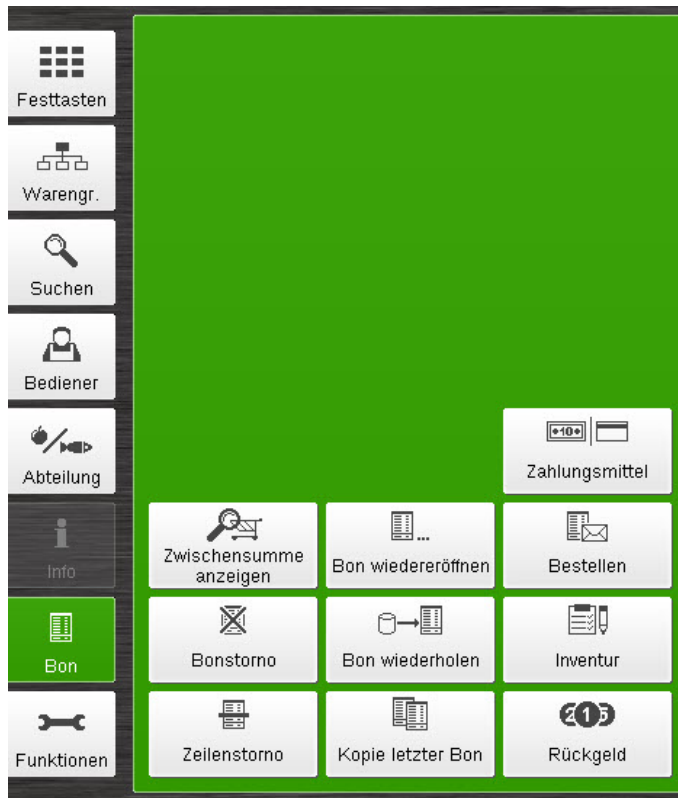
Weitere Funktionstasten



A grid of 21 function buttons for the cashier application. The buttons are arranged in a 7x3 grid. The functions include: Datenpflege/Konfiguration, Artikelpflege, Berichte Zwischenumsatz, Endumsatzberichte, Kassenbericht Zwischenumsätze, Kassenbericht Endumsätze, Einnahmen, Ausgaben, Stockgeld, Geldablieferung, Kassenabrechnung, Verpacken, Inventur, Vorschub, Bildschirm-Reinigung, Remote Service, FIX, Zweitpreis, and Prioritäts-Abteilung.

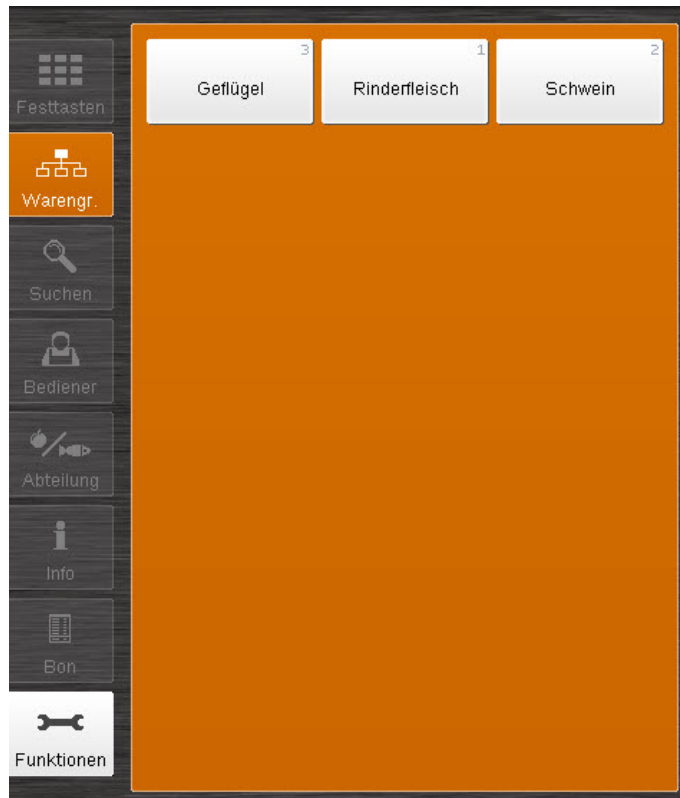


Thekenverkauf mit Kassenfunktionalität(Lizenzpflichtiges Modul)





Festtasten			
Warengr.			
Suchen			
Bediener			
Abteilung			
Info			
Bon			
Funktionen	Christina Kohl	Alexander Vox	Martha Müller



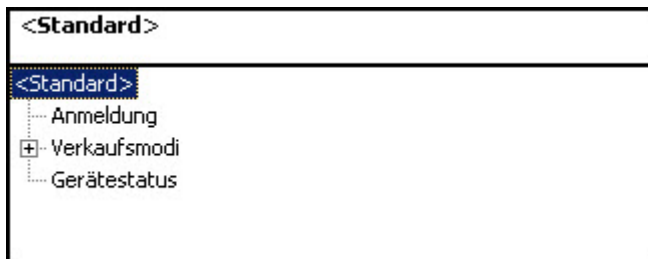
2.3 Kassenanwendung anwählen



- Mode-Taste



- Datenpflege/Konfiguration-Taste



- Tasten drücken

☞ Applikation KASSE wird aufgerufen.



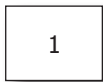
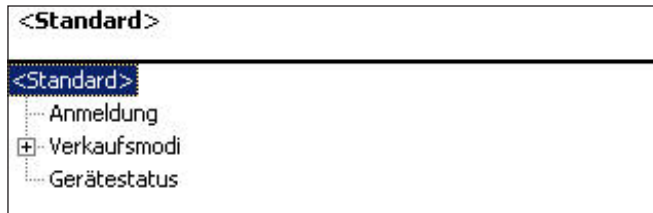
2.4 Kassenfunktionen



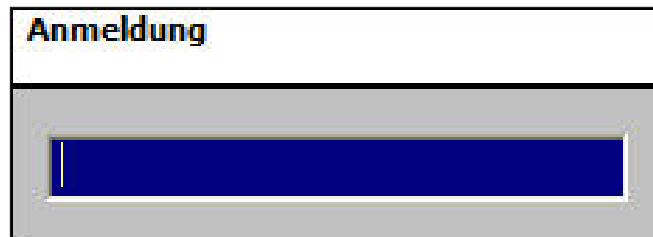
- Mode-Taste



- Datenpflege-Festfaste

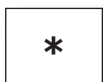


- Zifferneingabe 1



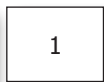
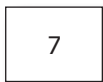
- Zifferneingabe 7

☞ Codenummer eingeben.



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.



- Zifferneingabe 7 1

☞ Menü-Schnelleinstieg.



Kassenfunktionen

Kasse Ein/Aus

Einnahmen

Ausgaben

Stockgeld

Geldablieferung

Kassenabrechnung

Geld zählen

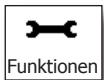
Fiskalisierung

- Kasse EIN/AUS
- Einnahmen ohne Warenfluss
- Entnahmen aus der Kasse
- Wechselgeld in der Kasse
- Abschöpfung aus der Kasse
- Geldabrechnung dieser Kasse
- Münzenzählen (Lizenzpflichtiges Modul;
Siehe **Seite 83** bis **Seite 89**)
- Speicherung und Export von Finanzdaten

2.4.1 Kasse Ein/Aus

FRAGE	711
Kasse ausschalten? [MODE][*]	

☞ Menü-Nummer **711**.



- Mode-Taste
- Sterntaste

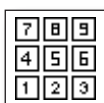
☞ Kassenstatus beibehalten.

☞ Kasse ein-, bzw. ausschalten.

2.4.2 Einnahmen

...Kasse\Kassenfunktionen\Einnahmen		712
Einnahmen:		
0,00	€	
Referenz:		

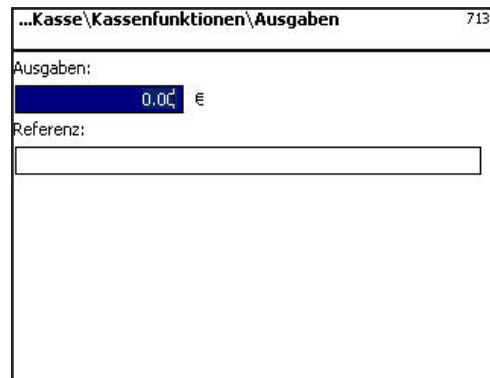
☞ Menü-Nummer **712**.



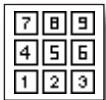
- Eingabe der außergewöhnlichen Einnahme
- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.
☞ Ausdruck eines Beleges.

2.4.3 Ausgaben



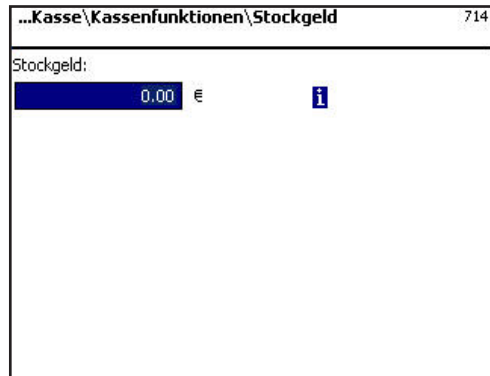
☞ Menü-Nummer **713**.



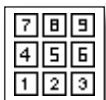
- Eingabe der außergewöhnlichen Ausgabe
- Stern taste

☞ Eingabe bestätigen.
☞ Ausdruck eines Beleges.

2.4.4 Stockgeld



☞ Menü-Nummer **714**.



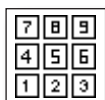
- Eingabe des Stockgeldes
- Stern taste

☞ Eingabe bestätigen.
☞ Ausdruck eines Beleges.

2.4.5 Geldablieferung

Geldablieferung				715
Daten 1				
0	Euro	0.00	€	
1	Dollar	0.00	USD	
98	Payback-Punkte	0	Pkt	

☞ Menü-Nummer **715**.



- Eingabe der verschiedenen abgeschöpften Zahlungsmittel

- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.
☞ Ausdruck eines Beleges.

2.4.6 Kassenabrechnung

FRAGE		716
Sind alle Stornos durchgeführt? [MODE][*]		

☞ Menü-Nummer **716**.



oder



- Mode-Taste

☞ Zurück.

- Sterntaste

☞ Bestätigen.

FRAGE		716
Ist genug Papier im Drucker? [MODE][*]		

- Mode-Taste

☞ Zurück.

- Sterntaste

☞ Bestätigen.



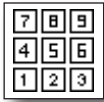
oder



Kassenabrechnung

Ist-Eingabe

0	Euro	0.00	€	i
2	Schweizer Franken	0.00	SFR	
98	Payback-Punkte	0	Pkt	
99	EC	0.00	EC	



- Eingabe des gezahlten Bargeldbestandes für jedes angelegte Zahlungsmittel

- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

FRAGE

Sind alle Beträge korrekt ?
[MODE][*]



oder



- Mode-Taste

☞ Zurück.

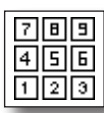
- Sterntaste

☞ Bestätigen.

Kassenabrechnung

Anzahl der Kopien

0



- Eingabe der Kopienanzahl der Kassenabrechnung

- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

☞ Ausdruck der Kassenabrechnung erfolgt.

☞ Löschung der Geldwirtschaft dieser Kasse.

2.4.7 Fiskalisierung



• Sterntaste



Bestätigen.

Fiskalisierung - Schnelleinstieg mit 718:

Speichert Geschäftsvorfälle als elektronisch auswertbare Daten, die mit einem Kassensystem registriert wurden.



2.4.7.1 Exportdatei erstellen



Exportdatei erstellen - Schnelleinstieg mit 7181:

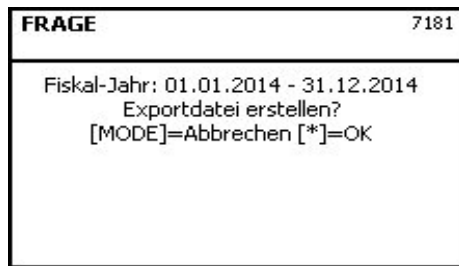
Eine Exportdatei im CSV-Format wird erstellt.





- Sterntaste

☞ Bestätigen.



- Mode-Taste

☞ Zurück.

oder



- Sterntaste

☞ Bestätigen.



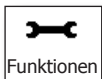
☞ Die Exportdatei wird erstellt.

2.4.7.2 Neues Fiskal-Jahr

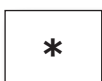


Exportdatei erstellen - Schnelleinstieg mit 7182:

Hier wird das Fiskal-Jahr festgelegt, z.B. 01.01.2014 bis 31.12.2014.

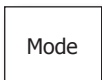


Datenpflege/
Konfiguration



- Sterntaste

☞ Bestätigen.



oder



...Fiskalisierung\Neues Fiskal-Jahr		7182
Neues Fiskal-Jahr	Altes Fiskal-Jahr	
Startdatum:	Startdatum:	
<input type="text" value="01"/> <input type="text" value="01"/> <input type="text" value="2014"/>	01.01.2014	
Enddatum:	Enddatum:	
<input type="text" value="31"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="2014"/>	31.12.2014	

- Sterntaste

☞ Bestätigen.

FRAGE	7182
<p>Neues Fiskal-Jahr erstellen? 01.01.2014 - 31.12.2014 Die alten Fiskal-daten werden gelöscht! [MODE]=Abbrechen [*]=OK</p>	

- Mode-Taste

☞ Zurück.

- Sterntaste

☞ Bestätigen.

INFO
<p>Neues Fiskal-Jahr erstellen Altes Jahr wird für Löschung markiert Dies kann einige Minuten dauern</p>

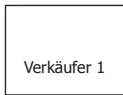
☞ Neues Fiskaljahr wird erstellt.



2.5 Kassenfunktionen (mit Funktionstasten)

2.5.1 Vorbestellungen

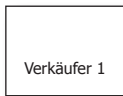
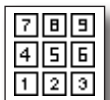
2.5.1.1 Vorbestellung eröffnen



2.5.1.1.1 VB-Nummer automatisch



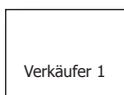
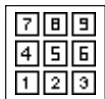
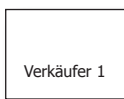
- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
- Vorbestelltaste  Es wird automatisch eine Vorbestellungsnummer vom Gerät vorgeschlagen.
- Ihre Verkäufertaste  Vorbestellbon, zur Kennzeichnung der vorbestellten Ware, wird ausgedruckt.

2.5.1.1.2 VB-Nummer manuell



- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
- Vorbestelltaste
- bekannte Vorbestellungsnummer eingeben
- Ihre Verkäufertaste  Vorbestellbon, zur Kennzeichnung der vorbestellten Ware, wird ausgedruckt.
-  Auf diese Weise können noch zusätzliche Buchungen auf eine bereits vorhandene Vorbestellung gebucht werden.

2.5.1.1.3 Vorbestellung mit Anzahlung



- Vorbestelltaste
- Ihre Verkäufertaste
- Zahlungsbetrag eingeben
- Ihre Verkäufertaste

☞ Es wird automatisch eine Vorbestellungsnummer vom Gerät vorgeschlagen.

☞ Ein Vorbestellbon, zur Kennzeichnung der vorbestellten Ware, und ein Kundenbeleg werden ausgedruckt.

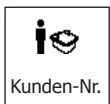
☞ Sie können anschließend eine Vorbestellung mit der gleichen Vorbestellungsnummer eröffnen. Die Anzahlung wird dann bei der Abrechnung verrechnet.

2.5.1.2 Vorbestellung stornieren

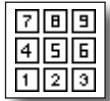
Vorbestellbons werden nach dem gleichen Verfahren wie Kundenbons über die Bonnummer in einem extra Menü (Codenummer erforderlich) gelöscht.


Siehe **Seite 38/39**, Storno eines Kundenbons.

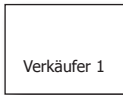
2.5.1.3 Vorbestellbon abrechnen



- Kundennummer-Taste



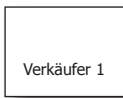
- Vorbestellungsnummer eingeben  Nummer der abzurechnenden Vorbestellung.





- Ihre Verkäufertaste  Bediener, Posten und Betrag des Vorbestellbons werden angezeigt.



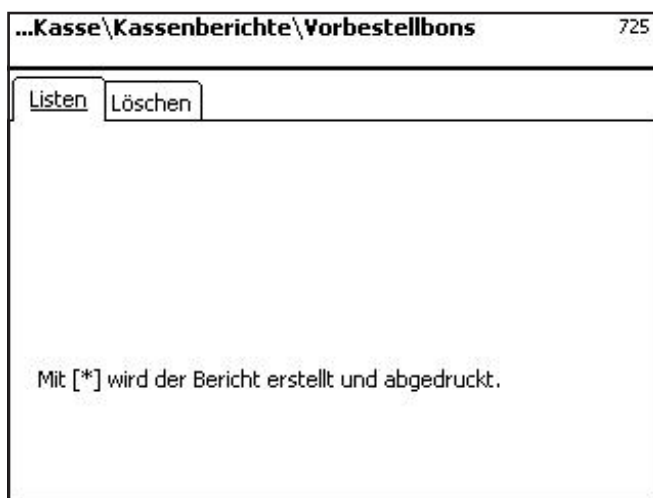
- Kundensumme-Taste



- Ihre Verkäufertaste  Summe des Kassenbons wird angezeigt/ gedruckt.
-  Wenn die Funktion „Rückgeldzwang“ aktiviert ist, muss zunächst das Kundengeld eingegeben werden. Bestätigung und Abdruck mit Ihrer Verkäufertaste.



2.5.1.4 Vorbestellbons listen



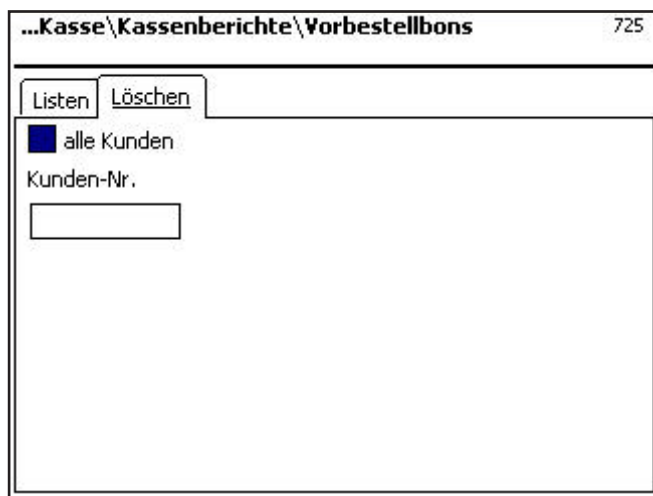
☞ Menü-Nummer **725**.



- Sterntaste

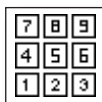
☞ Ausdruck der Liste.

2.5.1.5 Vorbestellbons löschen



☞ Menü-Nummer **725**.

☞ Löschen bedeutet, dass alle Warenwirtschaftsspeicher korrigiert werden.



- Kundennummer eingeben oder „alle Kunden“ auswählen



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

FRAGE
Vorbestellbons löschen? [Mode] [*]



oder



- Sterntaste



Löschen bestätigen.



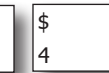
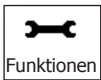
Der ausgewählte Vorbestellbon wird gelöscht.

- Mode-Taste



Abbruch des Vorganges.

2.5.2 Warenbons



2.5.2.1 Warenbons listen

...Kasse\Kassenberichte\Warenbons		724
Listen	Löschen	
Mit [*] wird der Bericht erstellt und abgedruckt.		



Menü-Nummer **724**.

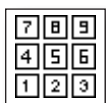


- Sterntaste



Ausdruck der Liste.

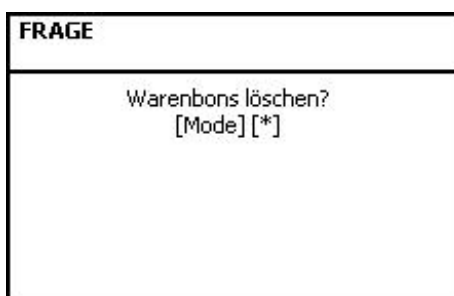
2.5.2.2 Warenbons löschen



oder



- Kundennummer eingeben oder „alle Kunden“ auswählen
- Sterntaste



- Sterntaste
- Mode-Taste

☞ Menü-Nummer **724**.

☞ Löschen bedeutet, dass alle Warenwirtschaftsspeicher korrigiert werden.

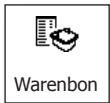
☞ Eingabe bestätigen.

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der ausgewählte Warenbon wird gelöscht.

☞ Abbruch des Vorganges.

2.5.2.3 2.5.2.3.1

Warenbon-Nummer WB-Nummer automatisch

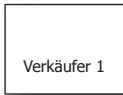
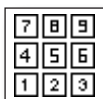


- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
- Warenbontaste
- Ihre Verkäufertaste

- ☞ Es wird automatisch eine Warenbonnummer vom Gerät vorgeschlagen.
- ☞ Warenbon wird ausgedruckt.

2.5.2.3.2

WB-Nummer manuell



- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
- Warenbontaste
- bekannte Warenbonnummer eingeben
- Ihre Verkäufertaste

- ☞ Warenbon wird ausgedruckt.
- ☞ Auf diese Weise können noch zusätzliche Buchungen auf einen bereits vorhandenen Warenbon gebucht werden.

2.5.2.3.3 Warenbon stornieren

Warenbons werden nach dem gleichen Verfahren wie Kundenbons über die Bonnummer in einem extra Menü (Codenummer erforderlich) gelöscht.

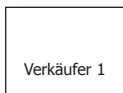
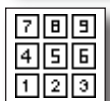
Siehe **Seite 38/39**, Storno eines Kundenbons.

2.5.2.4

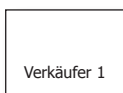
Warenbon abrechnen







Kunden-Nr.



Verkäufer 1








Verkäufer 1






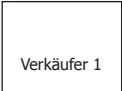
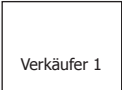

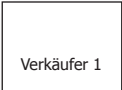
- Kundennummer-Taste
- Warenbonnummer eingeben  Nummer des abzurechnenden Warenbons.
- Ihre Verkäufertaste  Bediener, Posten und Betrag des Warenbons werden angezeigt.
- Kundensumme-Taste
- Ihre Verkäufertaste  Summe des Kassenbons wird angezeigt/ gedruckt.
-  Wenn die Funktion „Rückgeldzwang“ aktiviert ist, muss zunächst das gegebene Kundengeld eingegeben werden. Bestätigung und Abdruck mit Ihrer Verkäufertaste.

2.5.3 Kassenbon

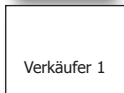
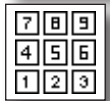
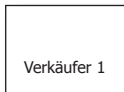
2.5.3.1 Kassenbon erstellen

- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
 - Kundensumme-Taste
 - Pfeil nach unten  Bei mehr als einer angelegten Verkäufertaste, wählen Sie bitte Ihren Bon aus.
 - Ihre Verkäufertaste  Kassenbon wird ausgedruckt.
- 
- 
- 

2.5.3.2 Kassenbon Zwischensumme anzeigen und abdrucken

- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
 - Pfeil nach unten  Zwischensummen aller belegten Verkäufer werden angezeigt.
 - Ihre Verkäufertaste  Zwischensumme Ihrer Verkäufertaste wird angezeigt.
 - Ihre Verkäufertaste  Zwischensumme Ihrer Verkäufertaste wird übernommen (Subtotal).
 - weitere Buchungen können erstellt werden
 - Kundensumme-Taste
 - Ihre Verkäufertaste  Kassenbon wird ausgedruckt.
- 
- 
- 
- 
- 

2.5.3.3 Kassenbon Abrechnung mit Rückgeld



- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
- Festtaste Bon drücken

☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.

- Rückgeldtaste

☞ Bediener, Posten und Betrag des Kassenbons werden angezeigt.

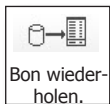
- Ihre Verkäufertaste

- Kundengeld eingeben

- Ihre Verkäufertaste

☞ Kassenbon wird ausgedruckt.
☞ Wenn der Rückgeldzwang konfiguriert ist, wird bei der Kassenbon-Abrechnung automatisch immer die Rückgeldrechnung verlangt.

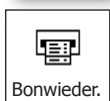
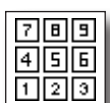
2.5.3.4 Kassenbon Wiederholung



entweder



oder



- Bonwiederholungstaste

- letzter erstellter Bon wird angezeigt

☞ Mit Bediener, Posten, Betrag und Bonnummer.

- Bonwiederholungstaste

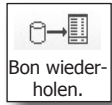
☞ Abdruck des letzten Kassenbons.

- Bonnummer eingeben

- Bonwiederholungstaste

☞ Abdruck des ausgewählten Kassenbons.

2.5.3.5 Kassenbon Wiedereröffnung



- Bonwiedereröffnungstaste
- letzter erstellter Bon wird angezeigt

☞ Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden.

☞ Mit Bediener, Posten, Betrag und Bonnummer.

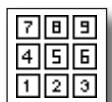
entweder



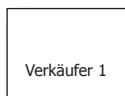
- Ihre Verkäufertaste

☞ Wiedereröffnung des letzten Kassenbons.

oder



- Bonnummer eingeben



- Ihre Verkäufertaste
- weitere Buchungen können erstellt werden

☞ Wiedereröffnung des ausgewählten Kassenbons.

2.5.3.6 Kassenbon stornieren

Kassenbons werden nach dem gleichen Verfahren wie Kundenbons über die Bonnummer in einem extra Menü (Codenummer erforderlich) gelöscht.

Siehe **Seite 38/39**, Storno eines Kundenbons.

Die Stornierung eines Kassenbons ist nur an dem Gerät möglich, an dem dieser erstellt wurde. Das Datum des Kassenbons muss aktueller sein, als das des letzten Kassenabschlusses.

2.6 Lieferschein

Die Lieferschein-Funktion ist dann anzuwenden, wenn ein Kunde Ware auf Rechnung kaufen möchte. Er muss dann nicht bei jedem Einkauf zahlen, sondern bekommt eine Gesamtrechnung zu einem definierten Zeitpunkt, z.B. zum Monatsende.

Ein Kunde kann gleichzeitig mehrere Lieferscheine offen haben.

2.6.1 Grundvoraussetzungen

- Die Waage befindet sich in der Kassenanwendung.
- Alle Lieferschein-Kunden sind bereits angelegt.
- Möchte ein Neukunde auf Lieferschein einkaufen, so muss er zunächst angelegt werden. Lieferschein-Kunde anlegen, siehe Kapitel „Lieferschein-Kunden anlegen/ändern/löschen“ **Seite 219**.

2.6.2 Die verwendeten Funktionstasten



„Lieferschein-Taste“

Festtaste zur Einleitung der Lieferscheinfunktion.



„Lieferschein speichern“

Festtaste zum Speichern eines Lieferscheins.



„Lieferschein fortsetzen“

Festtaste zum Aufrufen und Fortsetzen eines bereits eröffneten Lieferscheins.



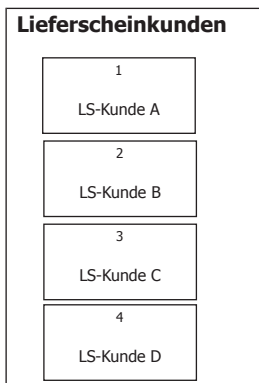
„Lieferschein abschließen“

Festtaste zum Abschließen eines Lieferscheins.

2.6.3 Bedienablauf mit der Lieferscheinfunktion

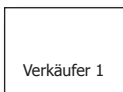


1. Artikel buchen (einen oder mehrere).
2. Lieferschein-Taste drücken.



Es erscheint eine Liste mit bereits angelegten Lieferschein-Kunden.

3. Aus der Liste den gewünschten Lieferscheinkunde auswählen.



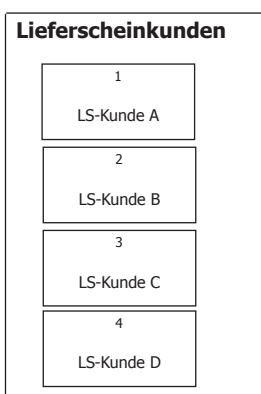
4. Mit Ihrer Verkäufer-Taste bestätigen.

5. Taste „Lieferschein speichern“ drücken.

Ein neuer Lieferschein ist angelegt.

Ein Lieferschein-Bon wird ausgedruckt und kann dem Kunden mit der Ware mitgegeben werden.

2.6.4 Bedienablauf mit bereits offenem Lieferschein

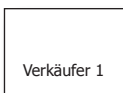


1. Artikel buchen (einen oder mehrere).

2. Lieferschein-Taste drücken.

Es erscheint eine Liste mit bereits angelegten Lieferschein-Kunden.

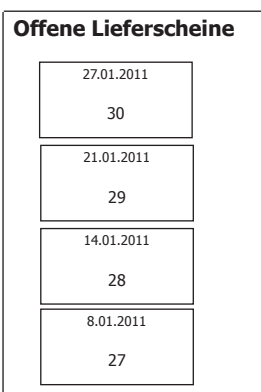
3. Aus der Liste den gewünschten Lieferscheinkunde auswählen.



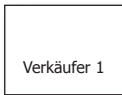
4. Mit Ihrer Verkäufer-Taste bestätigen.

5. Taste „Lieferschein fortsetzen“ drücken.

Es erscheint eine Liste mit bereits offenen Lieferscheine.



6. Gewünschten Lieferschein auswählen.



7. Mit Ihrer Verkäufer-Taste bestätigen.



8. Taste „Lieferschein speichern“ drücken.

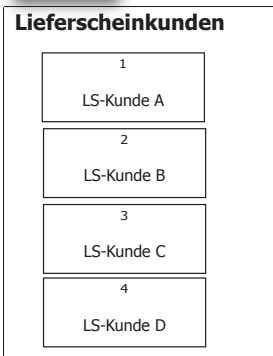
Der heutige Einkauf wird auf diesen gewählten Lieferschein dazugebucht.

Ein Lieferschein-Bon wird ausgedruckt und kann dem Kunden mit der Ware mitgegeben werden. Darauf erscheinen alle Positionen, die bis zu diesem Zeitpunkt auf den Lieferschein gebucht wurden.

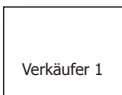
2.6.5 Bedienablauf zum Abschließen eines Lieferscheins



1. Artikel buchen (einen oder mehrere) oder sofort LS-Taste drücken.



2. Aus der Liste den gewünschten Lieferscheinkunde auswählen.



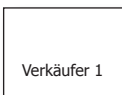
3. Mit Ihrer Verkäufer-Taste bestätigen.



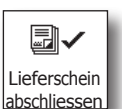
4. Taste „Lieferschein fortsetzen“ drücken.



5. Gewünschten Lieferschein auswählen.



6. Mit Ihrer Verkäufer-Taste bestätigen.



7. Taste „Lieferschein abschließen“ drücken.

8. Der Lieferschein ist abgeschlossen. Der komplette Lieferschein-Bon wird ausgedruckt. Darauf erscheinen alle Positionen, die im Laufe der Zeit dazugebucht wurden.

2.7 Bestellung

Diese Funktion ermöglicht die Eingabe und Bearbeitung von Bestelllisten für die Bestellung vom zentralen Ort.

2.7.1 Grundvoraussetzungen

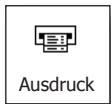
- Die Waage befindet sich in der Kassenanwendung.

2.7.2 Die verwendeten Funktionstasten



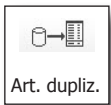
Bestellen

Taste „Bestellen“
Festtaste zur Einleitung der Bestellfunktion.



Ausdruck

Taste „Ausdruck“
Festtaste zum Ausdrucken einer Bestellung.



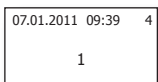
Art. dupliz.

Taste „Artikel duplizieren“
Festtaste zum Duplizieren eines Artikels.



Bestellposition
löschen

Taste „Artikel löschen“
Festtaste zum Löschen eines Artikels.



1

Taste einer angelegten Bestellung
Festtaste zum Wiedereröffnen einer angelegten Bestellung.



Bestellung
abschließen

Taste „Bestellung abschließen“
Festtaste zum Abschließen einer Bestellung.



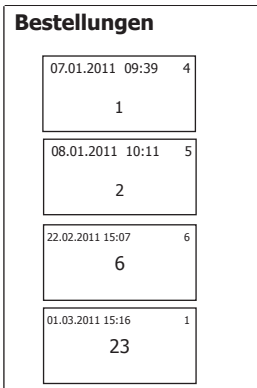
Bestellung
löschen

Taste „Bestellung löschen“
Festtaste zum Löschen einer Bestellung.

2.7.3 Anlegen einer neuen Bestellung



1. Taste Bestellen drücken.

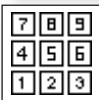


Es erscheint eine Liste mit bereits angelegten Bestellungen.

2. Neue Bestellung anlegen durch Eingabe einer noch nicht verwendeten Bestellnummer.



3. Eingegebene Bestellnummer mit der Sterntaste bestätigen.

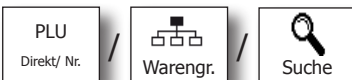


4. Lieferdatum und Uhrzeit eingeben.



Mit den Pfeil-Tasten kann man von einem Eingabefeld zum anderen wechseln.

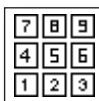
Mit der Sterntaste bestätigen.



5. Artikel über vorhandene Auswahlmöglichkeiten auswählen.



Mit der Sterntaste bestätigen.



6. Bestellmenge und Lieferkennzeichen eingeben.



Mit den Pfeil-Tasten zum nächsten Eingabefeld springen.

Mit der Sterntaste bestätigen

Der eingegebene Artikel erscheint jetzt in der Bestellungsliste.

7. Weitere Artikel können gebucht werden (ab Punkt 5 wiederholen).

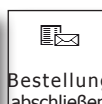
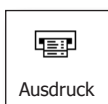
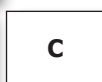
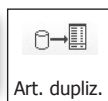


8. Nachdem alle gewünschten Artikel eingegeben sind, Bestellung ausdrucken durch Drücken der Ausdruck-Taste. Anschließend Taste „Best. abschließen“ drücken, um die Bestellung abzuschließen.

2.7.4 Änderung oder Löschung einer bereits angelegten Bestellung



Bestellungen			
07.01.2011	09:39	4	1
08.01.2011	10:11	5	2
22.02.2011	15:07	6	6
01.03.2011	15:16	1	23



1. Taste „Bestellen“ drücken.

Es erscheint eine Liste mit bereits angelegten Bestellungen.

2. Aus der Liste gewünschte Bestellung auswählen.

3. Lieferdatum und Uhrzeit bei Bedarf ändern.

Mit den Pfeil-Tasten kann man von einem Eingabefeld zum anderen wechseln.

Mit der Sterntaste bestätigen.

4. Mit den Pfeil-Tasten den zu ändernden Artikel anwählen und mit der Sterntaste bestätigen.

5. Bestellmenge und Lieferkennzeichen gegebenenfalls ändern.

Mit den Pfeil-Tasten zum nächsten Eingabefeld springen.

Mit der Sterntaste bestätigen.

6. Nächsten Artikel mit den Pfeil-Tasten anwählen oder weitere neue Artikel buchen (**Seite 73**, ab Punkt 5).

Mit der Taste „Artikel duplizieren“ kann ein Artikel dupliziert werden. Dazu den gewünschten Artikel anwählen, Sterntaste drücken und dann die Taste „Artikel duplizieren“. Um Menge oder Lieferkennzeichen bei dem duplizierten Artikel zu ändern muss man zuerst die Sterntaste drücken. Änderungen vornehmen und mit der Sterntaste bestätigen.

Mit der Taste „Artikel löschen“ kann ein angewählter Artikel von der Bestellung gelöscht werden.

Sicherheitsfrage mit Sterntaste bestätigen oder mit C-Taste abrechnen.


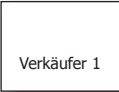







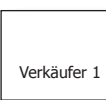


7. Nachdem alle gewünschten Artikel eingegeben sind, Bestellung ausdrucken durch Drücken der Ausdruck-Taste. Anschließend Taste „Best. abschließen“ drücken, um die Bestellung abzuschließen.

8. Zum Löschen einer Bestellung, nach Punkt 1 und 2 vorgehen und Taste „Bestellung löschen“ drücken.

Sicherheitsfrage mit Sterntaste bestätigen oder mit C-Taste abrechnen.

2.7.5 Naturalrabatt

2.7.5.1 Kassenbon mit Naturalrabatt

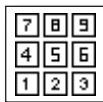
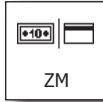
- | | | | | |
|---|------|---|---|--|
|  | | <ul style="list-style-type: none">• Buchungen auf Ihre Verkäufertaste | | |
|  | | <ul style="list-style-type: none">• Festtaste für Naturalrabatt | | |
|  | oder |  | <ul style="list-style-type: none">• Ihre Verkäufertaste |  Verkäufer, der den Naturalrabatt gewährt. |
|  | | <ul style="list-style-type: none">• Pfeiltasten | |  Buchung auswählen, auf die der Naturalrabatt gewährt werden soll. |
|  | | <ul style="list-style-type: none">• Festtaste für Naturalrabatt | |  Ausgewählte Buchung wird mit NR gekennzeichnet; Betrag der Buchung wird auf Null gesetzt. |
|  | | <ul style="list-style-type: none">• Kundensumme-Taste | | |
|  | | <ul style="list-style-type: none">• Ihre Verkäufertaste | |  Bon mit geändertem Betrag wird ausgedruckt. Der Naturalrabatt ist jetzt eine Minusbuchung. |

2.8

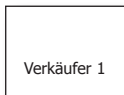
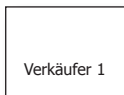
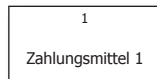
2.8.1

Zahlungsmittel

Kassenbon abrechnen mit Zahlungsmittel



bzw.



- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
- Kundensumme-Taste
- Zahlungsmittel-Festtaste
- Nummer des erwünschten Zahlungsmittels eingeben, bzw. aus der Liste auswählen
- Ihre Verkäufertaste
- Ihre Verkäufertaste



Zahlungsmittel mit dem der Kunde bezahlt (z.B. Franc oder Dollar).



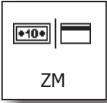
Total und Gegeben werden in Fremdwährung angezeigt.


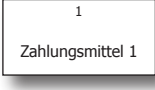


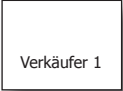
Kassenbon wird ausgedruckt.

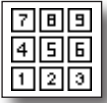
2.8.2

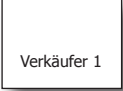
Kassenbon abrechnen mit Zahlungsmittelsplitting


- 
 - Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
 - Zahlungsmittel-Festtaste

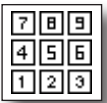
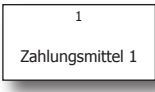
-  bzw. 
 - Nummer des erwünschten Zahlungsmittels eingeben, bzw. aus der Liste auswählen ☞ Zahlungsmittel 1 (z.B. Franc).


- 
 - Ihre Verkäufertaste ☞ Total und Gegeben werden in Fremdwährung angezeigt.

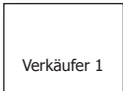
- 
 - Kundengeld eingeben


- 
 - Ihre Verkäufertaste ☞ Anzeige des Restbetrages.


- 
 - Zahlungsmittel-Festtaste

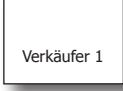
-  bzw. 
 - Nummer des erwünschten Zahlungsmittels eingeben, bzw. aus der Liste auswählen ☞ Zahlungsmittel 2 (z.B. Dollar).

- 
 - Kundengeld eingeben

- 
 - Ihre Verkäufertaste ☞ Anzeige des Restbetrages.

- 
 - Kundensumme-Taste ☞ Total und Gegeben werden in Euro angezeigt.

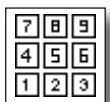
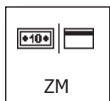
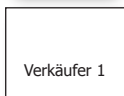
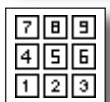
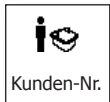
- 
 - Kundengeld eingeben ☞ Restliches Kundengeld in Euro eingeben.

- 
 - Ihre Verkäufertaste ☞ Kassenbon wird ausgedruckt.

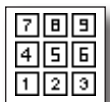
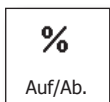
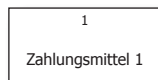
2.8.3

Kassenbon abrechnen mit Zahlungsmittel, Auf-/Abschlag, Rückgeld

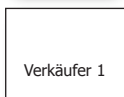
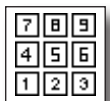
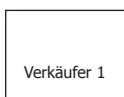
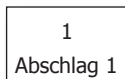
oder



bzw.



bzw.



- Buchungen auf Ihre Verkäufertaste
- Kundennummer-Taste
- Warenbonnummer eingeben Nummer des abzurechnenden Warenbons.
- Ihre Verkäufertaste Daten des Warenbons werden angezeigt.
- Zahlungsmittel-Festtaste
- Nummer des erwünschten Zahlungsmittels eingeben, bzw. aus der Liste auswählen Zahlungsmittel mit dem der Kunde bezahlt (z.B. Franc oder Dollar).
- Festtaste für Auf-/Abschlag
- Nummer des erwünschten Auf-/Abschlags eingeben, bzw. aus der Liste auswählen
- Ihre Verkäufertaste Total und Gegeben werden in Euro und Fremdwährung angezeigt.
- Kundengeld eingeben Fremdwährung.
- Ihre Verkäufertaste Kassenbon wird ausgedruckt.

2.8.4 Zahlung mit EC-Cash Terminal (Lizenzpflichtiges Modul)

2.8.4.1 Begriffsbestimmung

Hier werden folgende Abkürzungen verwendet:

ZVT für Zahlungsverkehrsterminal

EC für alle elektronischen Kartenzahlungsarten

2.8.4.2 Produktbeschreibung


Die Anwendung ermöglicht die Zahlung per Zahlungsverkehrsterminal. Dies ermöglicht Zahlungen per Kredit- / EC- / Geldkarte. Welche Zahlungsarten letztendlich zur Verfügung stehen, wird durch das eingesetzte Zahlungsverkehrsterminal, den gewählten Netzbetreiber, sowie die mit dem Händler abgeschlossenen Verträge bestimmt.

In der aktuellen Version werden nur die Prozesse Anmeldung, Abmeldung und Authorisierung unterstützt (nicht Abrechnung, Stornierung und Gutschrift).


2.8.4.3 Ablauf ECash

Drücken der Taste  EC und Ihre Verkäufertaste  Verkäufer 1

Waage zeigt „Kartenzahlung einleiten“ an.

 Total <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 323.21 € </div>	
Kartenzahlung	EC
V1	1
Bediener:	1
Kartenzahlung einleiten	

Direkt anschließend fordert die Waage (und das Zahlungsverkehrsterminal) zum Einstecken der Karte auf:

 Total <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 323.21 € </div>	
Kartenzahlung	EC
V1	1
Bediener:	1
Karte einstecken	

Stecken Sie nun die Karte in das ZVT, bzw. ziehen Sie die Karte durch den Magnetkartenleser des Terminals.

Gegebenenfalls müssen Sie nun noch die Karten PIN am ZVT eingeben.

Bestätigen Sie Ihre Eingaben am ZVT gemäß der Bedienerführung.

Die Waage zeigt währenddessen „Vorgang in Bearbeitung“ an.



Ist die Zahlung erfolgreich, dann wird automatisch der Verkaufsbeleg gedruckt und der Grundzustand der Waage angezeigt.

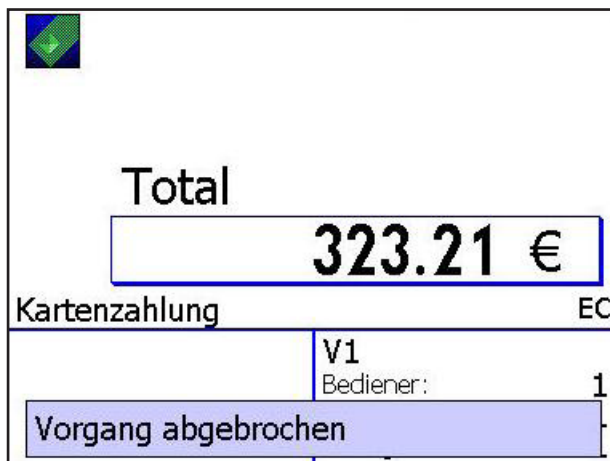
Bitte beachten Sie, dass Sie ggf. eine Kopie des ZVT-Beleges in die Geldlade legen.

Abbruch des Zahlungsvorganges

Abhängig vom Terminal kann die Zahlung am ZVT und an der Waage mit der

C

- Taste



Eine abgebrochene oder nicht erfolgreiche Kartenzahlung wird an der Waage mit der Anzeige „Fehler bei Kartenzahlung“ quittiert.

	
Total	
323.21 €	
Kartenzahlung EC	
V1	1
Bediener:	
Fehler bei Kartenzahlung	

Sie können nun den Zahlungsvorgang erneut einleiten. Hierbei ist dann wieder eine Zahlung mittels EC möglich.

2.8.4.4 Bonstorno

Ein Bonstorno muss immer am Zahlungsverkehrsterminal **UND** an der Waage durchgeführt werden. Bonstornos und Gutschriften werden derzeit nicht an das ZVT übermittelt.

2.8.4.5 Kassenabschluss

Der Kassenabschluss / Tagesschnitt am ZVT muss manuell durch den Bediener ausgelöst werden. Weitere Informationen hierzu finden Sie in der Dokumentation des ZVT.

2.8.4.6 Fehleranalyse

Die Option Kartenzahlung beinhaltet nur die Kommunikation zwischen Waage und ZVT. Der eigentliche Autorisierungsvorgang wird eigenständig vom ZVT durchgeführt.

2.8.4.7 Besonderheiten Erlösarten

Aktuell werden an der UC Waage keine Erlösarten unterstützt.

2.8.4.8 Besonderheiten Installation

Siehe hierzu auch die Produktinformation PI 2608.

2.8.4.9 Besonderheiten Abdruck

Bitte beachten Sie, dass Sie für den Abdruck von EC-Terminal, EC-Bon-Nr. und EC-Trace-Nr. auf dem Kundenbon eine entsprechende Einstellung in der Waagenkonfiguration **NSM 8111**, bzw. **NSM 8115** durchführen müssen.

3. Münzenzählen (Lizenzpflichtiges Modul)

Das Modul Münzenzählen ermöglicht das Zählen des Münzenbestands über den Gewichtswert. Die Münzen werden gewogen oder gezählt, Scheine werden gezählt.

Im Abschluss des Geldzählens kann ein Bericht ausgedruckt werden und der Bestand wird automatisch in Stockgeld oder Kassenabrechnung übernommen.

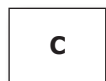
3.1 Grundvoraussetzungen

- Die Waage befindet sich in der Kassenanwendung.
- Die Funktion Geldzählen ist frei geschaltet.
- Die Münzen sind genau sortiert in den Münzbehältern.

3.2 Die verwendeten Funktionstasten



Stern-Taste
Festtaste zum Bestätigen.



C-Taste
Festtaste zum Löschen oder Korrigieren.



Taste „Auto-Mode“
Festtaste zum Aktivieren/Deaktivieren des automatischen Moduses.
Ist der Auto-Mode deaktiviert, erscheint ein rotes Kreuz in der Taste.



Taste „Münzen“
Festtaste zum Aufrufen der Münzen-Übersicht.



Taste „Geldscheine“
Festtaste zum Aufrufen der Geldscheine-Übersicht.



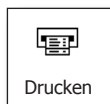
Taste „Übersicht“
Festtaste zum Aufrufen der Gesamt-Übersicht.



Taste „Beenden“
Festtaste zum Beenden der Ist-Erfassung.



Taste „Tools“
Festtaste zum Aufrufen des Konfigurations-Menüs.



Drucken

Taste „Ausdruck“
Festtaste zum Ausdrucken des Kassenbestandes.



Abbrechen

Taste „Abbrechen“
Festtaste zum Abbrechen der Eingaben.



Speichern

Taste „Speichern“
Festtaste zum Speichern der Eingaben oder der Erfassungen.



Justieren

Taste „Justieren“
Festtaste zum Justieren und starten der Gewichtserfassung der leeren Münzbehälter.



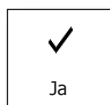
Ok

Taste „OK“
Mit dieser Festtaste kann akzeptiert werden, dass man mit der Geldzähl-Funktion weiter-
arbeitet ohne Gewichtserfassung, also ohne Wägen der Münzen.



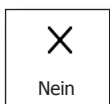
Nullstellen

Taste „Nullstellen“
Festtaste zum Nullstellen der Waage.



Ja

Taste „Ja“
Festtaste zum Antworten mit Ja.




Nein

Taste „Nein“
Festtaste zum Antworten mit Nein.

3.3 Vorbereitung für das Münzenzählen

Für das Münzenzählen benötigen Sie einen sortierten Geldbestand. Dies bedeutet, dass alle Münzen eines Wertes in einem bekannten Behälter gewogen werden. Bei einer Geldlade mit einzeln zu entfernenden Münzfächern können auch diese verwendet werden.

3.4 Starten des Münzenzählens

Das Münzenzählen kann über **3** verschiedene Wege gestartet werden. Entweder Sie haben gerade Ihr Stockgeld geprüft oder Ihre Kasse abgerechnet und befinden sich in der Kassenfunktion **Stockgeld** (Menü-Nummer **714**, Kapitel 2.5.4) oder in der Kassenfunktion **Kassenabrechnung** (Menü-Nummer **716**, Kapitel 2.5.6). Auf dem Bildschirm erscheint das Info-Symbol : einfach die Info-Taste drücken und die Münzenzählfunktion startet. Münzenzählung durchführen. Sobald Sie fertig sind mit dem Münzenzählen und die Funktion beenden, kommen Sie wieder an diese Stelle zurück.









Falls Sie die Münzenzählfunktion direkt starten möchten, drücken Sie folgende Tastenkombination.



Es erscheint folgender Bildschirm:

Ist-Erfassung Münzen

uc3.cashcount.1.1.8.0
 24.11.2014 11:35

	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
	0.00	0.00
Gesamt:	0.00	€

Münzbehälter auflegen

Anzahl neu:

 Stk.

Bisher:

 Stk.

Wert neu:

 €

Bisher:

 €

Gewicht 0.0 g

nicht geeicht

Summe:

 €

Beenden

Übersicht

100
Geldscheine

Auto-Mode

7

8

9

4

5

6

1

2

3

C

0

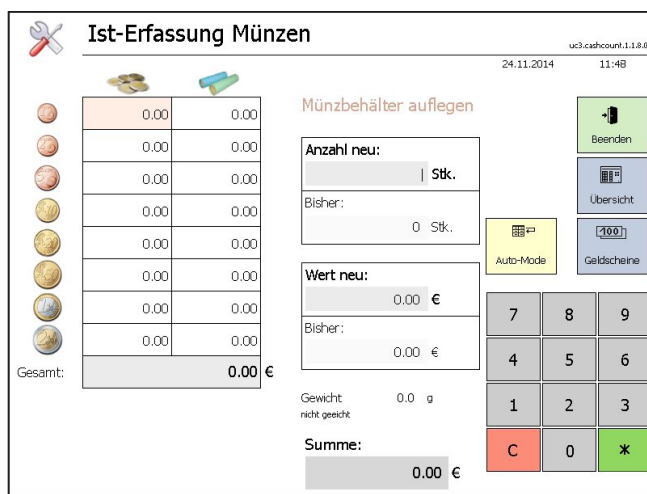
*

3.5 Bedienablauf zum Münzenzählen

In der Anwendung werden zuerst alle Münzen und anschließend die zugehörigen Münzrollen gezählt. Die Weiterschaltung zum nächsten Münzwert kann abhängig von der Konfiguration automatisch oder manuell erfolgen (Taste „Auto-Mode“).

Voraussetzungen

- Das Gewicht aller Münzbehälter wurde bereits erfasst (siehe dazu Punkt 3.6).
- Münzbehälter sind alle gut sortiert und enthalten keine falschsortierten Münzen.
- Wenn der Auto-Mode aktiviert ist, beginnt die Waage mit der kleinsten Währungseinheit und geht eine Münzensorte nach der anderen durch.
Wenn der Auto-Mode nicht aktiviert ist, können Sie die Reihenfolge der Erfassung selbst bestimmen. Alle Felder müssen erfasst sein (in grün erscheinen) damit Sie weiterkommen.

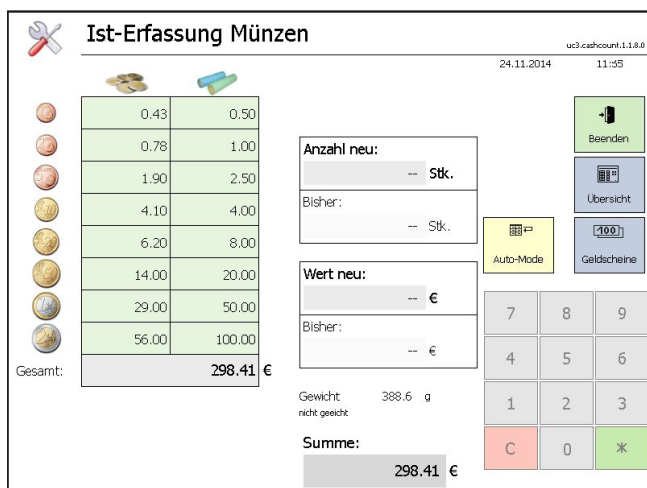


Den ersten Münzbehälter auflegen.

Bei Stillstand bestätigt die Waage die gelungene Erfassung mit einem Signalton und zeigt an „Bitte Waage entlasten“. Sobald die Waage entlastet ist, erscheint die Meldung „Münzbehälter auflegen“.

Den nächsten aufgeführten Münzbehälter auflegen.

Wenn von einer Münzensorte keine Münzen vorhanden sind, muss der Wert 0 auch bestätigt werden um weiterzukommen.

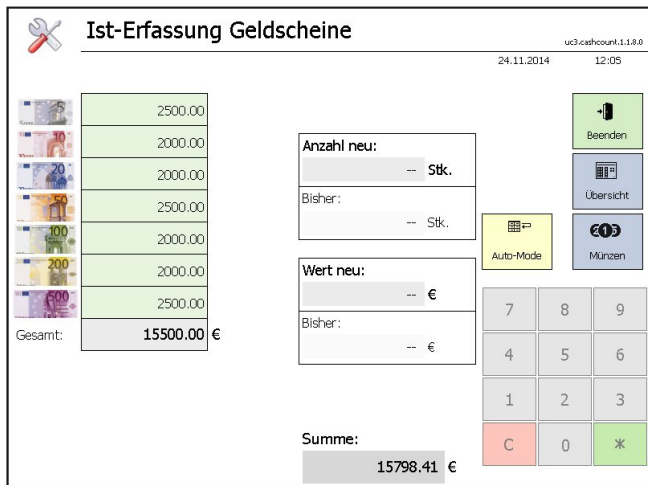


⚠ Falls sich ein falschsortiertes Geldstück in einem Münzbehälter befindet, meldet die Waage „Münzbehälter prüfen“.

Sobald alle Münzbehälter erfasst sind, beginnt automatisch die Erfassung der Münzrollen.

Sind alle Münzbehälter und Münzrollen erfasst oder der Wert 0 mit der „Stern“-Taste bestätigt, kann mit der Taste „Geldscheine“ weitergeschaltet werden zur Erfassung der Geldscheine.





Das aktive Feld erscheint jeweils in rot.

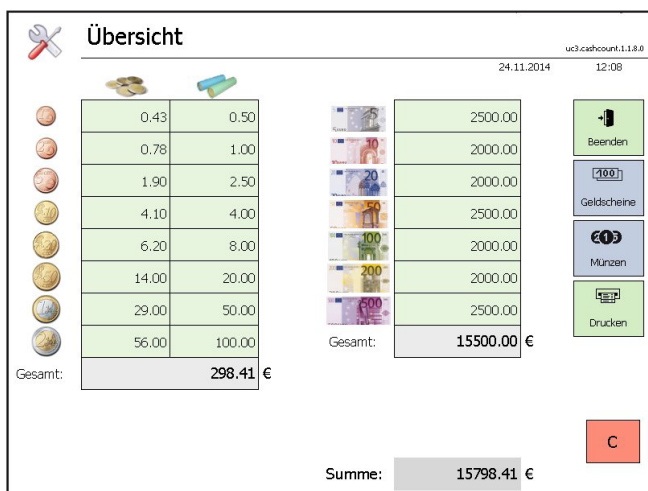
Entsprechende Anzahl Geldscheine eingeben und mit der Stern-Taste bestätigen.



Nacheinander alle Geldscheine erfassen oder den Wert 0 mit der Stern-Taste bestätigen.



Wenn alle Geldscheinsorten erfasst sind, sollten alle Felder in grün erscheinen.



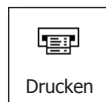
Mit der „Münzen“-Taste kann eventuell auf die Münzen-Übersicht zurückgeschaltet werden.



Mit der „Übersicht“-Taste kann die Gesamt-Übersicht aufgerufen werden.



Wenn alle Felder erfasst sind und in grün erscheinen, kann mit der Taste „Drucken“ ein Kassenbestands-Bericht ausgedruckt werden.

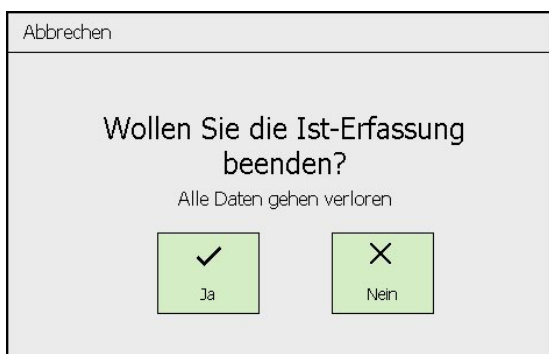
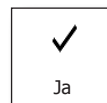
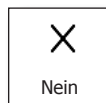


Wenn alles erfasst und ausgedruckt wurde, kann das Programm durch Drücken der Taste „Beenden“ verlassen werden.



Es erscheint eine Sicherheitsfrage.

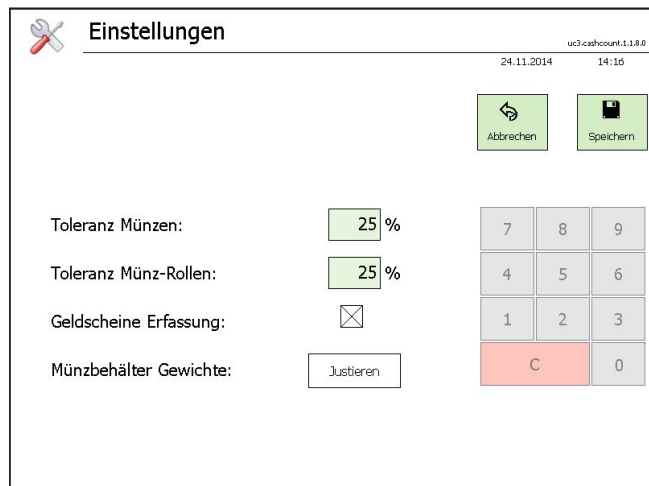
Bitte mit den Tasten „Nein“ oder „Ja“ beantworten.



3.6 Gewichtserfassung der leeren Münzbehälter

Voraussetzungen

- Dieser Ablauf muss nur einmal durchgeführt werden, wenn Sie zum ersten Mal die Münzenzählfunktion verwenden.
- Danach muss dieser Ablauf nur dann durchgeführt werden, wenn Sie ein Münzbehälter austauschen oder eine neue Kassenschublade einsetzen.

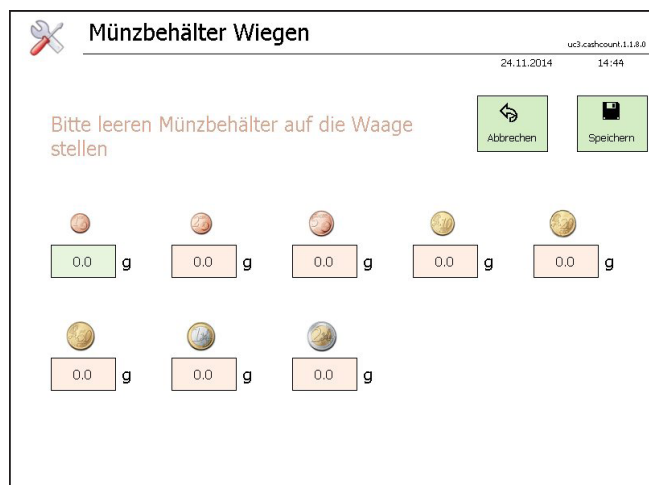


„Tool“-Taste drücken.



In diesem Bildschirm können eventuell die Standard-Werte angepasst werden und die Erfassung der Geldscheine kann aktiviert oder deaktiviert werden.

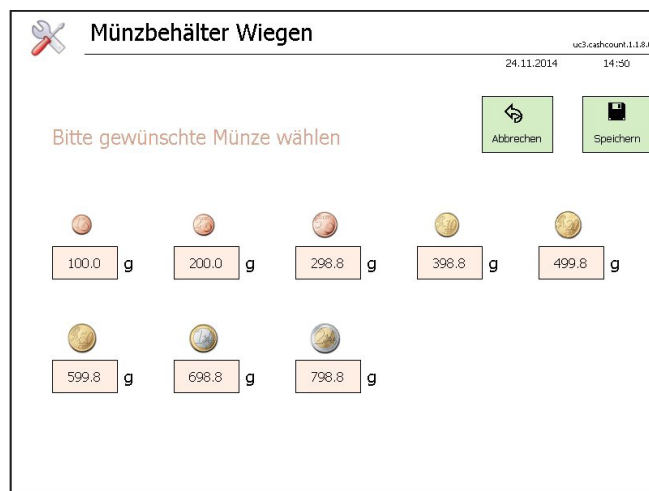
Taste „Justieren“ drücken um die Gewichtserfassung zu starten.



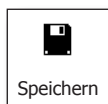
Die entsprechenden Münzbehälter werden nacheinander gewogen.

Feld anwählen. Das angewählte Feld wird grün.

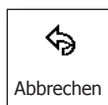
Sobald der Behälter auf der Waage ist und Stillstand erreicht wird, ertönt ein Signalton und das Feld wird rot und zeigt das ermittelte Gewicht an.



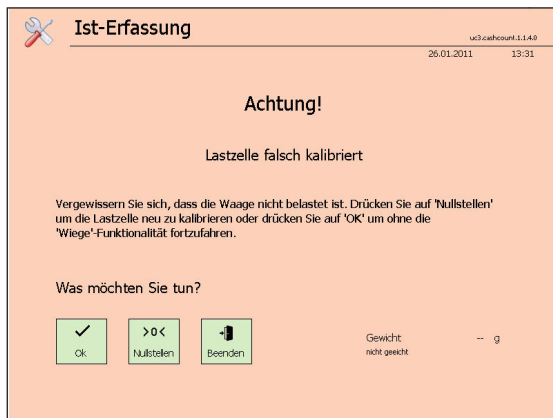
Wenn alle Münzbehälter erfasst sind, erscheinen alle Felder in rot. Taste „Speichern“ 2 x drücken, um zur Ist-Erfassung zurückzukehren.



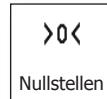
Zum Abbrechen, die Taste „Abbrechen“ drücken.



3.7 Nicht interpretierbares Gewicht

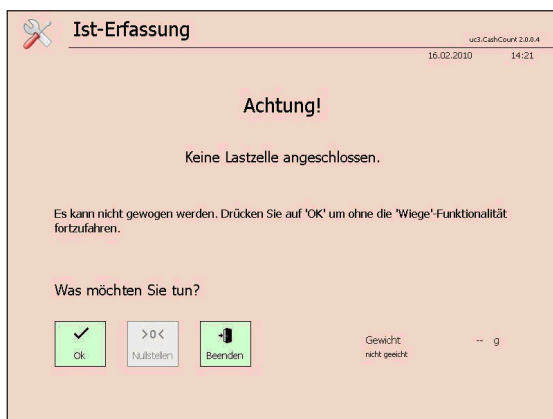


Dieser rote Bildschirm meldet, dass keine Gewichtserfassung möglich ist, weil entweder die Waage nicht entlastet oder falsch kalibriert ist. Waage entlasten und Taste „Nullstellen“ drücken



Wenn die Waage nicht reagiert, befindet sie sich außerhalb des Nullstellbereichs.

Mit der Taste „OK“ können Sie fortfahren, aber ohne Gewichtserfassung, d.h. die Anzahl der Münzen muss von Hand eingegeben werden. Mit der Taste „Beenden“ können Sie die Funktion verlassen.



Dieser Bildschirm erscheint, wenn keine Lastzelle angeschlossen ist. Sie können wieder wählen zwischen „OK, ohne Gewicht“ oder „Beenden“.



4. Vorverpackung

In der Vorverpackungsanwendung können Etiketten für die Artikelauszeichnung erstellt werden. Die Abdruckauslösung kann manuell oder automatisch durchgeführt werden.

4.1 Vorverpackungsanwendung anwählen



- Mode-Taste



- Verpacken-Festtaste

4.2 Bedienungsart auswählen



☞ **Automatisch:** Druckauslösung erfolgt bei Waagenstillstand.

☞ **Manuell:** Druckauslösung erfolgt über die Abdruck-Taste.



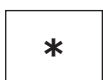
oder



- Zifferneingabe 0 oder 1

☞ 0 = Automatische Auslösung des Abdruckes.

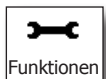
☞ 1 = Manuelle Auslösung des Abdruckes.



- Sterntaste

☞ Auswahl bestätigen.

4.3 Darstellung der Vorverpackungsanwendung



	Umverpackung	Etiketten
Vorschub	Bildschirm-Reinigung	Remote Service
FIX	Zweitpreis	Prioritäts-Abteilung

4.4 Bedienung

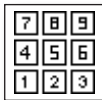
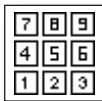
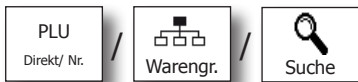
4.4.1 Einfache Auszeichnung



- Wägegut auf die Wägeplatte legen
- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen
- Abdruck-Taste
- weitere Auszeichnungen können erstellt werden

- ☞ Nur bei Wäge-Artikel.
- ☞ Bei manueller Auslösung. ☞ Bei automatischer Auslösung erfolgt der Abdruck bei Waagenstillstand.
- ☞ **Aber:** Bei Stück-Artikeln und manuellen Preis-eingaben muss auch im automatischen Abdruck-Modus die Abdruck-Taste betätigt werden.

4.4.2 Stückartikel (Mehrfachauszeichnung)



- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen

- Sterntaste

St. Gallerbrot 1/2	
Brot & Backwaren	Trägerfolie: Nein
Abteilung: 9951	<input type="button" value="0"/> <input type="button" value="1"/> <input type="button" value="*"/>
PLU-Nr.: 8	

- Etiketten-Auswahl eingeben

- Sterntaste

- Etikettenanzahl eingeben

St. Gallerbrot 1/2	
Brot & Backwaren	Etiketten: 5
Abteilung: 9951	<input type="button" value="*"/>
PLU-Nr.: 8	

- Sterntaste

- ☞ Bestätigen.
- ☞ 0 = Trägerfolie. ☞ 1 = keine Trägerfolie.
- ☞ Bestätigen.
- ☞ Abdruck der gewählten Etikettenanzahl.

4.4.3 Etikettenvorlagen-Taste

Mit der Etikettenvorlagen-Taste können Sie eine andere Etikettenvorlage auswählen, z.B. kürzere Etiketten mit weniger Informationen oder kurzzeitige Endlosetiketten für variable Etikettenlängen.

Voraussetzungen:

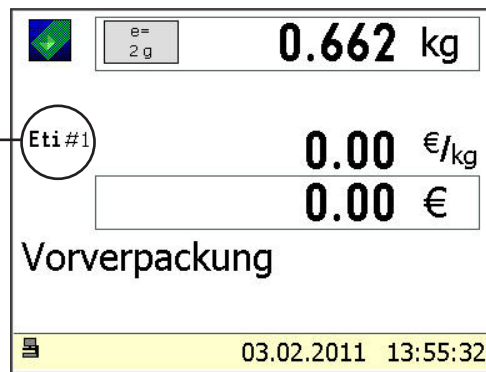
- Etikettenvorlagen-Taste konfiguriert:
im NSM, **Menüpunkt 81331, Konfiguration\Konfigurationsprofile\Abdruck Etikett/Varioetikett\VV1\Etikett**
- Etikettenvorlage angelegt:
im NSM, **Menüpunkt 81331, Konfiguration\Konfigurationsprofile\Abdruck Etikett/Varioetikett\VV1\Etikett (Name#1.xml)**



- Etikettenvorlagen-Taste

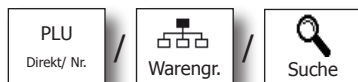
☞ Vorlagenwechsel durch mehrmaliges Drücken.

Symbol für Etikettenvorlage



- Wägegut auf die Wägeplatte legen

☞ Nur bei Wäge-Artikel.



- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen

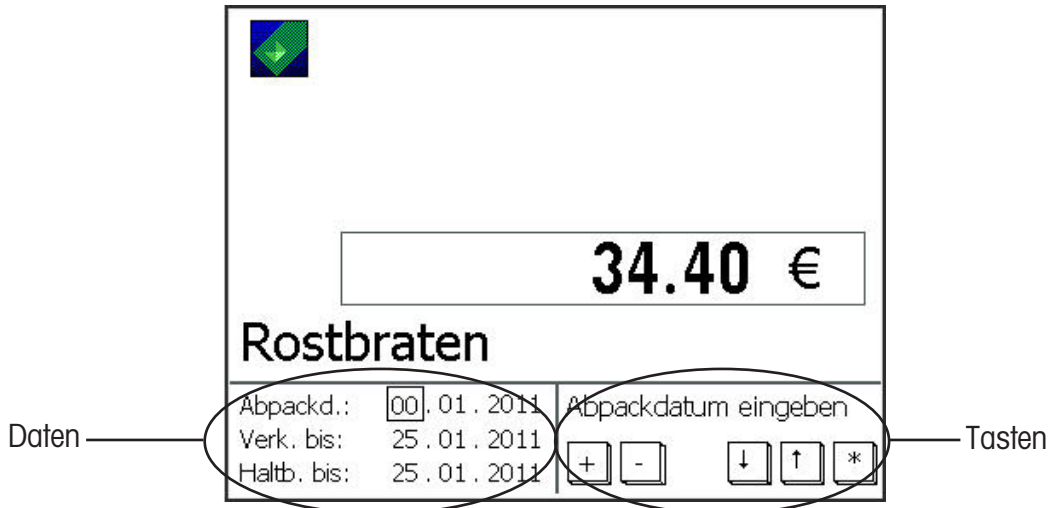













- Abdruck-Taste
- weitere Auszeichnungen können erstellt werden

☞ Gilt nur bei manueller Auslösung.

4.4.4 Datums-Taste

Mit der Datums-Taste können Sie die verschiedenen Daten (Abpack-, Verkaufs- oder Haltbarkeitsdatum) für die nächste Auszeichnung ändern.



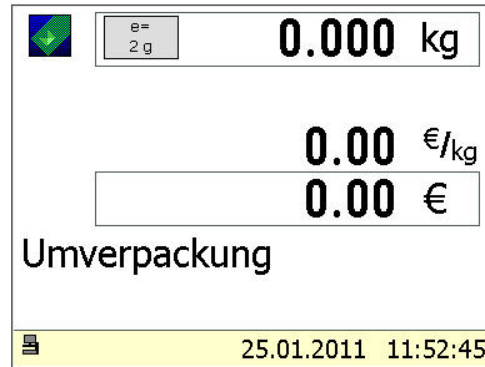
- 


 - Wägegut auf die Wägeplatte legen  Nur bei Wäge-Artikel.
 - Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen
- 
 - Datums-Taste
- 
 - Datum auswählen/ ändern  Änderung gilt nur für diese Auszeichnung.
- 
 - Sternentaste  Änderung bestätigen.
- 
 - Abdruck-Taste  Gilt nur bei manueller Auslösung.

4.4.5 Umverpackung

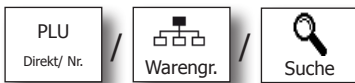
Mit der Umverpackungstaste können Sie ausgezeichnete Ware mit einem neuen Etikett versehen (wenn Etikett verschmutzt oder nicht mehr lesbar). Der Umsatz wird in diesem Fall nicht gespeichert.



- Umverpackungstaste



- Wägegut auf die Wägeplatte legen ☞ Nur bei Wäge-Artikel.



- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen



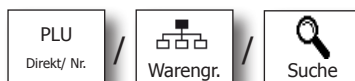
- Abdruck-Taste ☞ Gilt nur bei manueller Auslösung.
- weitere Auszeichnungen können erstellt werden



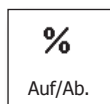
- Umverpackungstaste ☞ Rückschaltung auf normale Vorverpackungsanwendung.

4.4.6 Vorverpackung abrechnen mit Auf-/Abschlag

- Wägegut auf die Wägeplatte legen ☞ Nur bei Wäge-Artikel.



- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen



- Festtaste für Auf-/Abschlag



- Nummer des erwünschten Auf-/Abschlags eingeben, bzw. aus der Liste auswählen



- Abdruck-Taste

4.5

Vorverpackungsanwendung verlassen



- Mode-Taste
- erwünschte Anwendung auswählen



5. Inventur

Bestandsaufnahme der Artikel, die in der Theke vorhanden sind (Rückverwiegung). Die Buchung eines Artikels wird automatisch auf dem mitlaufenden Inventurbericht dokumentiert. Der Abdruck des Inventurberichtes ist mit „INVENTUR“ gekennzeichnet.

Die Inventur kann über die Mode-Umschaltung (Anwahl einer anderen Anwendung) jederzeit unterbrochen und wieder aufgenommen werden (eigener Summenspeicher).

5.1 Inventuranwendung anwählen



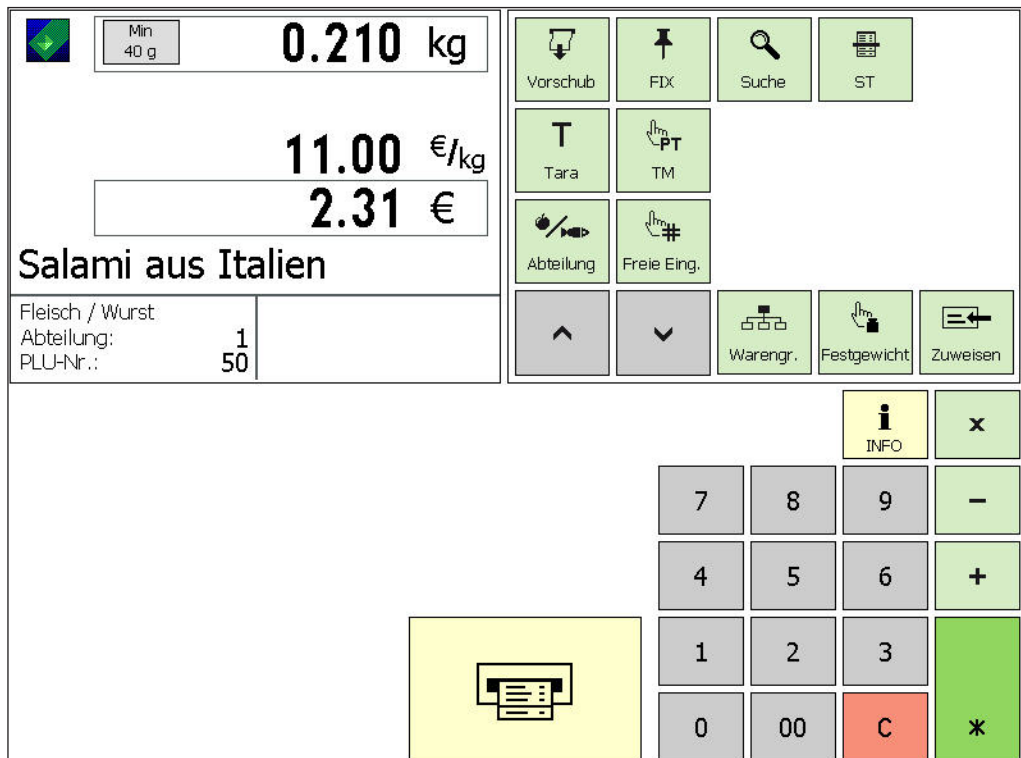
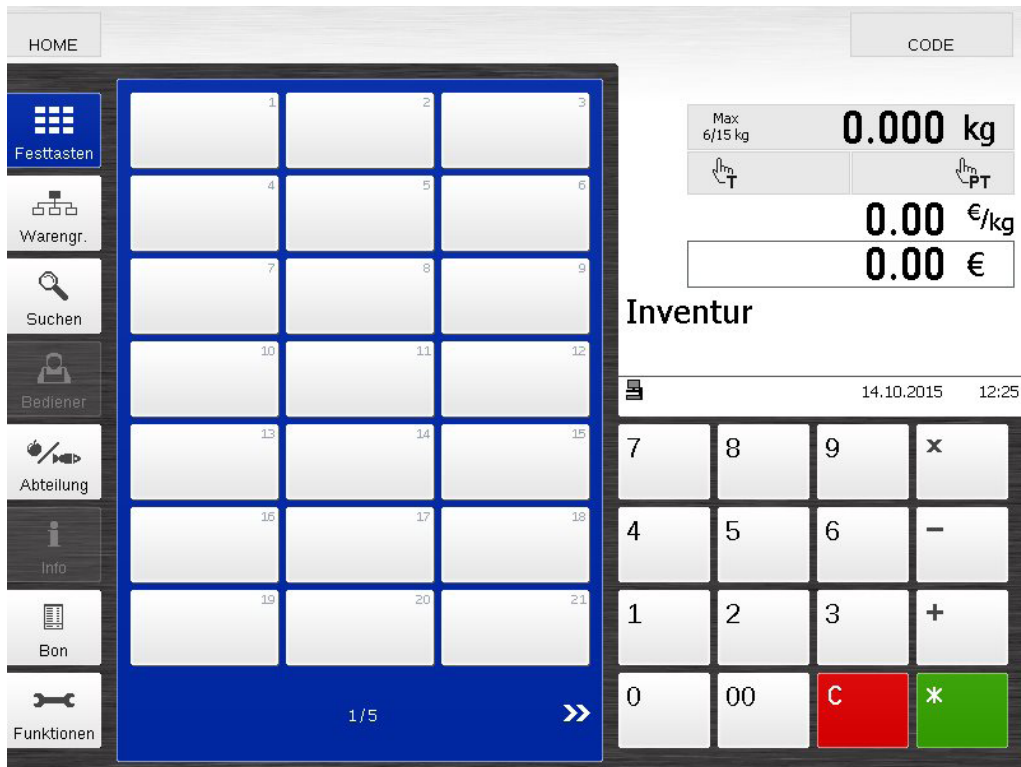
- Mode-Taste

 Datenpflege/ Konfiguration	 Preisänderung	 Artikelpflege
 Berichte Zwischenumsatz	 Endumsatzberichte	
 Verpacken	 Inventur	



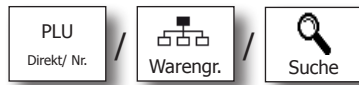
- Inventur-Festfaste

5.2 Darstellung der Inventuranwendung



Inventurbuchungen

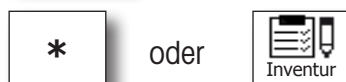
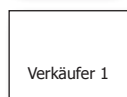
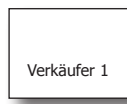
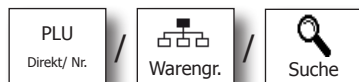
5.3 Inventurablauf



- Wägegut auf die Wägeplatte legen ☞ Nur bei Wäge-Artikel.
- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen ☞ Bedienung wie im Abverkaufsmodus.
- Inventurtaste ☞ Buchen.
- weitere Buchungen können erstellt werden
- Stern taste ☞ Summe wird angezeigt.
- Inventurtaste ☞ Inventur-Bon wird ausgedruckt.

5.4 Temporäre Inventur

Die Funktion «Temporäre Inventur» findet nicht in der Inventuranwendung, sondern in der Abverkaufs- oder Kassenanwendung statt.



- Wägegut auf die Wägeplatte legen ☞ Nur bei Wäge-Artikel.
- Artikel über verfügbare Auswahlmöglichkeiten auswählen
- Ihre Verkäufertaste ☞ Buchen.
- weitere Buchungen können erstellt werden
- Inventurtaste
- Ihre Verkäufertaste
- Druckart des Inventurbons auswählen ☞ Stern = Nur Summendruck.
☞ Inventur = Posten und Summendruck.
(Diese Funktion muss in der Konfiguration aktiviert werden) ☞ Inventur-Bon wird ausgedruckt.

5.5

Inventuranwendung verlassen



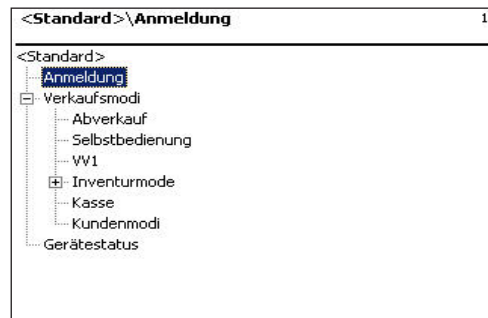
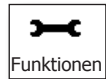
- Mode-Taste
- erwünschte Anwendung auswählen



6. Mode Taste

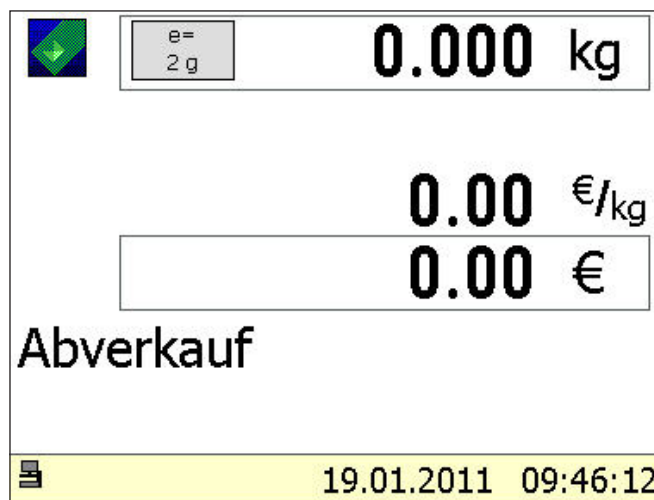
6.1 Einstieg in die Datenpflege / Berichte oder Auswahl eines Verkaufsmodus

Tastenfolge:



6.2 Verkaufsmodi

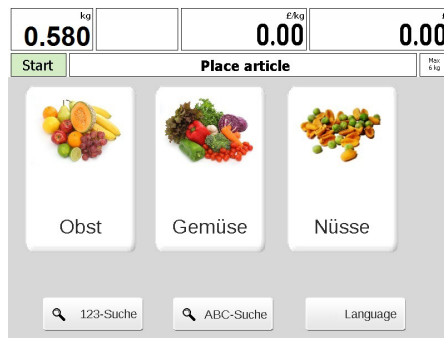
6.2.1 Abverkauf (Thekenverkauf)



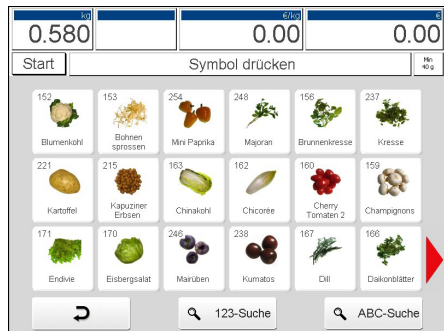
6.2.2 Selbstbedienung



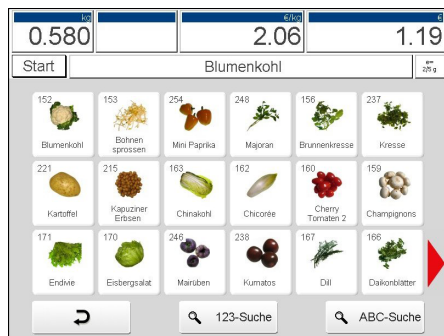
Wägegut auf die Wägeplatte der Waage legen.



Artikelkategorie auswählen.



Erwünschten Artikel über die Symboltasten auswählen.



Etikett wird gedruckt.

6.2.3 Vorverpackung



automatisch: Druckauslösung erfolgt bei Waagenstillstand.

manuell: Druckauslösung erfolgt über die Abdruck-Taste.

0

- Zifferneingabe 0

☞ Druckauslösung automatisch.

1

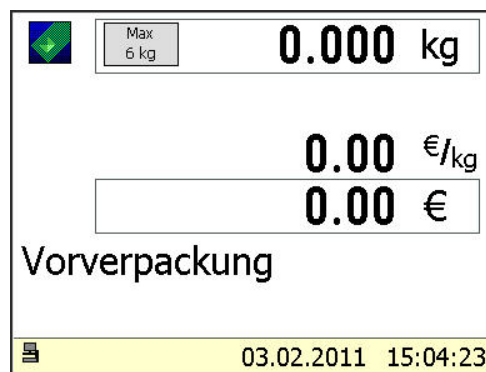
- Zifferneingabe 1

☞ Druckauslösung manuell.

*

- Sterntaste

☞ Auswahl bestätigen.

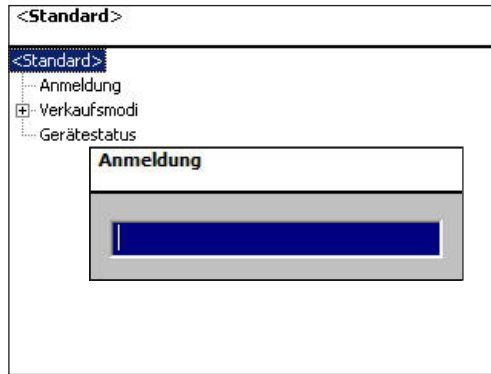
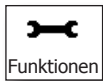


6.2.4 Inventur (Bestandsaufnahme)

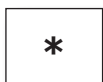


7. Datenpflege / Berichte

7.1 Einstieg



2 4 6 8 1 3 5 7 Codenummer eingeben



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.



- Pfeiltasten

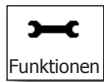
☞ Menüpunkt auswählen.



- Sterntaste

☞ Auswahl bestätigen.

7.2 Navigation in den Menüs



- Mode-Taste

☞ Ein-, bzw. Ausstieg Menü.



- Pfeil nach oben/unten

☞ Menüpunkt auswählen.



- Pfeil nach links/rechts

☞ Auswahlmöglichkeiten anzeigen.



- Sterntaste

☞ Auswählen/ Eingabe übernehmen.



- „>>“-Taste

☞ Wechsel zwischen den Registerkarten.



- Info-Taste

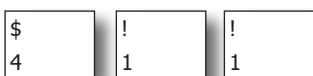
☞ Wenn dieses Feld **i** angezeigt wird, können Sie sich mit der Info-Taste die vorhandenen Informationen in Listenform anzeigen lassen und Ihre Auswahl treffen.

7.2.1 Schnelleinstieg in ein Menü

Hinweis:

Jedes Menü hat eine eigene Nummer. Um direkt in das gewünschte Menü einzusteigen, müssen Sie nach der Anmeldung nur die Nummer dieses Menüs eingeben.

Zum Beispiel:



- Zifferneingabe 4 1 1

☞ Datenpflege/Artikel anlegen/ändern, listen, löschen.

7.2.2 Code-Funktionen

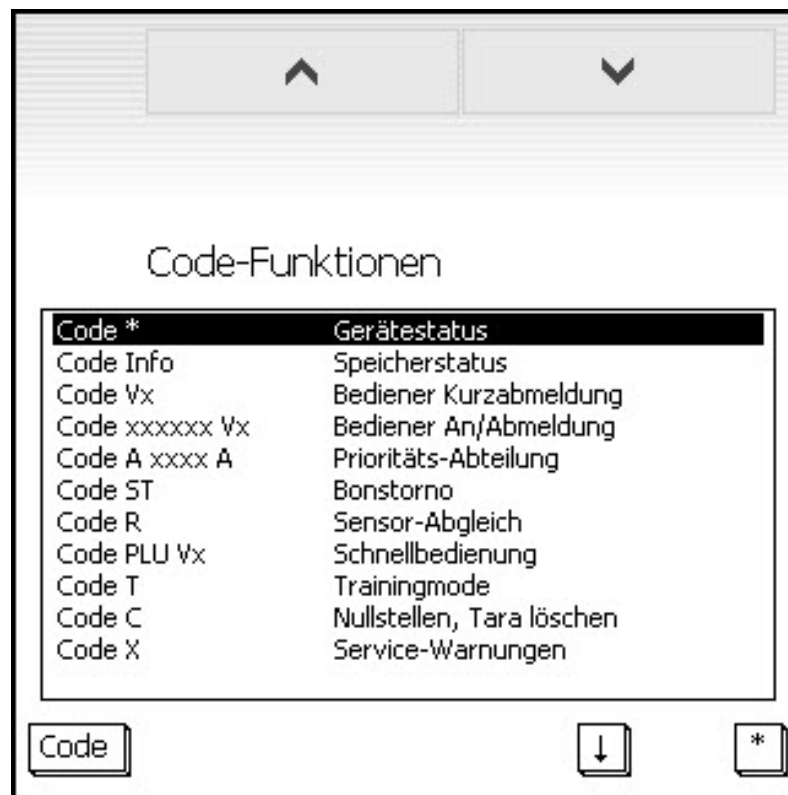
Hinweis:

Funktionen, die mit der Code-Taste eingeleitet werden können.



- Code-Taste Anzeige der Code-Funktionen.
- Pfeiltasten Menüpunkt auswählen.
- Sterntaste Auswahl bestätigen.

Oder im Wägemodus die entsprechende Tastenfolge drücken.



7.3 Datenpflege

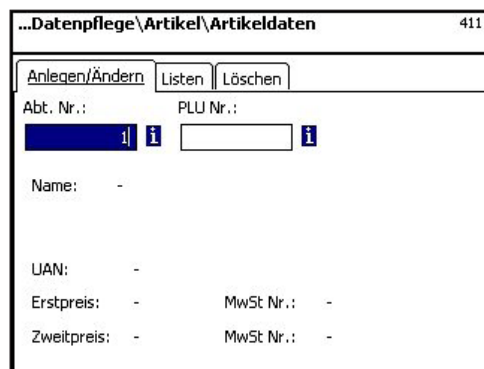
7.3.1 Artikel anlegen/ändern, listen, löschen (411)





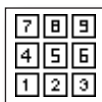
- Sterntaste  Bestätigen.

Artikel anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 411:

Hier können Sie die Grunddaten eines Artikels eingeben oder die Daten eines vorhandenen Artikels ändern.



-  **PLU-Nr.** max. 6stellig.
 -  **Abt.-Nr.** max. 4stellig.
- Diese Angabe ist notwendig, wenn der neue Artikel an alle Waagen dieser Abteilung übertragen werden soll.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben



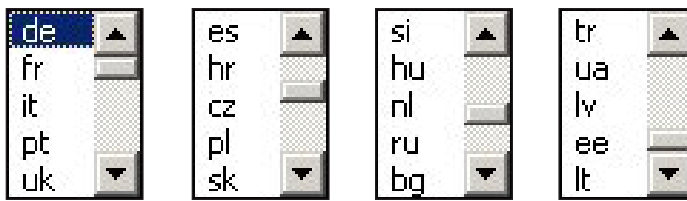
- Sterntaste  Eingaben bestätigen.



Eingaben Karteireiter „Name“:

Name : Artikelbezeichnung mit max. 100 Zeichen.

Sprachabhängiger Name : Artikelbezeichnungen mit max. 100 Zeichen können in mehreren Sprachen definiert werden. Diese werden im SB-Mode als alternative Artikelbezeichnungen angezeigt.



☞ Vor der Eingabe muss die Sprache definiert werden.

Liste von konfigurierten TLUs	
Sprache	Name
es	salami
fr	salami
it	salame
nl	salami
uk	salami

Liste von konfigurierten TLUs : Zeigt eine Liste der Artikelbezeichnung in den vorhandenen Sprachen per Infotaste an.

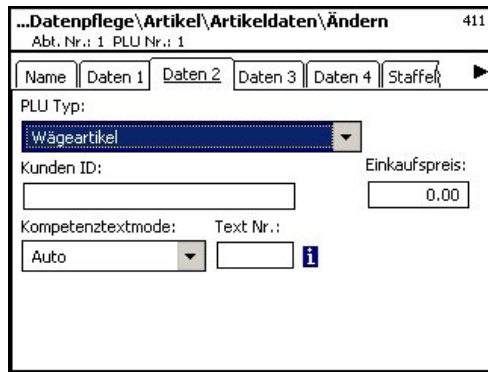


• Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

Eingaben Karteireiter „Daten 1“:

- Erstpreis :** Verkaufspreis 1; Dieser Preis wird für den Verkauf immer benötigt. Hinweis: Zu diesem Preis gehört der Mehrwertsteuersatz MWST 1 zur Berechnung des Mehrwertsteueranteils im Artikelumsatz. Jeder Artikel kann zwei Verkaufspreise haben, die über die Tastatur der Waage (Kasse) beim Verkauf angewählt werden können.
- MwSt. Nr.:** Mehrwertsteuer-Nr. für Preis 1; Hier wird die Mehrwertsteuer Nr. des Mehrwertsteuersatzes (z.B. 7%) eingegeben, der für diesen Artikel gelten soll. Es muss eine entsprechende Mehrwertsteuerliste angelegt sein, die die gewünschte Mehrwertsteuer-Nr. mit dem dazugehörigen Mehrwertsteuersatz enthält, z.B. Nr.1=7%. Diese Eingabe ist nur notwendig, wenn der Mehrwertsteuerumsatzanteil benötigt wird.
- UAN :** Max. 13-stellig; Werden weniger als 13 Stellen eingegeben, werden die fehlenden Stellen als führende Nullen vorangestellt. Die Eingabe ist nur erforderlich, wenn z.B. die Artikelnummer im EAN eines Vorverpackungsartikels verschlüsselt werden soll.
- Zweitpreis :** Verkaufspreis 2; Dieser Preis wird nur benötigt, wenn mit mehreren Verkaufspreisen gearbeitet werden soll. Dies ist immer dann der Fall, wenn der gleiche Artikel mit verschiedenen Mehrwertsteuern im Umsatz zu berücksichtigen ist, z.B. ein Artikel als Lebensmittel und als Imbissartikel. Hinweis: Zu diesem Preis 2 gehört der Mehrwertsteuersatz MWST 2 zur Berechnung des Mehrwertsteueranteils im Artikelumsatz.
- MwSt. Nr.:** Mehrwertsteuer-Nr. für Preis 2; Hier wird die Mehrwertsteuernummer des Mehrwertsteuersatzes (z.B. 15%) eingegeben, der für diesen Artikel gelten soll. Es muss eine entsprechende Mehrwertsteuerliste angelegt sein, die die gewünschte Mehrwertsteuernummer mit dem dazugehörigen Mehrwertsteuersatz enthält.
- Wgrp Nr.:** Warengruppe für diesen Artikel; Eingabe notwendig.
- Tara Nr. 1 & 2:** Hier wird die Taranummer des Tarawertes (z.B. 4 Gramm) eingegeben, der für diesen Artikel gelten soll. Es muss eine entsprechende Taraliste angelegt sein, die die gewünschte Taranummer mit dem dazugehörigen Taragewicht enthält.
- Kurztext:** Kurzform des Artikeltextes mit max. 20 Zeichen als Abdruck auf Bon und Etiketten.
- Sprachabhängiger Kurztext:** Wie Kurztext. Für die Sprachumschaltung im SB-Mode.



Eingaben Karteireiter „Daten 2“:

PLU Typ:

PLU-Typ aus der Liste auswählen.



Einkaufspreis:

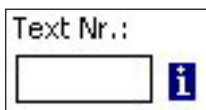
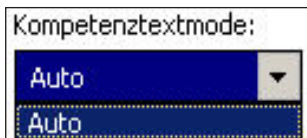
Einkaufspreis des Artikels.

Kunden ID:

Regalnummer, bzw. Lagerplatz des Artikels.

Kompetenztextmode:

Auto: Kompetenztext erscheint in der Anzeige. Kompetenztext kann angezeigt und gedruckt werden.



Text-Nr.: Hier wird die Kompetenztext-Nr. eingegeben, die für diesen Artikel gelten soll. Es muss eine entsprechende Kompetenztextliste (siehe **Kompetenztext**) angelegt sein, die die gewünschte Text-Nr. enthält.

Eingaben Karteireiter „Daten 3“:

Smiley:

Information über den Verkaufswert des Artikels für das Unternehmen.

- ohne:** Die Smiley-Funktion ist für diesen Artikel ausgeschaltet.
- lachend:** „Guter Artikel“ für das Unternehmen.
- weinend:** „Schlechter Artikel“ für das Unternehmen.

Preisüberschreibung erlaubt:

Der Preis, des an der Waage/Kasse aufgerufenen Artikels, kann durch einen anderen Preis überschrieben werden.

Artikel gesperrt:

Kein Verkauf dieses Artikels bis zur Freigabe.

Auf-/Abschlag erlaubt:

Der Preis, des an der Kasse aufgerufenen Artikels, kann durch einen Auf-, bzw. Abschlag verändert werden.

Kundenspezifische Artikel-Nr. / Nr. 2:

Textfeld mit 20 Zeichen. Kann verwendet werden, um Artikel spezifisch zu ordnen.

Eingaben Karteireiter „Daten 4“:

QRCode Dat:

Individuelle URL-Adresse für die Verschlüsselung im QRCode.

Nährwertangabe Nr.:

Auswahl der Nährwertangaben. Siehe **Seite 259**

...Datenpflege\Artikel\Artikeldaten\Ändern		
Liste Nährwertangaben		
Nr.	Template	Portion...
1	uc3_std_nutrition_44xFlx....	0,100

Löschdatum und Offset Löschdatum:

Löscht die PLU, wenn das eingetragene Löschdatum und das Offset Löschdatum abgelaufen sind.
 Beispiel: 20.02.2014 ist das Löschdatum und 4 ist das Offset Löschdatum. Der Artikel wird dann am 24.02.2014 gelöscht.

...Datenpflege\Artikel\Artikeldaten\Ändern				
Abt. Nr.: 1 PLU Nr.: 1				
Daten 1	Daten 2	Daten 3	Daten 4	Staffelpreise
Menge:	Erstpreis	Menge:	Erstpreis	
0.000	0.00	0.000	0.00	
0.000	0.00	0.000	0.00	
0.000	0.00	0.000	0.00	
0.000	0.00	0.000	0.00	
0.000	0.00	0.000	0.00	

Eingaben Karteireiter „Staffelpreise“:

Menge: In Gramm (Wägeartikel) oder als Stückzahl (Stückartikel).

Erstpreis: Geänderter Erstpreis; je nach steigender Menge kleiner werdend.

...Datenpflege\Artikel\Artikeldaten\Ändern				
Abt. Nr.: 1 PLU Nr.: 1				
Daten 2	Daten 3	Daten 4	Staffelpreise	Etikett
<input checked="" type="checkbox"/> Template:	uc3_std_47x62.xml		<i>i</i>	
<input checked="" type="checkbox"/> Variotempl.:	uc3_std_vario_logo2_fpv.xml		<i>i</i>	
Schriften:		Texte:		
<input checked="" type="checkbox"/> TLU Font 1:		<input checked="" type="checkbox"/> Werbetext:		<i>i</i>
<input checked="" type="checkbox"/> TLU Font 2:		<input checked="" type="checkbox"/> Firmentext:		<i>i</i>
<input checked="" type="checkbox"/> TLU Font 3:				
<input checked="" type="checkbox"/> TLU Font 4:		<input checked="" type="checkbox"/> Auto. Datum:	Nein	▼
<input checked="" type="checkbox"/> Zutaten Font:	1	<input checked="" type="checkbox"/> Lagertemp.:	0	

Eingaben Karteireiter „Etikett 1“:

Template: Angelegte Etikettenvorlagen.

Liste Templates
Templates
uc3_std_47x102.xml
uc3_std_47x81.xml
uc3_std_47x62.xml
uc3_std_47x43.xml
uc3_std_47x43_offlinereceipt.xml

Variotemplate: Angelegte Etikettenvorlagen.

Liste Templates
Templates
uc3_std_vario.xml
uc3_std_vario_logo0.xml
uc3_std_vario_logo1.xml
uc3_std_vario_logo2.xml
uc3_std_vario_logo3.xml

Schriften: **TLU Font 1 .. 4:** Schriftart (01 .. 106,
Siehe **Seite 253/238**)
für die TLU-Zeilen 1 .. 4.



Wenn Sie eine Schrift mar-
kieren, aber keine Schriftart
auswählen, wird die Zeile
nicht gedruckt.

Zutaten Font: Schriftart (01 .. 106,
Siehe **Seite 253/238**)
für die abgedruckten Zutaten.



Empfohlener Schrifttyp
für Zutaten ist Font Nr.8.
Damit ist gewährleistet,
dass die vorgeschriebene
Mindestschriftgröße einge-
halten wird.

Texte: **Werbetext:** Werbetext, der auf jedem Etikett abgedruckt wird.

Liste Texte	
Texttyp: Werbetexte	
Text Nr.	Text
1	Wir garantieren Ihnen beste Qualität...
2	Frische ist unsere Stärke!

Firmentext: Firmentext, der auf jedem Etikett abgedruckt wird.

Liste Texte	
Texttyp: Firmentexte	
Text Nr.	Text
1	METTLER TOLEDO

Auto. Datum: Automatischer Abdruck des aktuellen Datums.

Ja	▼
Ja	
Nein	

Lagertemp.: Lagertemperatur, die für diesen Artikel nötig ist.

Eingaben Karteireiter „Etikett 2“:

- Datumstexte:** **Abpackdatum:** Text auswählen.
Verkaufen bis: Text auswählen.
Haltbar bis: Text auswählen.

Liste Texte	
Texttyp: Datumstexte	
Text Nr.	Text
1	Zu verbrauchen bis:
2	Bei +7 °C gekühlt haltbar bis:
3	Mindestens haltbar bis:

- Datumsformat:** **Abpackdatum:** Siehe **Seite 252**.
Verkaufen bis: Siehe **Seite 252**.
Haltbar bis: Siehe **Seite 252**.

Wenn Sie ein Datum markieren, aber kein Datumsformat eingeben, wird das Standard-Format (dd. MM.yyyy) übernommen.

- Datumsoffset:** **Verkaufen bis:** Abpackdatum + Anzahl der Tage.
Haltbar bis: Abpackdatum + Anzahl der Tage.

Barcode 1 und 2: Auswahl des Barcodes für den PLU.

Liste Barcodes				
Bar...	Barcod...	Druck	Scannen	Definition
1	EAN13	Ja	Nein	WWWWWWCB BBBB

QRCode: Auswahl des QRCodes für den PLU.

Liste von QRCodes				
QR...	Ver...	Kodierung	Fehlerko...	Definition
1	Auto	Auto	Medium	\$D(ItemQRD...

Festmenge: Eines Stückartikels.



- Sterntaste



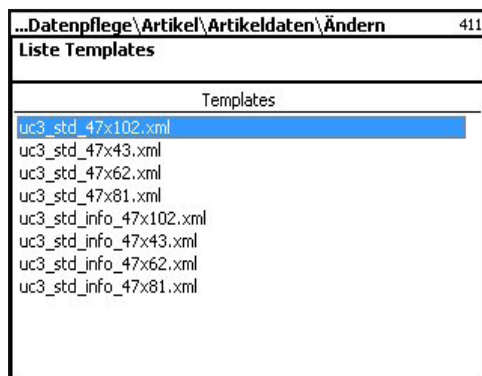
Alle Eingaben bestätigen.
 Weitere Artikel können angelegt/ geändert werden.



Eingaben Karteireiter „Etikett 3“:

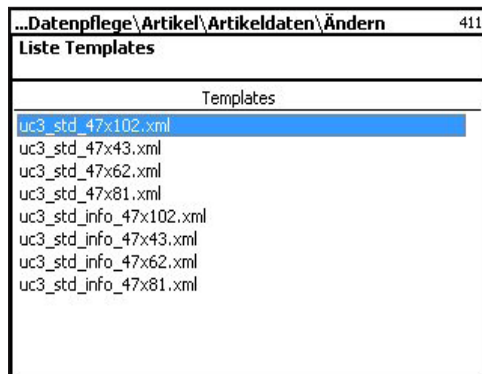
Zweites Etikett

Template: Angelegte Etikettenvorlagen.

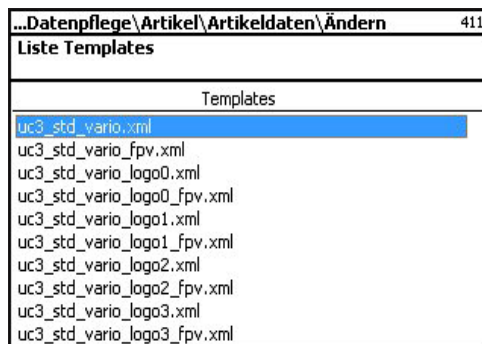


Etikett für zweiten Etikettendrucker

Template: Angelegte Etikettenvorlagen.



Variotemplate: Angelegte Etikettenvorlagen.



Artikel listen - Schnelleinstieg mit 411:

Hier können Sie die Artikelliste einer ausgewählten Abteilung anschauen, bzw. ausdrucken.

...Datenpflege\Artikel\Artikeldaten 411

Anlegen/Ändern | **Listen** | Löschen

Abt. Nr.: drucken

Abt. Nr.: **i**

Name: -

HAbt. Nr.: -

...Datenpflege\Artikel\Artikeldaten 411

Anlegen/Ändern | **Listen** | Löschen

Abt. Nr.: drucken

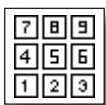
Abt. Nr.: **i** alle Abteilungen

alle Artikel

Plu Nr. Begin: Plu Nr. End:

Liste kurz **v**

Mit [*] wird der Bericht erstellt und abgedruckt.



- Abteilungsnummer eingeben

- Drucken auswählen



Nur auswählen, wenn Sie die Liste als Ausdruck benötigen (dann weitere Optionen eingeben).



- Sterntaste



Eingaben bestätigen.

...Datenpflege\Artikel\Artikeldaten\Listen 411

Abt. Nr.:1

PLU Nr.	Name
1	Kalbsschnitzel
2	Roastbeef
3	Rinderfilet
4	Putenschnitzel, paniert
5	Schweinefilet
6	Siegersteak
7	Sirloin Steak

Details des selektierten Artikels:

UAN:

Erstpreis:	20,50	MwSt Nr.:	0
Zweitpreis:	19,00	MwSt Nr.:	0



oder



- Pfeiltasten

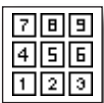


In der Liste blättern.

Artikel löschen- Schnelleinstieg mit 411:

Hier können Sie Artikel löschen.

☞ Durch die Option „alle“ werden entweder insgesamt alle Artikel (Abteilung) oder alle Artikel einer Abteilung (PLU) gelöscht.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben



- Sterntaste

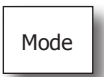
☞ Eingaben bestätigen.



- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der Artikel wird gelöscht.

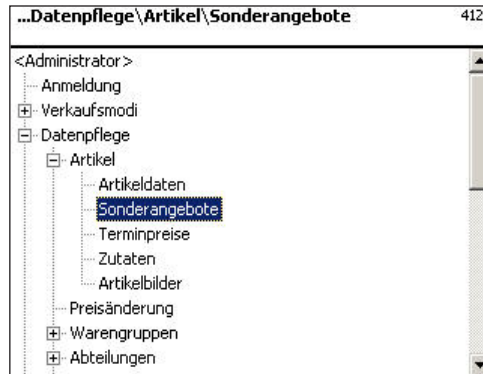
oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

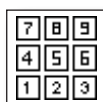
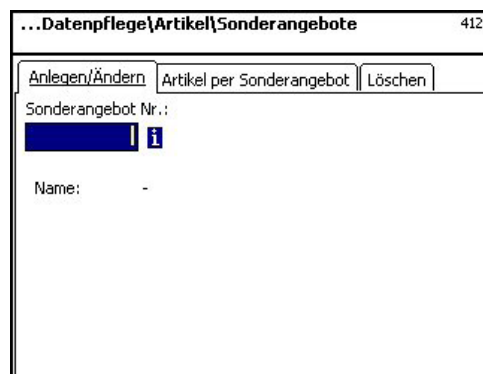
7.3.2 Sonderangebote anlegen/ändern, Artikel per Sonderangebot, löschen (412)



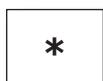
- Sterntaste Bestätigen.

Sonderangebote anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 412:

Sie können Artikelpreisänderungen in Sonderangebotsterminlisten zusammenfassen. Diese Sonderangebote werden zu einem bestimmten Starttermin aktiv und an einem definierten Endtermin werden die Artikelpreise automatisch wieder auf den normalen Verkaufspreis zurückgesetzt. Hier können Sie Sonderangebote anlegen, bzw. ändern.



- Sonderangebots-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.

Eingaben „Sonderangebote anlegen“:

- Name:** Bezeichnung des Sonderangebotes.
- Startdatum:** Datum/ Uhrzeit, ab wann das Sonderangebot aktiv werden soll.
- Enddatum:** Datum/ Uhrzeit, wann das Sonderangebot geschlossen werden soll.
- Bontext:** Text, der auf dem Kundenbon abgedruckt werden soll (max. 20 Zeichen).

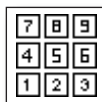


- Sterntaste

- ☞ Eingaben bestätigen.
- ☞ Weitere Sonderangebote können angelegt/ geändert werden.

Artikel per Sonderangebot - Schnelleinstieg 412:

Hier können Sie einem Sonderangebot Artikel hinzufügen, bzw. Artikel aus einem Sonderangebot entfernen.



- Sonderangebots-Nummer eingeben



- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.

...Datenpflege\Artikel\Sonderangebote 412
Sonderangebot Nr.:65

Anlegen/Ändern Lösch

Abt. Nr.: 1 i PLU Nr.: i

Name: -

UAN: -

Eingaben Karteireiter „Anlegen/Ändern“:

Abt. Nr.: Abteilungsnummer des PLU's.

PLU Nr.: PLU-Nummer.

Anzeige, dass der ausgewählte PLU im Sonderangebot vorhanden ist:

...Datenpflege\Artikel\Sonderangebote 412
Sonderangebot Nr.:65

Anlegen/Ändern Lösch

Abt. Nr.: 1 i PLU Nr.: 1 i Artikel in Sonderangebot vorhanden

Name: RINDFLEISCH

UAN:

Anzeige, dass der ausgewählte PLU nicht im Sonderangebot vorhanden ist:

...Datenpflege\Artikel\Sonderangebote 412
Sonderangebot Nr.:65

Anlegen/Ändern Lösch

Abt. Nr.: 1 i PLU Nr.: 1 i Artikel nicht in Sonderangebot vorhanden

Name: RINDFLEISCH

UAN:



• Sterntaste



Eingaben bestätigen.

...Artikel\Sonderangebote\Anlegen		412
Sonderangebot Nr.: 1 Abt. Nr.: 1 PLU Nr.: 1		
Erstpreis:	<input type="text" value="0,00"/>	Erstpreis: 15,00
Zweitpreis:	<input type="text" value="0,00"/>	Zweitpreis: 12,50
Einkaufspreis:	<input type="text" value="0,00"/>	Einkaufspreis: 9,00

Eingaben „Sonderangebot anlegen/ ändern“:

Erstpreis: Sonderangebotspreis vom Verkaufspreis 1.

Zweitpreis: Sonderangebotspreis vom Verkaufspreis 2.

Einkaufspreis: Geänderter Einkaufspreis des Sonderangebotsartikels.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere Artikel können dem Sonderangebot hinzugefügt werden.

...Datenpflege\Artikel\Sonderangebote		412
Sonderangebot Nr.:1		
Anlegen/Ändern		Löschen
Abt. Nr.:	<input type="text" value="1"/>	PLU Nr.:
<input type="checkbox"/> Alle Artikel zum Sonderangebot löschen		
Name:	-	
UAN:	-	

Eingaben Karteireiter „Löschen“:

Abt. Nr.: Abteilungsnummer des PLU's.

PLU Nr.: PLU-Nummer.

☞ Optional können Sie auch alle Artikel auf einmal aus dem Sonderangebot löschen.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.



oder



FRAGE

Wollen Sie alle Artikel löschen?
[Mode] [*]

- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der Artikel wird aus dem Sonderangebot gelöscht.

- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

Sonderangebot löschen- Schnelleinstieg mit 412:

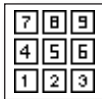
Hier können Sie Sonderangebote löschen.

...Datenpflege\Artikel\Sonderangebote 412

Anlegen/Ändern | Artikel per Sonderangebot | Löschen

Sonderangebot Nr.:
 i

Name: -



- Sonderangebots-Nummer eingeben

- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

FRAGE

Sonderangebot löschen?
[Mode] [*]

- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Das komplette Sonderangebot wird gelöscht.

- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.



oder



7.3.3 Terminpreise anlegen/ändern, löschen (413)

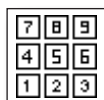
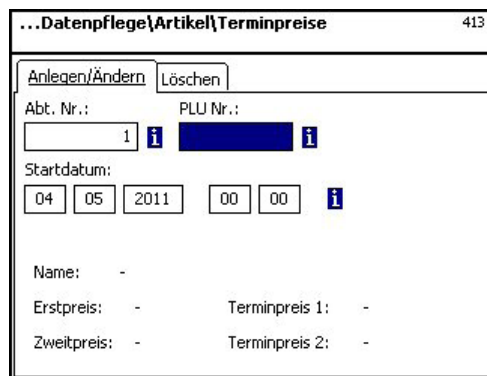


- Sterntaste  Bestätigen.

Terminpreise anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 413:

Sie können Ihren Artikeln Terminpreise zuordnen, die erst zu einer festgelegten Zeit aktiv werden.

Hier können Sie Terminpreise anlegen, bzw. ändern.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben
- Startdatum (Datum und Uhrzeit) eingeben



- Sterntaste  Eingaben bestätigen.

...Artikel\Terminpreise\Anlegen			413
Abt. Nr.: 1 PLU Nr.: 1 Start: 04.05.2011 12:30			
Terminpreis 1:		Erstpreis:	15.00
	<input type="text" value="0.00"/>	Zweitpreis:	12.50
Terminpreis 2:			
	<input type="text" value="0.00"/>		

Eingaben „Terminpreise anlegen/ ändern“:

Terminpreis 1: Terminpreis 1 vom Verkaufspreis 1.

Terminpreis 2: Terminpreis 2 vom Verkaufspreis 2.



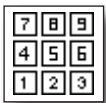
- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere Terminpreise können angelegt/ geändert werden.

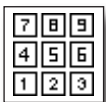
Terminpreise löschen - Schnelleinstieg mit 413:

Hier können Sie angelegte Terminpreise löschen.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben
- Auswahl „Alle Terminpreise löschen“

oder



- bestimmten Terminpreis eingeben



- Sterntaste

Eingaben bestätigen.



- Sterntaste

Löschen bestätigen.
 Der ausgewählte Terminpreis wird gelöscht.

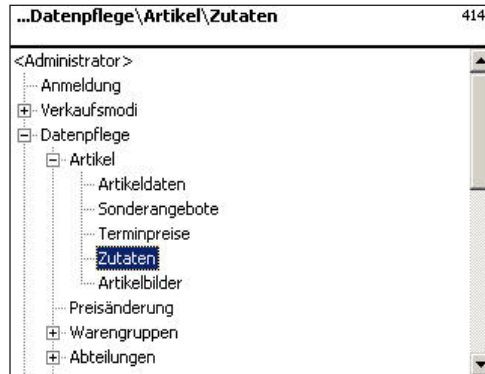
oder



- Mode-Taste

Abbruch des Vorganges.

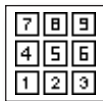
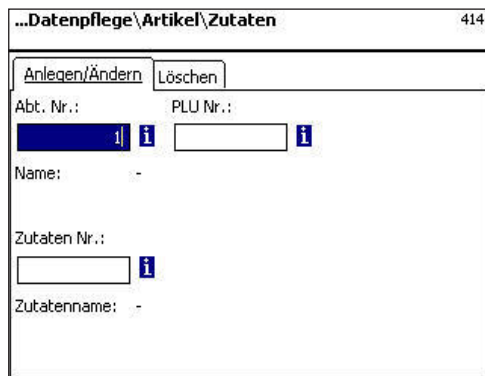
7.3.4 Zutaten anlegen/ändern, löschen (414)



- Sterntaste Bestätigen.

Zutaten anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 414:

Hier können Sie den Artikeln Zutaten hinzufügen, bzw. bereits angelegte Zutaten ändern. Pro Artikel können bis zu 99 Text-Blöcke mit je 10 000 Zeichen angelegt werden. Hinweis: Die Text-Blöcke können für unterschiedliche artikelspezifische Hinweistexte verwendet werden, u.a. für Rezepte etc.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben
- Zutaten-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingaben bestätigen.

...Datenpflege\Artikel\Zutaten\Anlegen 414
Abt. Nr.: 1 PLU Nr.: 1 Zutaten Nr.:2

Text

Name

Zutaten

...Datenpflege\Artikel\Zutaten\Anlegen 414
Abt. Nr.: 1 PLU Nr.: 1 Zutaten Nr.:1

Text

Name

Zutaten

Eingaben Karteireiter „Text“:

Name: Benennung dieses Zutaten-Blocks.

Zutaten: Verschiedene Zutaten eingeben.



• Stern taste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere Zutaten können angelegt/ geändert werden.

- Im Textfeld «Zutaten» kann ein Textausschnitt per `...` fett gedruckt und per `<u>...</u>` unterstrichen werden.
- Es ist möglich, beide Formatier-Kennzeichen zu kombinieren.

...Datenpflege\Artikel\Zutaten\Ändern 414
Abt. Nr.: 1 PLU Nr.: 1 Zutaten Nr.:1

Text

Name

Salamizutaten

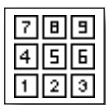
Zutaten

Rinderfleisch 80%
<u>Pfeffer & Salz</u>
Gewürze

☞ Die Markierung von einzelnen Zutaten kann zur Kennzeichnung von Allergenen genutzt werden.

Zutaten löschen - Schnelleinstieg mit 414:

Hier können Sie die Zutaten eines Artikels löschen.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben
- Zutaten-Nummer eingeben

- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.



oder



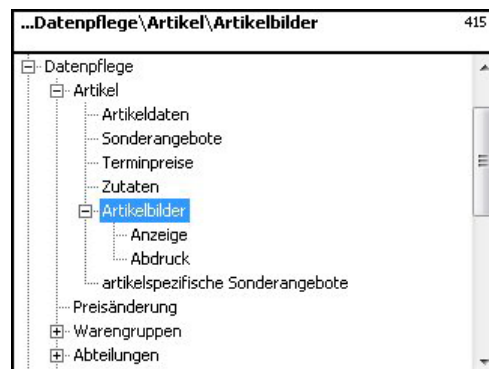
- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Die ausgewählten Zutaten werden gelöscht.

- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

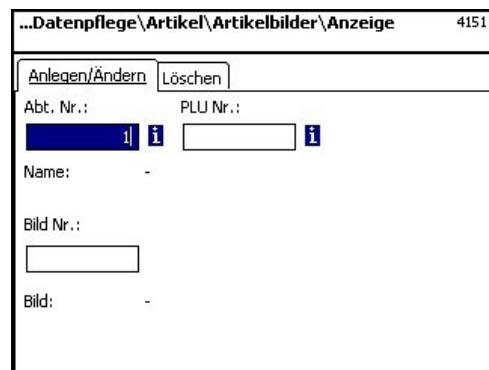
7.3.5 Artikelbilder anlegen/ändern, löschen (415)



- Sterntaste Bestätigen.

Artikelbilder anlegen/ ändern - Schnelleinstieg mit 415:

Hier können Sie Ihren Artikeln Bilder zuordnen und bereits zugeordnete Bilder ändern.
Pro Artikel können bis zu 99 Bilder angelegt werden.

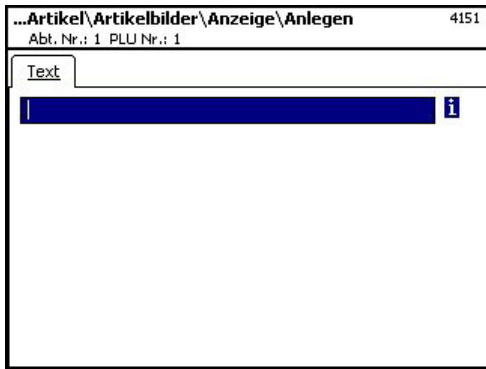


Artikelbilder\Anzeige anlegen/ ändern - Schnelleinstieg mit 4151:



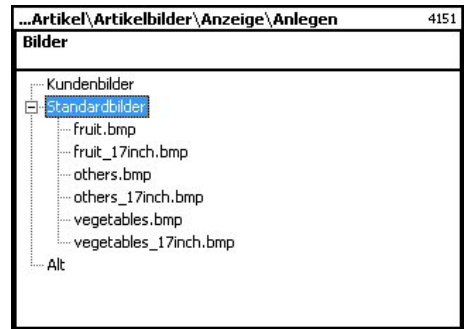
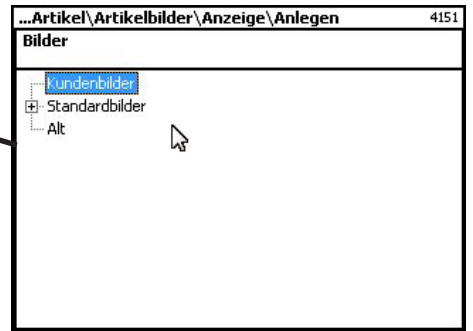
- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben
- Bild-Nummer eingeben
- Sterntaste Eingaben bestätigen.





Eingaben Karteireiter „Text“:

Text: Bildname, bzw. Pfad des Bildes.



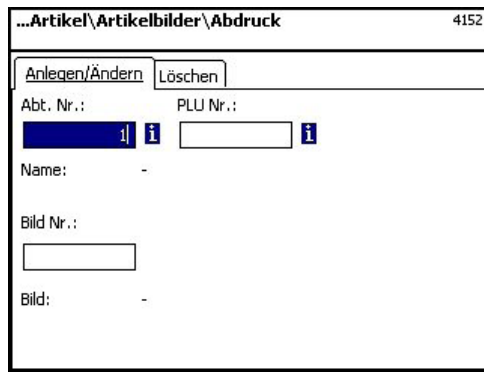
- Sterntaste



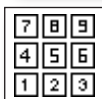
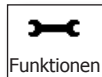
Eingabe bestätigen.



Weitere Artikelbilder können angelegt/ geändert werden.



Artikelbilder\Abdruck anlegen/ ändern - Schnelleinstieg mit 4152:



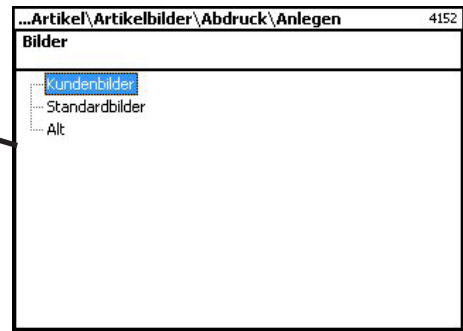
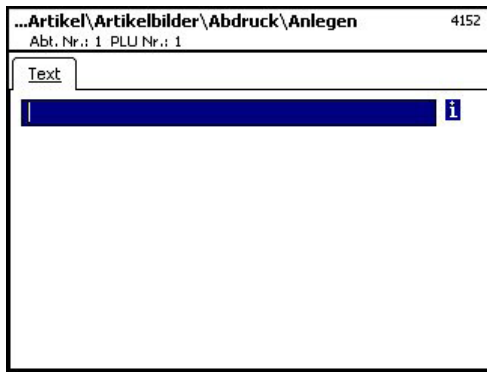
- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben
- Bild-Nummer eingeben



- Sterntaste



Eingaben bestätigen.



Eingaben Karteireiter „Text“:

Text: Bildname, bzw. Pfad des Bildes.



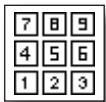
• Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

☞ Weitere Artikelbilder können angelegt/ geändert werden.

Artikelbilder löschen - Schnelleinstieg mit 4151 oder 4152:

Hier können Sie angelegte Artikelbilder löschen.



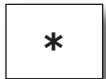
- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben
- Bild-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingaben bestätigen.

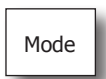
FRAGE

Wollen Sie das Artikelbild löschen?
[Mode] [*]



- Sterntaste Löschen bestätigen.
 Das ausgewählte Artikelbild wird gelöscht.


oder



- Mode-Taste Abbruch des Vorganges.

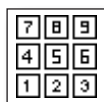
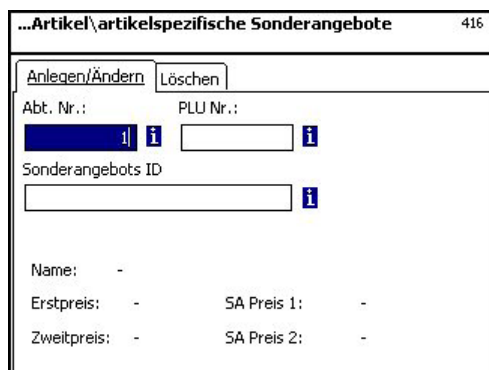
7.3.6 Artikelspezifische Sonderangebote anlegen/ändern, löschen (416)



- Sterntaste  Bestätigen.

Artikelspezifische Sonderangebote anlegen/ ändern - Schnelleinstieg mit 416:

Hier können Sie Ihren Artikeln spezifische Sonderangebote hinzufügen oder bereits vorhandene Sonderangebote ändern.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben
- Sonderangebots ID eingeben



- Sterntaste  Eingaben bestätigen.

...Anlegen						416
Abt. Nr.: 1 PLU Nr.: 1 Sonderangebots ID: 1						
Startdatum:	03	11	2014	16	18	
Enddatum:	03	11	2014	16	18	
Bontext:	<input type="text"/>					
SA Preis 1:	<input type="text" value="0.00"/>					
SA Preis 2:	<input type="text" value="0.00"/>		Erstpreis:	11.00		
			Zweitpreis:	-		
Einkaufspreis:	<input type="text" value="0.00"/>		Einkaufspreis:	0.00		
Priorität:	<input type="text" value="1"/>					

Eingaben „Artikelspezifische Sonderangebote anlegen/ ändern“:

- Startdatum:** Datum/ Uhrzeit, ab wann das Sonderangebot aktiv werden soll.
- Enddatum:** Datum/ Uhrzeit, wann das Sonderangebot geschlossen werden soll.
- Bontext:** Text, der auf dem Kundenbon abgedruckt werden soll (max. 20 Zeichen).
- SA Preis 1:** Sonderangebotspreis 1 des Artikels.
- SA Preis 2:** Sonderangebotspreis 2 des Artikels.
- Einkaufspreis:** Geänderter Einkaufspreis des Artikels.
- Priorität:** Kundenspezifische Priorität der artikelspezifischen Sonderangebotspreise festlegen.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere artikelspezifische Sonderangebote können angelegt/ geändert werden.

Artikelspezifische Sonderangebote löschen - Schnelleinstieg mit 416:

Hier können Sie artikelspezifische Sonderangebote löschen.

...Artikel\artikelspezifische Sonderangebote 416

Anlegen/Ändern Löschen

Abt. Nr.: PLU Nr.:

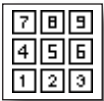
Alle artikelspez. Sonderangebote löschen

Sonderangebots ID:

Name: -

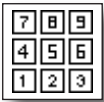
Erstpreis: - SA Preis 1: -

Zweitpreis: - SA Preis 2: -



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben
- Auswahl „Alle artikelspezifischen Sonderangebote löschen“

oder



- Sonderangebots ID eingeben



- Sterntaste

Eingaben bestätigen.

FRAGE

Sonderangebot löschen?
[Mode] [*]



- Sterntaste

Löschen bestätigen.
 Das artikelspezifische Sonderangebot wird gelöscht.

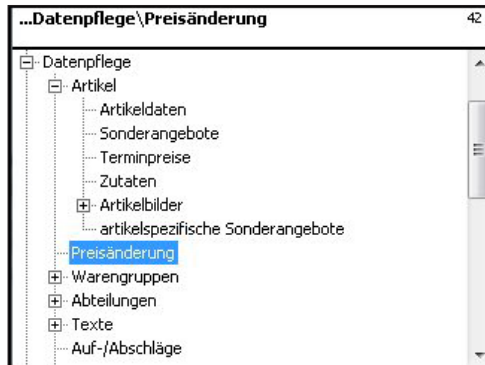
oder



- Mode-Taste

Abbruch des Vorganges.

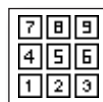
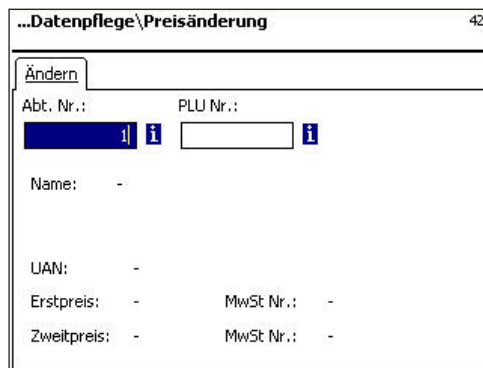
7.3.7 Preisänderung (42)



- Sterntaste Bestätigen.

Preisänderung - Schnelleinstieg mit 42:

Hier können Sie Artikelpreisänderungen durchführen.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingaben bestätigen.

...Datenpflege\Preisänderung\Ändern 42
 Abt. Nr.: 2 PLU Nr.: 1

Daten 1

Erstpreis:	MwSt Nr.:	UAN:	
<input type="text" value="6.99"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0000002000001"/>	
Zweitpreis:	MwSt Nr.:	Wgrp Nr.:	Tara Nr.:
<input type="text" value="4.99"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>

Name:

Eingaben Karteireiter „Daten 1“:

Erstpreis: Verkaufspreis 1.

Zweitpreis: Verkaufspreis 2.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere Artikelpreisänderungen können vorgenommen werden.

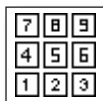
7.3.8 Hauptwarengruppen anlegen/ändern, löschen (431)



- Sterntaste Bestätigen.

Hauptwarengruppen anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 431:

In den Abteilungen können die Warengruppen in Hauptwarengruppen zusammengefasst werden. Dies ermöglicht eine umsatzbezogene Auswertung mehrerer Warengruppen. Hier können Sie Hauptwarengruppen anlegen, bzw. ändern.



- Abteilungsnummer eingeben
- Hauptwarengruppen-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingaben bestätigen.

...Hauptwarengruppe\Anlegen		431
Abt. Nr.: 1 HWgrp Nr.: 1		
Name:		
<input type="text"/>		

Eingabe „Hauptwarengruppe anlegen/ändern“:

Name: Bezeichnung der Hauptwarengruppe.



- Sterntaste

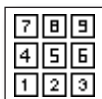
☞ Eingabe bestätigen.

☞ Weitere Hauptwarengruppen können angelegt/geändert werden.

Hauptwarengruppen löschen - Schnelleinstieg mit 431:

Hier können Sie Hauptwarengruppen löschen.

...Warengruppen\Hauptwarengruppe		431
Anlegen/Ändern Löschen		
Abt. Nr.:	HWgrp Nr.:	
<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	
Name: -		



- Abteilungsnummer eingeben
- Hauptwarengruppen-Nummer eingeben
- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

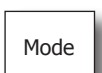


FRAGE
Hauptwarengruppe löschen? [Mode] [*]

☞ Löschen bestätigen.
☞ Die ausgewählte Hauptwarengruppe wird gelöscht.



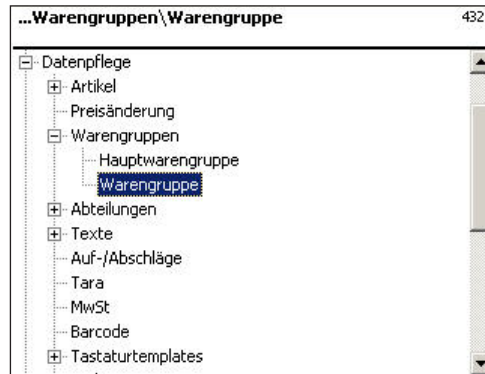
oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.9 Warengruppen anlegen/ändern, löschen (432)

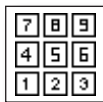


- Sterntaste Bestätigen.

Warengruppen anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 432:

Alle Artikel müssen Warengruppen zugeordnet werden. Diese Warengruppen können dann wieder in Hauptwarengruppen zusammengefasst werden.

Dies ermöglicht eine umsatzbezogene Auswertung der Artikel, die derselben Warengruppe zugeordnet sind. Hier können Sie Warengruppen anlegen, bzw. ändern.




- Abteilungsnummer eingeben
- Warengruppen-Nummer eingeben





- Sterntaste Eingaben bestätigen.

...Warengruppen\Warengruppe\Ändern 432
 Abt. Nr.:1 Wgrp Nr.:1

Name:

HWgrp Nr.:
 

MwSt Nr.:
 



MwSt Nr.:
 

Eingaben „Warengruppe anlegen/ändern“:

- Name:** Bezeichnung der Warengruppe.
- HWgrp Nr.:** Nummer der Hauptwarengruppe.
- MwSt Nr.:** Mehrwertsteuernummer.
- MwSt Nr.:** Mehrwertsteuernummer.

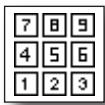


- Stern taste

-  Eingaben bestätigen.
-  Weitere Warengruppen können angelegt/ geändert werden.

Warengruppen löschen - Schnelleinstieg mit 432:

Hier können Sie Warengruppen löschen.

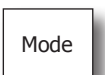


- Abteilungsnummer eingeben
- Warengruppen-Nr. eingeben
- Sterntaste

Eingaben bestätigen.



oder

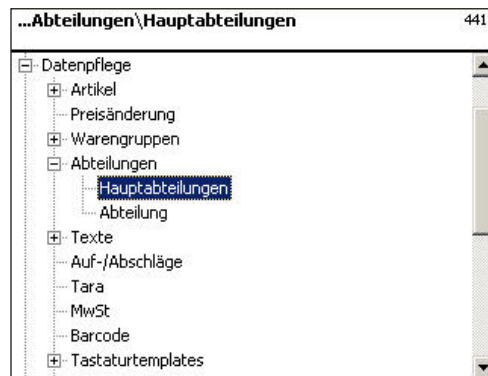


- Sterntaste
- Mode-Taste

Löschen bestätigen.
 Die ausgewählte Warengruppe wird gelöscht.

Abbruch des Vorganges.

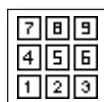
7.3.10 Hauptabteilungen anlegen/ändern, löschen (441)



- Sterntaste Bestätigen.

Hauptabteilungen anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 441:

Sie haben die Möglichkeit Hauptabteilungen anzulegen, denen Geräteabteilungen zugeordnet werden können. Dies ermöglicht eine umsatzbezogene Zusammenfassung verschiedener Abteilungen zu Auswertungszwecken. Hier können Sie Hauptabteilungen anlegen, bzw. ändern.



- Hauptabteilungs-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.

...Abteilungen\Hauptabteilungen\Anlegen 441 HAbt. Nr.:1 <hr/> Name: <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px;"></div>

Eingabe „Hauptabteilung anlegen/ändern“:

Name: Bezeichnung der Hauptabteilung.



- Sterntaste



Eingabe bestätigen.

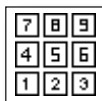


Weitere Hauptabteilungen können angelegt/ geändert werden.

Hauptabteilungen löschen - Schnelleinstieg mit 441:

Hier können Sie Hauptabteilungen löschen.

...Abteilungen\Hauptabteilungen 441 <hr/> Anlegen/Ändern Löschen <hr/> HAbt. Nr.: <div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px;"></div> <hr/> Name: -
--



- Hauptabteilungs-Nummer eingeben



- Sterntaste



Eingabe bestätigen.

FRAGE <hr/> Hauptabteilung löschen? [Mode] [*]



- Sterntaste



Löschen bestätigen.



Die ausgewählte Hauptabteilung wird gelöscht.

oder

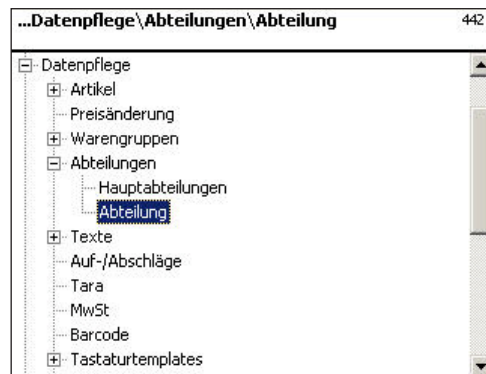


- Mode-Taste



Abbruch des Vorganges.

7.3.11 Abteilung anlegen/ändern, löschen (442)

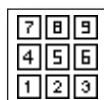


- Sterntaste

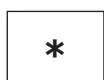
☞ Bestätigen.

Abteilungen anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 442;

Allen Artikeln müssen Abteilungen zugewiesen werden, damit diese an die entsprechenden Verbundwaagen/-kassen mit den gleichen Abteilungsnummern geschickt werden können. Zusätzlich ist die Abteilung dafür zuständig, welcher EAN auf den Summenbon gedruckt werden soll. Hier können Sie Abteilungen anlegen, bzw. ändern.



- Abteilungsnummer eingeben



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

...Abteilungen\Abteilung\Ändern 442
Abt. Nr.:1

Daten 1 | Etikett | Etikett

Name: [Redacted]

HAbt. Nr.: [] ⓘ

Abteilungs ID: []

Eingaben Karteireiter „Daten 1“:

Name: Bezeichnung der Abteilung.

HAbt. Nr.: Nummer der Hauptabteilung.

Abteilungs ID: Abteilungskennung für die Verschlüsselung im Barcode.

...Abteilungen\Abteilung\Ändern 442 | ...Abteilungen\Abteilung\Ändern 442 | ...Abteilungen\Abteilung\Ändern 442

Abt. Nr.:1 | Abt. Nr.:1 | Abt. Nr.:1

Daten 1 | Etikett | Etikett | Etikett | Daten 1 | Etikett | Etikett | Etikett | Daten 1 | Etikett | Etikett | Etikett

Template: [] ⓘ | Datumstexte: | Datumsformat: []

Variotempl.: [] ⓘ | Abpackd.: [] ⓘ | Abpackd.: []

Schriften: | Texte: | Verk. bis: [] ⓘ | Verk. bis: []

TLU Font 1: [] | Werbetext: [] ⓘ | Haltb. bis: [] ⓘ | Haltb. bis: []

TLU Font 2: [] | Firmentext: [] ⓘ | Datumsoffset: Verk. bis: [] 0 Tage | Haltb. bis: [] 0 Tage

TLU Font 3: [] | Auto. Datum: Nein | Barcode: [] ⓘ | QRCode: [] ⓘ

TLU Font 4: [] | Lagertemp.: [] 0 | Barcode 2: [] ⓘ

Zweites Etikett: | Template: [] ⓘ

Etikett für zweiten Etikettendrucker: | Template: [] ⓘ

Variotempl.: [] ⓘ

Eingaben Karteireiter „Etikett1“, „Etikett2“ und „Etikett3“:

Angaben für das abteilungsbezogene Etikett.

Für Informationen zu den einzelnen Punkten siehe **Artikel anlegen, Menüpunkt 411, Seite 112/114**.



- Sterntaste

☞ Alle Eingaben bestätigen.

☞ Weitere Abteilungen können angelegt/ geändert werden.

Abteilungen löschen - Schnelleinstieg mit 442:

Hier können Sie Abteilungen löschen.

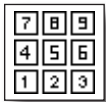
...Datenpflege\Abteilungen\Abteilung 442

Anlegen/Ändern Löschen

Abt. Nr.:
[Redacted] i

Name: -

HAbt. Nr.: -



- Abteilungsnummer eingeben



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

FRAGE

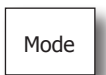
Abteilung löschen?
[Mode] [*]

- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Die ausgewählte Abteilung wird gelöscht.



oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.12 Texte

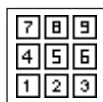
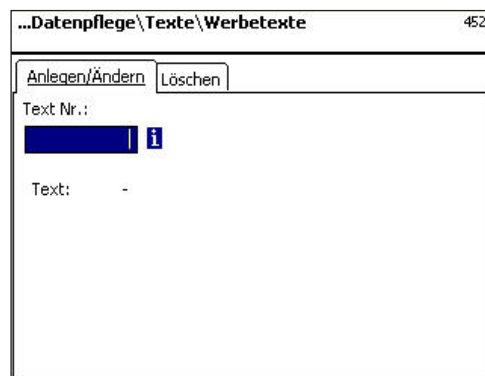
7.3.12.1 Werbetexte anlegen/ändern, löschen (452)



- Sterntaste Bestätigen.

Werbetexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 452:

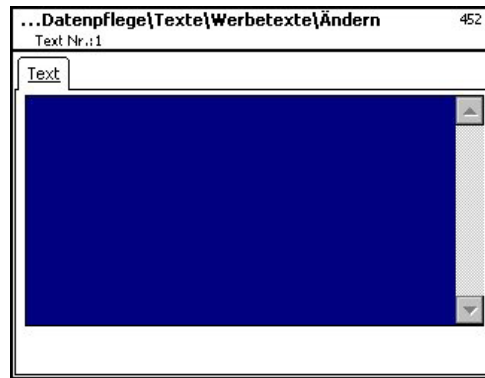
Hier können Sie Werbetexte anlegen/ändern, die auf dem Etikett abgedruckt werden.



- Werbetext-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Werbetext, der abgedruckt wird.

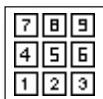


- Sterntaste

- ☞ Bestätigen.
- ☞ Weitere Werbetexte können angelegt/ geändert werden.

Werbetexte löschen - Schnelleinstieg mit 452:

Hier können Sie Werbetexte löschen.

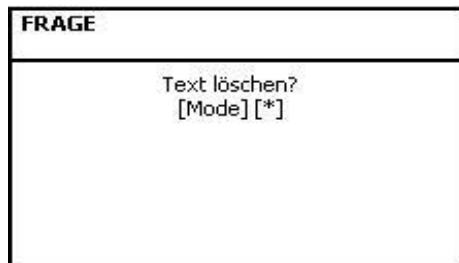


- Werbetext-Nummer eingeben



- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.

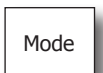


- Sterntaste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte Werbetext wird gelöscht.



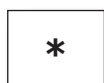
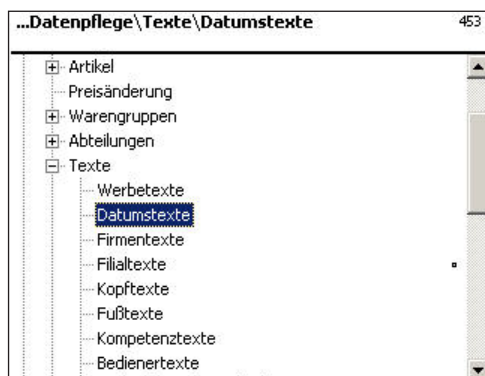
oder



- Mode-Taste

- ☞ Abbruch des Vorganges.

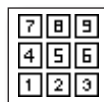
7.3.12.2 Datumstexte anlegen/ändern, löschen (453)



- Sterntaste Bestätigen.

Datumstexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 453:

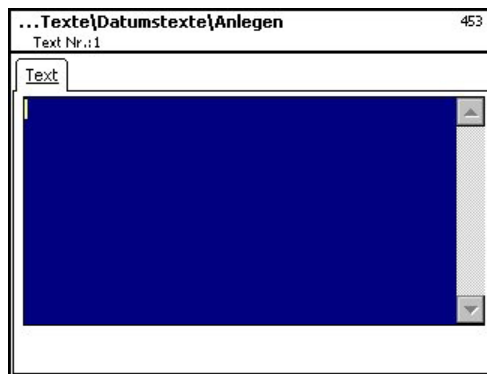
Verschiedene Datumstexte können auf einem Etikett abgedruckt werden, um das Verkaufs-, Abpack- oder Haltbarkeitsdatum näher zu beschreiben. Hier können Sie Datumstexte anlegen, bzw. ändern.



- Datumstext-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Datumstext, der abgedruckt wird.

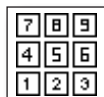
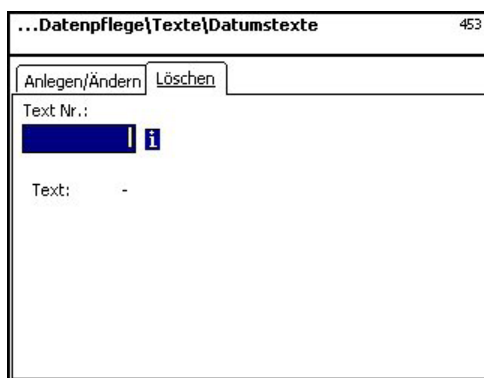


- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.
- ☞ Weitere Datumstexte können angelegt/ geändert werden.

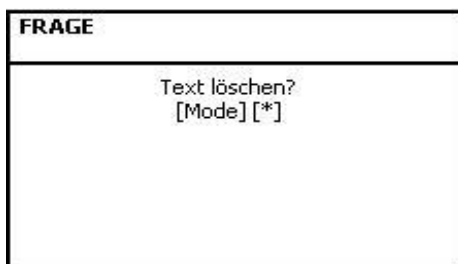
Datumstexte löschen - Schnelleinstieg mit 453:

Hier können Sie Datumstexte löschen.

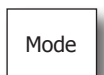


- Datumstext-Nummer eingeben
- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.



oder



- Sterntaste
- Mode-Taste

- ☞ Löschen bestätigen. Der ausgewählte Datumstext wird gelöscht.
- ☞ Abbruch des Vorganges.

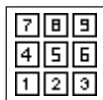
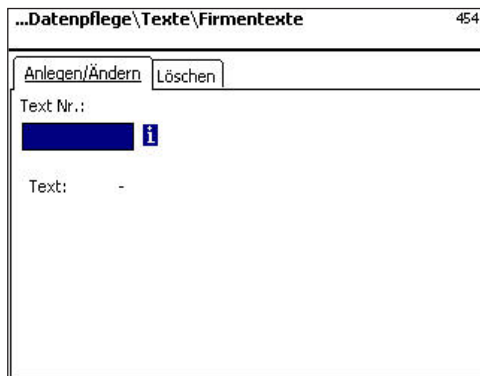
7.3.12.3 Firmentexte anlegen/ändern, löschen (454)



- Sterntaste Bestätigen.

Firmentexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 454:

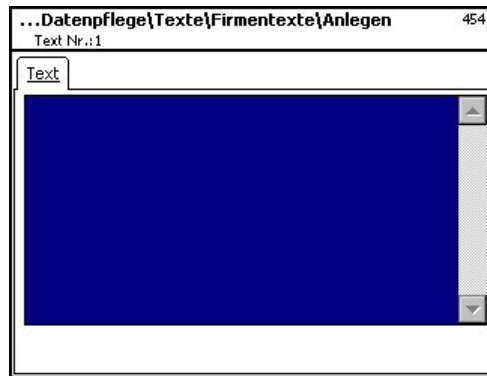
Hier können Sie Firmentexte anlegen, die auf dem Etikett abgedruckt werden.



- Firmentext-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Firmentext, der abgedruckt wird.

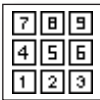


- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.
- ☞ Weitere Firmentexte können angelegt/ geändert werden.

Firmentexte löschen - Schnelleinstieg mit 454:

Hier können Sie Firmentexte löschen.

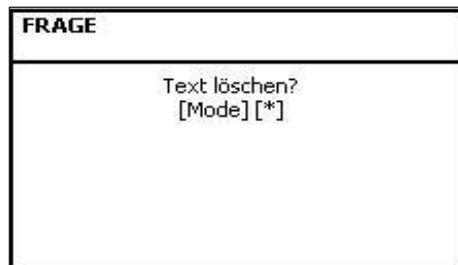


- Firmentext-Nummer eingeben



- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.



- Sterntaste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte Firmentext wird gelöscht.



oder



- Mode-Taste

- ☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.12.4 Filialtexte anlegen/ändern, löschen (457)

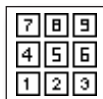


- Sterntaste

Bestätigen.

Filialtexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 457:

Es kann eine Filialbezeichnung angelegt werden, die dann zusätzlich zum Bon-Kopfertext auf jedem Bon der Geräte erscheinen kann. Außerdem wird der Filialtext auf jeden Umsatzbon gedruckt. Voraussetzung: In der Abdruckkonfiguration 812 ist der Filialtext angewählt. Hier können Sie Filialtexte anlegen, bzw. ändern.

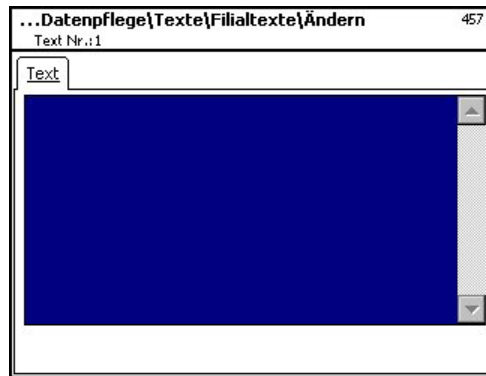


- Filialtext-Nummer eingeben



- Sterntaste

Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Filialtext, der abgedruckt wird.

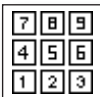


- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.
☞ Weitere Filialtexte können angelegt/ geändert werden.

Filialtexte löschen - Schnelleinstieg mit 457:

Hier können Sie Filialtexte löschen.

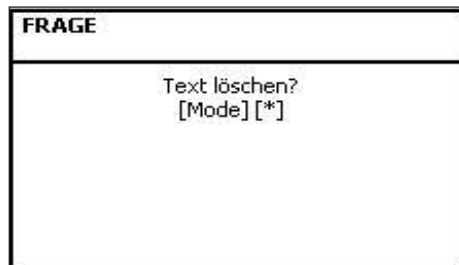


- Filialtext-Nummer eingeben



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

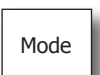


- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der ausgewählte Filialtext wird gelöscht.



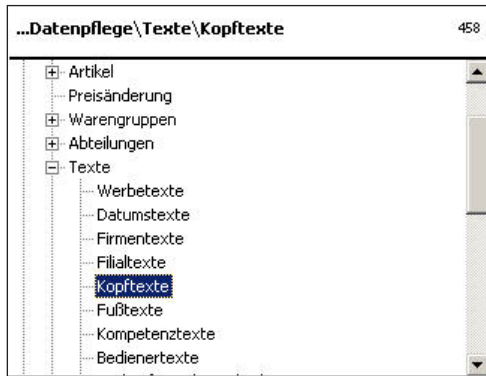
oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

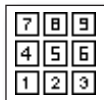
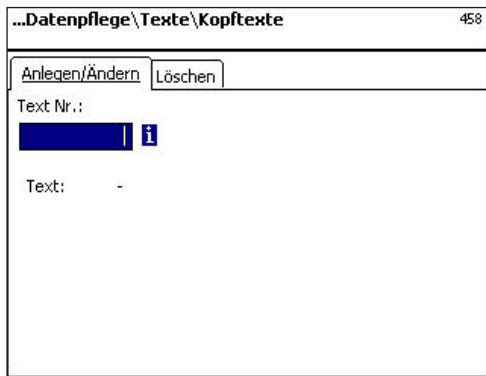
7.3.12.5 Kopftexte anlegen/ändern, löschen (458)



- Sterntaste Bestätigen.

Kopftexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 458:

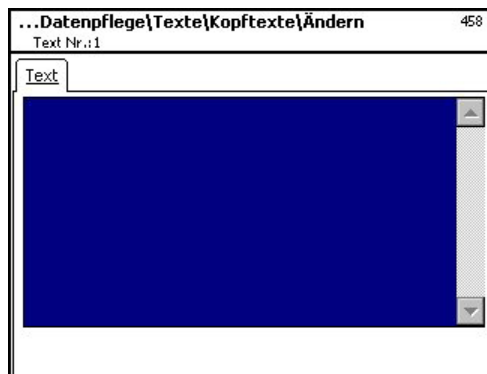
Der Bon-Kopftext erscheint oben als Erstes auf dem Summenbon. Für SB-Waagen (UC3-GT) ist dieser Text ohne Bedeutung. Hier können Sie Kopftexte anlegen, bzw. ändern.



- Kopftext-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Kopftext, der abgedruckt wird.

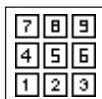


- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.
- ☞ Weitere Kopftexte können angelegt/ geändert werden.

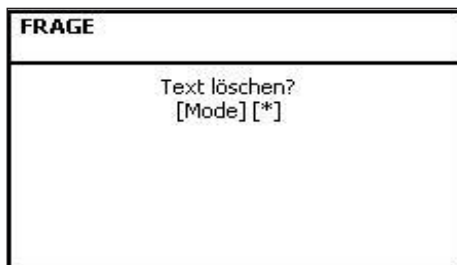
Kopftexte löschen - Schnelleinstieg mit 458:

Hier können Sie Kopftexte löschen.

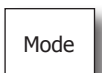


- Kopftext-Nummer eingeben
- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.



oder



- Sterntaste
- Mode-Taste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte Kopftext wird gelöscht.

- ☞ Abbruch des Vorganges.

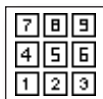
7.3.12.6 Fußtexte anlegen/ändern, löschen (459)



- Sterntaste Bestätigen.

Fußtexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 459:

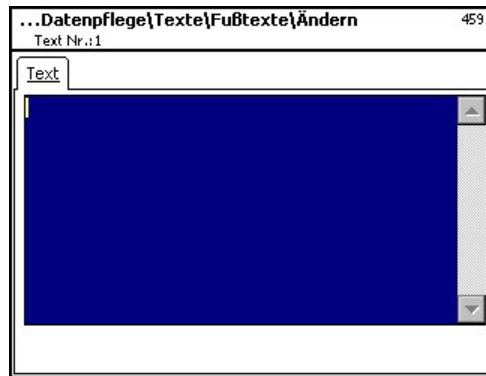
Der Bon-Fußtext erscheint unten als Letztes auf dem Summenbon. Für SB-Waagen (UC3-GT) ist dieser Text ohne Bedeutung. Hier können Sie Fußtexte anlegen, bzw. ändern.



- Fußtext-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Fußtext, der abgedruckt wird.

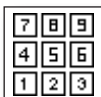
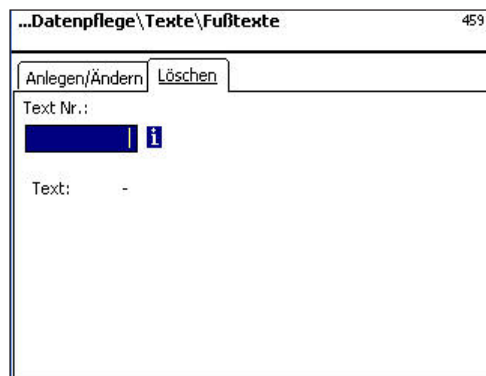


- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.
- ☞ Weitere Fußtexte können angelegt/ geändert werden.

Fußtexte löschen - Schnelleinstieg mit 459:

Hier können Sie Fußtexte löschen.

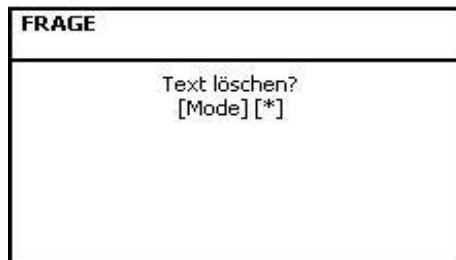


- Fußtext-Nummer eingeben



- Sterntaste

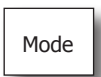
- ☞ Eingabe bestätigen.



- Sterntaste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte Fußtext wird gelöscht.

oder



- Mode-Taste

- ☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.12.7 Kompetenztexte anlegen/ändern, löschen (45 + 1)

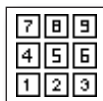


- Sterntaste Bestätigen.

Kompetenztexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 45 + 1:

Kompetenztexte sind Zusatztexte zu einzelnen Artikeln oder Artikelgruppen mit jeweils bis zu 1000 Zeichen. Sie dienen als Zusatzinformationen für Verkäufer (Anzeige) und Kunden (Abdruck auf Bon). Die Zuweisung eines Kompetenztextes zu einem Artikel erfolgt in der Artikelpflege (411; Daten 2).

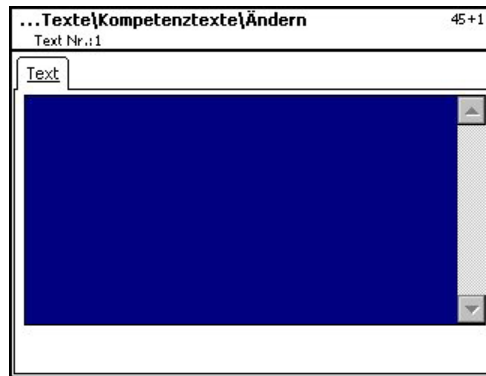
Hier können Sie Kompetenztexte anlegen, bzw. ändern.



- Kompetenztext-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Kompetenztext, der abgedruckt wird.



- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.
- ☞ Weitere Kompetenztexte können angelegt/ geändert werden.

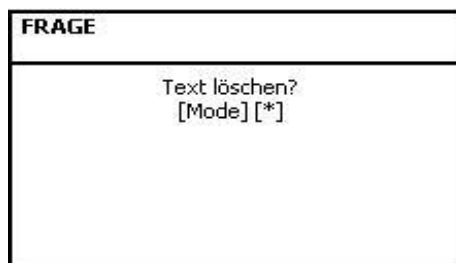
Kompetenztexte löschen - Schnelleinstieg mit 45 + 1:

Hier können Sie Kompetenztexte löschen.



- Kompetenztext-Nummer eingeben
- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.



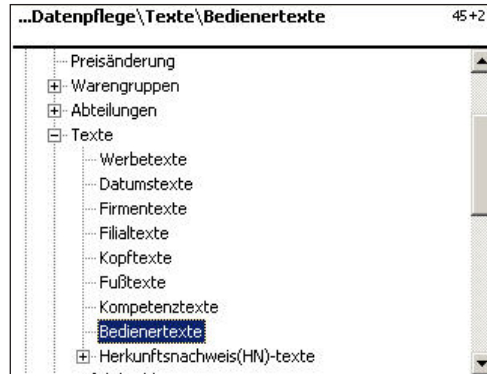
oder



- Sterntaste
- Mode-Taste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte Kompetenztext wird gelöscht.
- ☞ Abbruch des Vorganges.

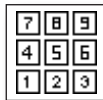
7.3.12.8 Bedientexte anlegen/ändern, löschen (45 + 2)



- Sterntaste Bestätigen.

Bedientexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 45 + 2:

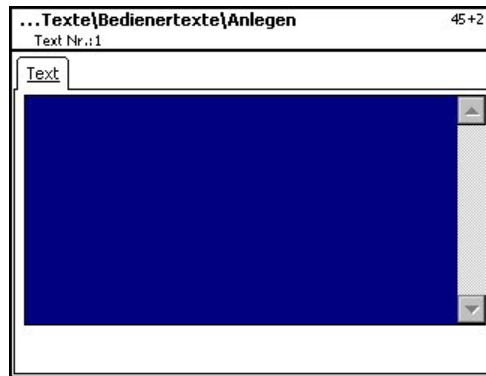
Hier können Sie Bedientexte anlegen, bzw. ändern, die auf jedem Bon abgedruckt werden können.



- Bedientext-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Bedienertext, der abgedruckt wird.

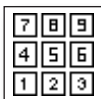


- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.
- ☞ Weitere Bedienertexte können angelegt/ geändert werden.

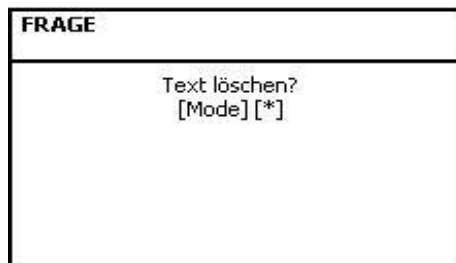
Bedienertexte löschen - Schnelleinstieg mit 45 + 2:

Hier können Sie Bedienertexte löschen.

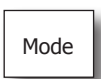


- Bedienertext-Nummer eingeben
- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.



oder

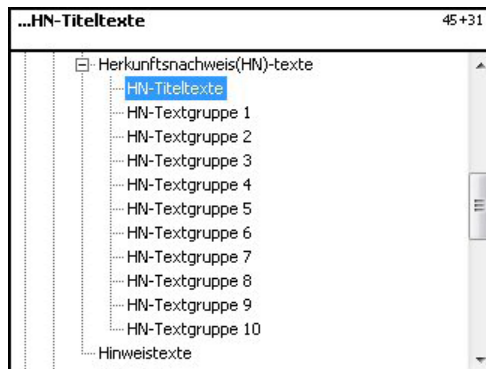


- Sterntaste
- Mode-Taste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte Bedientext wird gelöscht.
- ☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.12.9 Herkunftsnachweis(HN)-texte (45 + 3)

7.3.12.9.1 HN-Titelttexte anlegen/ändern, löschen (45 + 31)

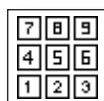


- Sterntaste

☞ Bestätigen.

HN-Titelttexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 45 + 31:

Hier können Sie HN-Titelttexte anlegen, die auf Bon oder Etiketten abgedruckt werden, bzw. bereits angelegte HN-Titelttexte ändern.

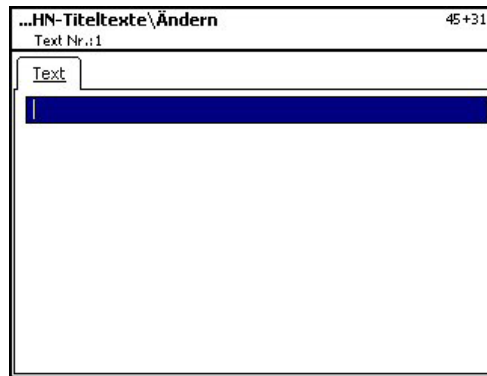


- HN-Titelttext-Nummer eingeben



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: HN-Titeltext, der abgedruckt wird.

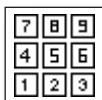
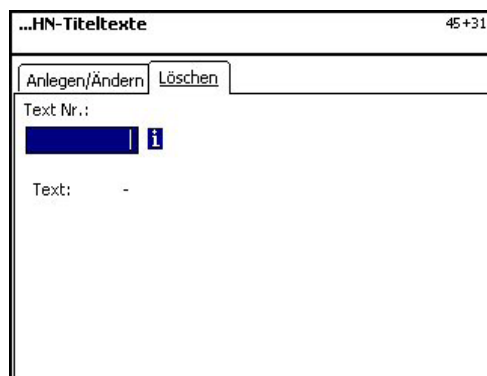


- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.
- ☞ Weitere HN-Titeltexte können angelegt/ geändert werden.

HN-Titeltexte löschen - Schnelleinstieg mit 45 + 31:

Hier können Sie HN-Titeltexte löschen.

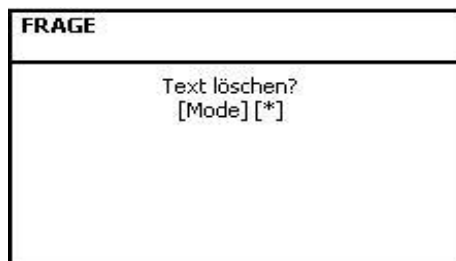


- HN-Titeltext-Nummer eingeben



- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.

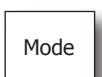


- Sterntaste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte HN-Titeltext wird gelöscht.



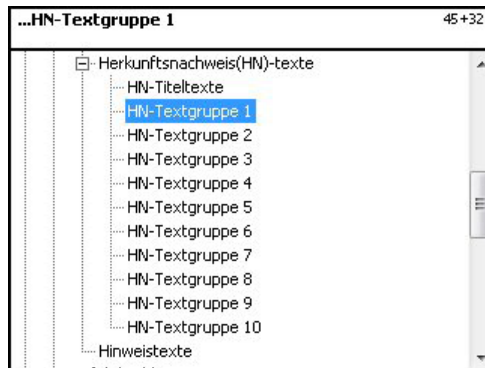
oder



- Mode-Taste

- ☞ Abbruch des Vorganges.

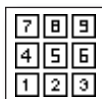
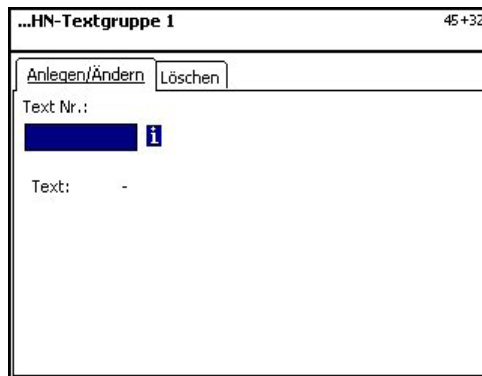
7.3.12.9.2 HN-Textgruppe 1 anlegen/ändern, löschen (45 + 32)



- Sterntaste Bestätigen.

HN-Textgruppe 1 anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 45 + 32:

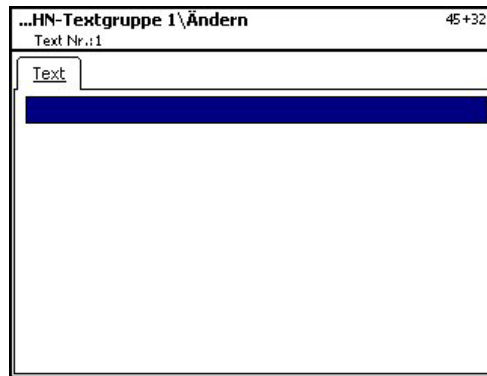
Hier können Sie einen Text der HN-Textgruppe 1 anlegen, bzw. ändern.



- Gewünschte Text-Nr eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Text der HN-Textgruppe 1, der abgedruckt wird.

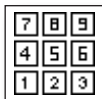
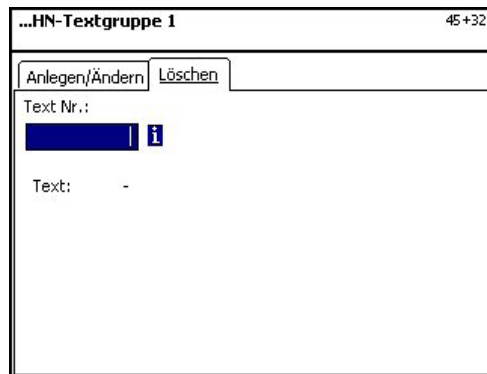


- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.
- ☞ Weitere Texte der HN-Textgruppe 1 können angelegt/geändert werden.

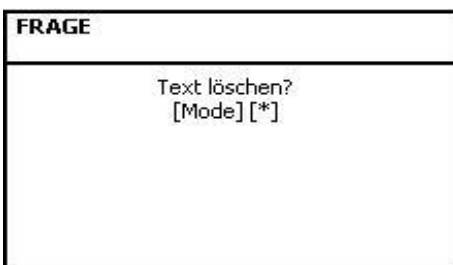
HN-Textgruppe 1 löschen - Schnelleinstieg mit 45 + 32:

Hier können Sie Texte der HN-Textgruppe 1 löschen.



- Gewünschte Text-Nr. der HN-Textgruppe 1 eingeben
- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.

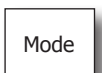


- Sterntaste
- Mode-Taste

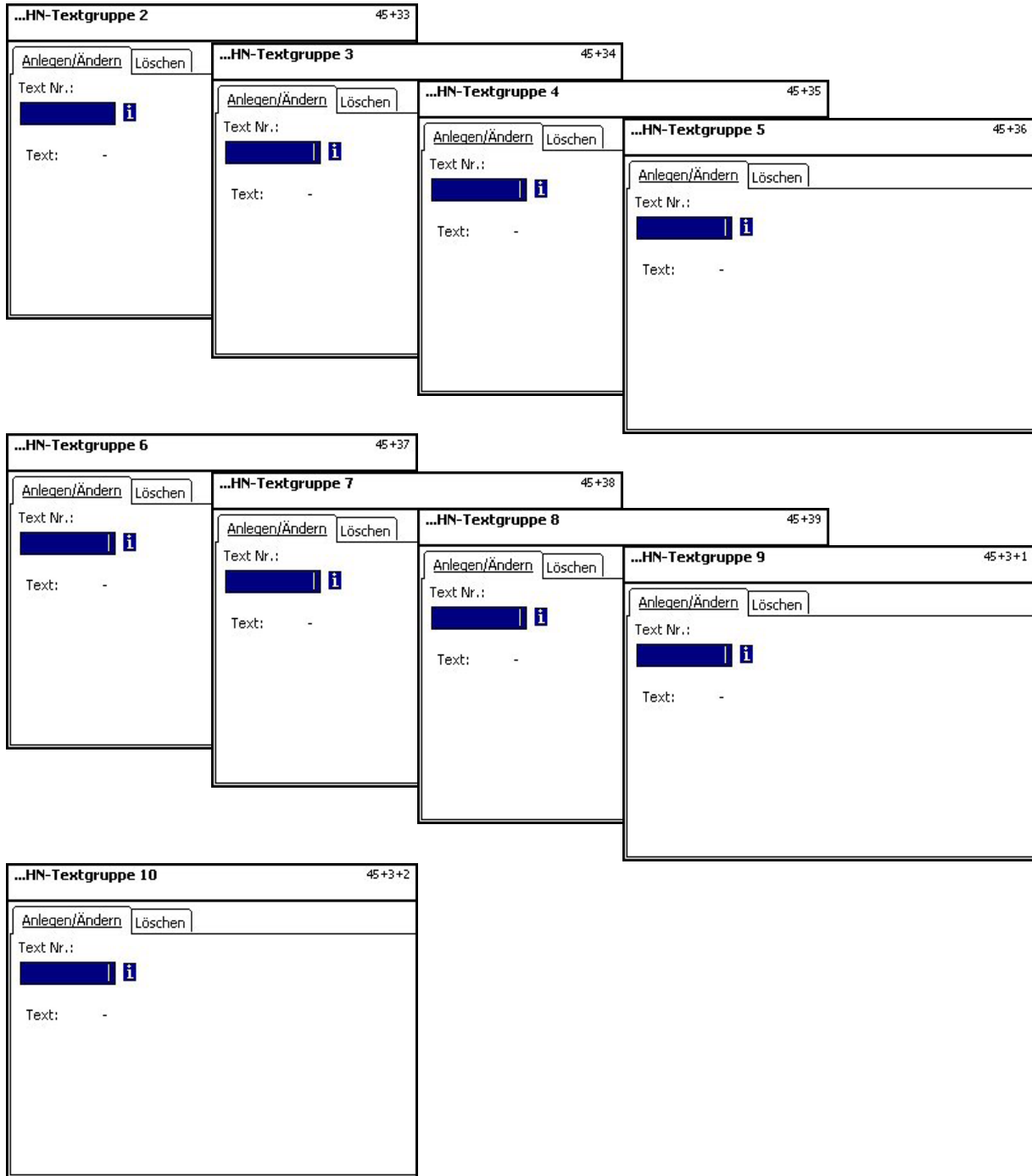
- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte Text der HN-Textgruppe 1 wird gelöscht.
- ☞ Abbruch des Vorganges.



oder

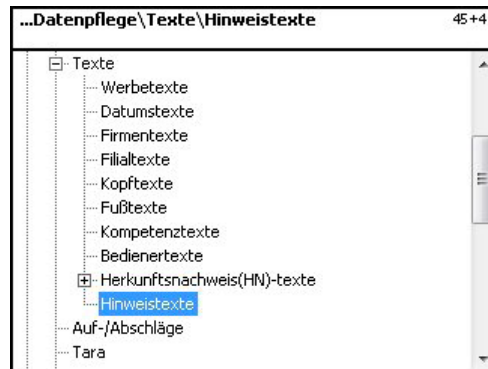


HN-Textgruppen 2 - 10:



Für die HN-Textgruppen 2-10 gilt der gleiche Bedienablauf wie für HN-Textgruppe 1 (Siehe **Seite 166/167**).

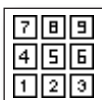
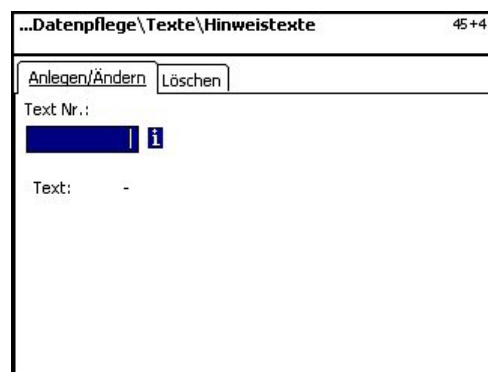
7.3.13 Hinweistexte anlegen/ändern, löschen (45 + 4)



- Sterntaste Bestätigen.

Hinweistexte anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 45 + 4:

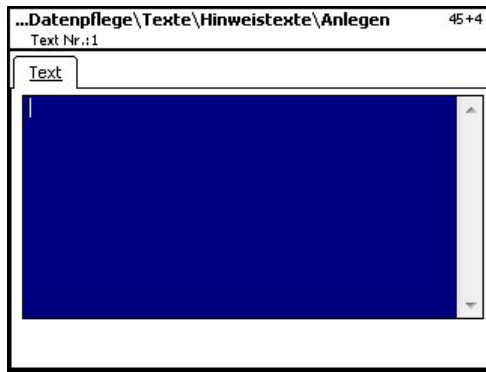
Hier können Sie Hinweistexte anlegen, bzw. ändern.



- Hinweistext-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Text: Hinweistexte werden dem Bedienpersonal zyklisch angezeigt.

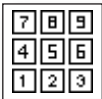
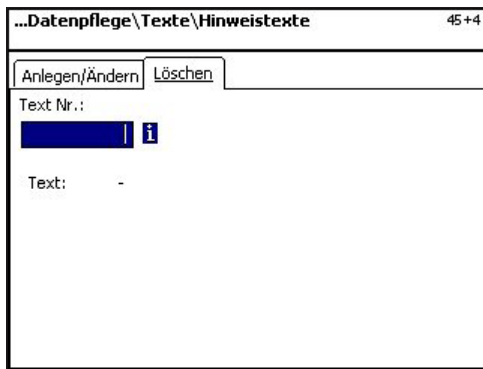


- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.
☞ Weitere Hinweistexte können angelegt/ geändert werden.

Hinweistexte löschen - Schnelleinstieg mit 45 + 4:

Hier können Sie Hinweistexte löschen.

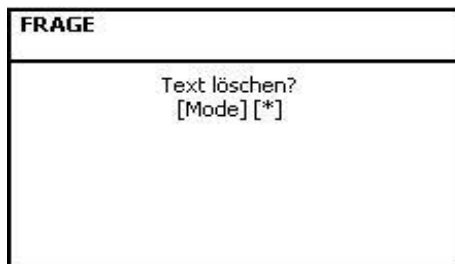


- Hinweistext-Nummer eingeben



- Sterntaste

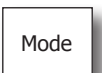
☞ Eingabe bestätigen.



- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der ausgewählte Hinweistext wird gelöscht.

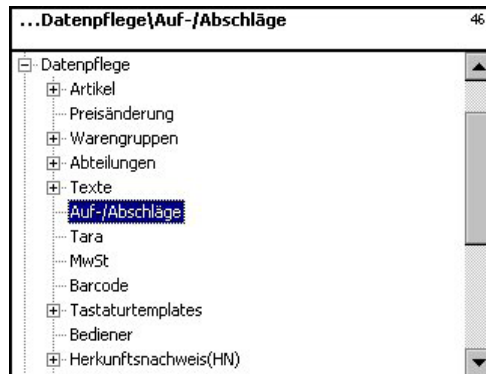
oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.14 Auf-/ Abschläge anlegen/ändern, löschen (46)

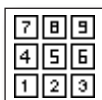
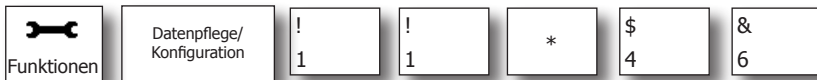


- Sterntaste

☞ Bestätigen.

Auf-/ Abschläge anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 46:

Hier können Sie Auf-/ Abschläge anlegen, bzw. ändern, die auf einzelne Buchungen oder Gesamtsummen (Total) gewährt werden können.



- Auf-/ Abschlags-Nummer eingeben

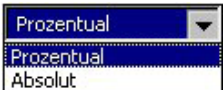


- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

Eingabe Karteireiter „Text“:

Name: Bezeichnung des Auf-, bzw. Abschlags.

Auf-/Abschlagtyp: Prozentualer Wert. Absoluter Wert. 

Wert: Prozentualer, bzw. Absoluter Wert des Auf-/Abschlags.

Aufschlag Positiver Wert.
Abschlag Negativer Wert.

Überschreiben erlaubt: Der an der Kasse aufgerufene Auf-/Abschlag kann durch Eingabe eines neuen Wertes beliebig verändert werden.

Bontext: Ermöglicht die Eingabe eines zusätzlichen Bontextes, der anstatt des bereits vorhandenen Auf- bzw. Abschlagstextes gedruckt wird.



- Sterntaste ☞ Eingaben bestätigen.
- ☞ Weitere Auf-/Abschläge können angelegt/ geändert werden.

Auf-/ Abschläge löschen - Schnelleinstieg mit 46:

Hier können Sie Auf-, bzw. Abschläge löschen.

...Datenpflege\Auf-/Abschläge 46

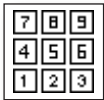
Anlegen/ändern Löschen

Auf-/Abschlagnr.:

Name: -

Auf-/Abschlagtyp: -

Wert: -






- Auf-/ Abschlags-Nummer eingeben
- Sterntaste

 Eingabe bestätigen.

FRAGE

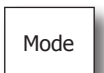
Wollen Sie den Auf-/Abschlag löschen?
[Mode] [*]

- Sterntaste
- Mode-Taste

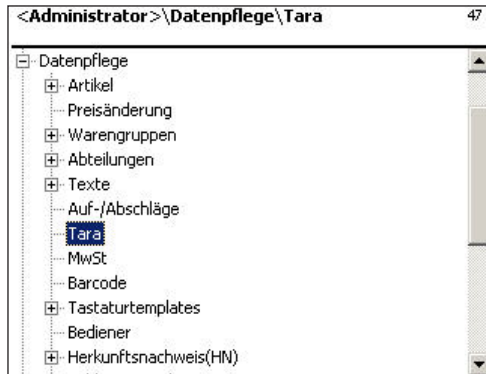
 Löschen bestätigen.
 Der ausgewählte Auf-/Abschlag wird gelöscht.
 Abbruch des Vorganges.



oder



7.3.15 Tara anlegen/ändern, löschen (47)



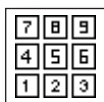
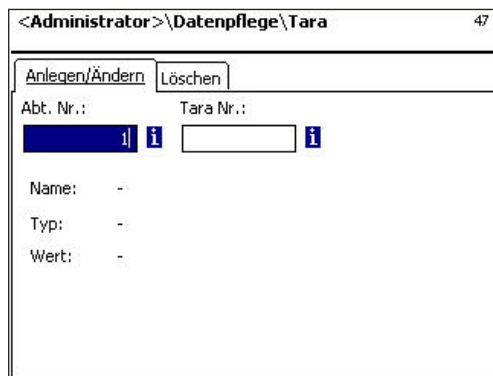
- Sterntaste Bestätigen.

Tara anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 47:

Wägeartikeln können Tarawerte zugewiesen werden. Diese Tarawerte werden mit einer Taranummer in einer Tara-Liste gespeichert. Über die Taranummer wird dem entsprechenden Artikel der Tara-Gewichtswert später zugewiesen (**411; Daten 1**).

Teilung beachten: Es muss bei dem Tara-Gewichtswert die Teilung der angeschlossenen Waagen beachtet werden, z.B. eine Waage mit 2-Gramm-Schritten. Kann die Waage den eingegebenen Tara-Gewichtswert nicht anzeigen, rundet die Waage zum nächsten passenden Gewichtswert auf.

Hier können Sie Tarawerte anlegen, bzw. ändern.



- Abteilungsnummer eingeben
- Tara-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingaben Bestätigen.

Eingaben „Tara anlegen/ändern“:

Name: Bezeichnung des Tarawertes.

Typ: Gewicht- oder Prozentangabe (vom Bruttogewicht).

Wert: Gewichtswert in Gramm, bzw. Prozent (Teilung der Waage beachten).

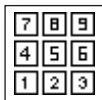


- Sterntaste

- ☞ Eingaben bestätigen.
- ☞ Weitere Tarawerte können angelegt/ geändert werden.

Tara löschen - Schnelleinstieg mit 47:

Hier können Sie Tarawerte löschen.



- Abteilungsnummer eingeben
- Tara-Nummer eingeben
- Sterntaste

- ☞ Eingaben bestätigen.

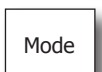


- Sterntaste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte Tarawert wird gelöscht.



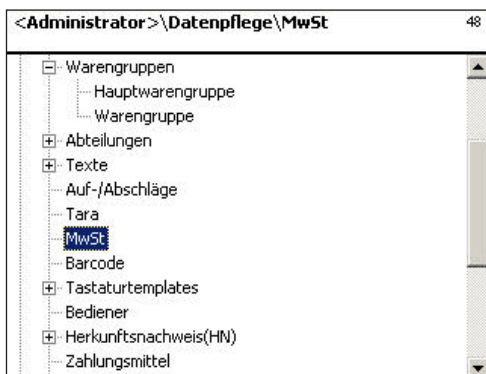
oder



- Mode-Taste

- ☞ Abbruch des Vorganges.

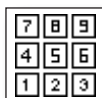
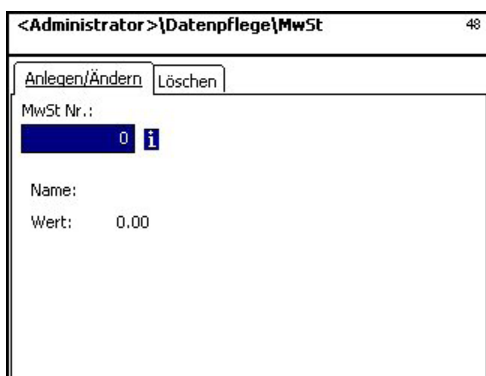
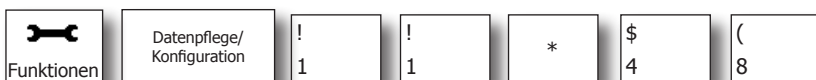
7.3.16 Mehrwertsteuer anlegen/ändern, löschen (48)



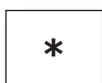
- Sterntaste Bestätigen.

Mehrwertsteuer anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 48:

Hier können die benötigten Mehrwertsteuersätze angelegt werden, deren Werte dann über die Mehrwertsteuernummer mit den Artikeln verknüpft werden können. Dadurch wird beim Buchen der Artikel der entsprechende Mehrwertsteueranteil ausgewiesen (**411; Daten 1**). Hier können Sie Mehrwertsteuersätze anlegen, bzw. ändern.



- Mehrwertsteuer-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.

Eingaben „Mehrwertsteuer anlegen/ändern“:

Name: Bezeichnung des Mehrwertsteuersatzes.

Wert: Prozentwert des Mehrwertsteuersatzes.

MwSt. ID: Mehrwertsteuerkennung für die Verschlüsselung im Barcode.

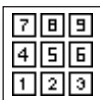


- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Weitere Mehrwertsteuersätze können angelegt/ geändert werden.

Mehrwertsteuer löschen - Schnelleinstieg mit 48:

Hier können Sie Mehrwertsteuersätze löschen.



- Mehrwertsteuer-Nummer eingeben

- Sterntaste

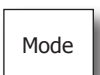
☞ Eingabe bestätigen.

- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der ausgewählte Mehrwertsteuersatz wird gelöscht.



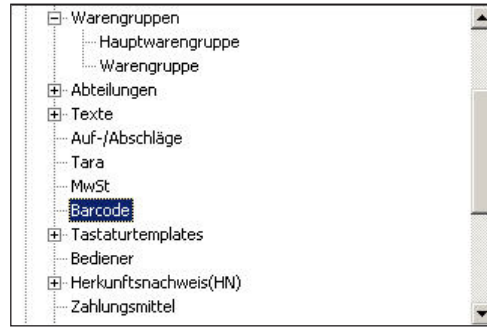
oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.17 Barcode anlegen/ändern, löschen (49)

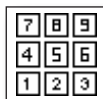
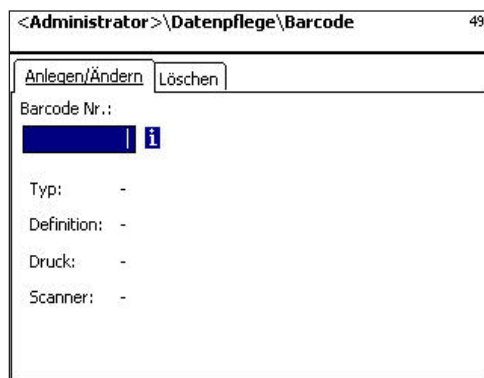
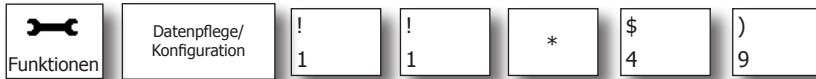


- Sterntaste Bestätigen.

Barcode anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 49:

Diese Funktion dient zur Anlage einer Strichcode-Liste. Hier wird das Aussehen eines Strichcodes festgelegt. Jeder Code wird mit einer Nummer gespeichert. Mit dieser Nummer wird der Strichcode entweder Abteilungen, Geräten oder beispielsweise einer Etikettendefinition zugeordnet. Die Strichcodes können auf den Summenbons oder auf den Etiketten abgedruckt werden, um ein artikelgenaues Scannen zu ermöglichen.

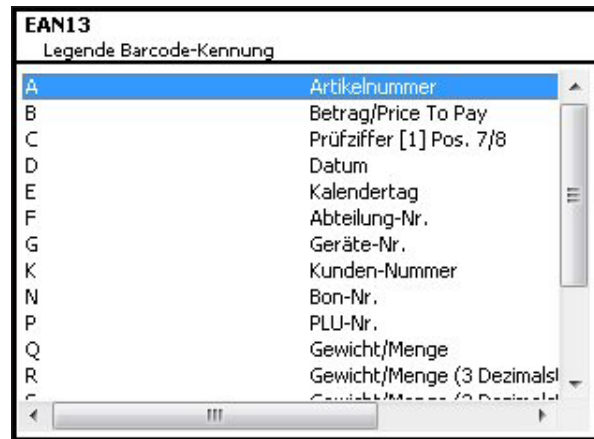
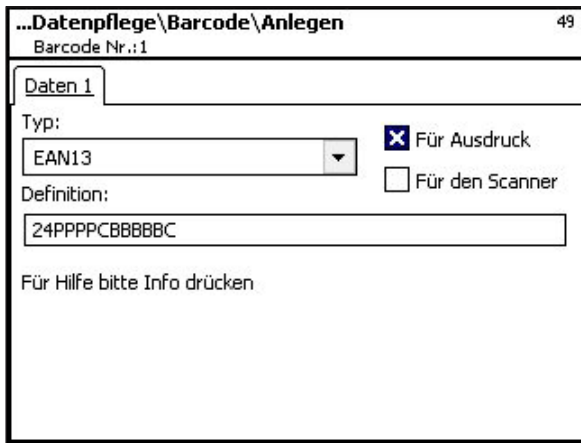
Hier können Sie Barcodes anlegen, bzw. ändern.



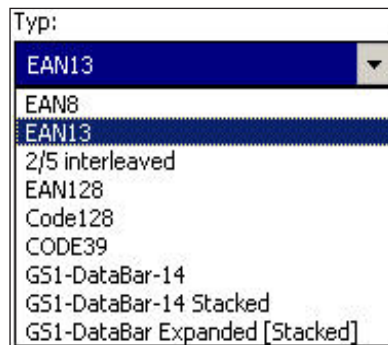
- Barcode-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.



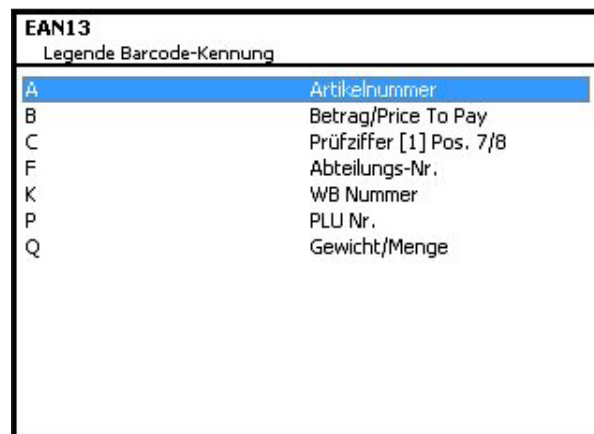
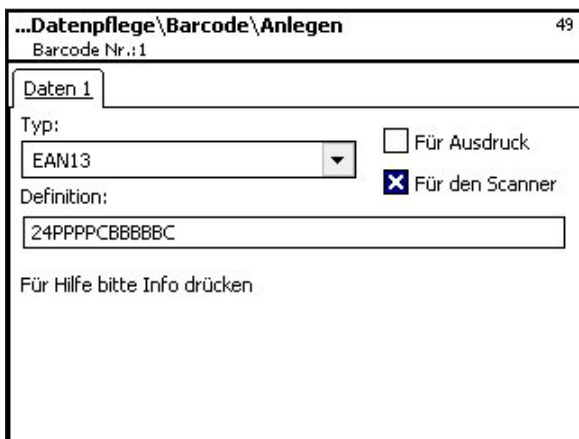
Eingaben Karteireiter „Daten 1“:



Typ: Auswahl zwischen EAN8, EAN13, usw..

Für Ausdruck: Barcode wird ausschließlich zum Ausdruck auf Bon und Etiketten verwendet.

Definition: Feld zum eingeben der Barcodedefinition. Mit der Infotaste öffnet sich die Legende mit den Barcode-Kennungen.



Für den Scanner: Barcode wird ausschließlich zum Scannen verwendet.

Ausdruck und Scanner: Barcode wird ausgedruckt und kann gescannt werden.

Definition: Feld zum eingeben der Barcodedefinition. Mit der Infotaste öffnet sich die Legende mit den Barcode-Kennungen.

Kennung	Bedeutung	Stellen	Position EAN-13	Hinweis
0...9	Ziffern	12	1 - 12	
A	Artikel	12	1 - 12	Bei Etikettendruck
	Abteilung	4	1 - 6	Bei Streifendruck
B	Betrag	8	8 - 12	
C	Checksumme	1	7+ 8, 13	An letzter Stelle Pflicht
D	Datum	6		Bislang nicht unterstützt
E	Kalendertag	3	1 12	
N	Bon-Nummer	5	1 - 6	
P	PLU	6	1 - 6	
Q	Menge		8 - 12	Stück-PLU
	Gewicht Zelle	5	8 - 12	Gewichts-PLU
R	Gewicht mit 3 Nachko.	5	8 - 12	Gewichts-PLU
S	Gewicht mit 2 Nachko.	5	8 - 12	Gewichts-PLU
T	Gewicht mit 1 Nachko.	5	8 - 12	Gewichts-PLU
W	Warengruppe	4	1 - 6	
U	Abteilungs ID	12	1 - 12	

Hinweise:

Jede Kennung ist nur zusammenhängend als Block zulässig. Jeder Block darf nur einmal vorkommen. Ausnahme: Ziffern dürfen überall stehen, auch in mehreren Blöcke.

EAN-13: Die Checksumme muss an Stelle 13, kann aber zusätzlich auch an Stelle 7 oder 8 stehen.

EAN-8: Die Checksumme muss an Stelle 8 stehen (und nur dort).

PLU ist unsere interne PLU-Nummer, Artikelnummer ist die SAN (Standard Artikel Nummer, tw. weltweit eindeutig). Betrag und Gewicht werden immer ohne Komma, Betrag mit Nachkommastellen, Gewicht in Gramm gedruckt. Q wird abgedruckt in dem Format, welches die Zelle liefert. R,S und T werden umformatiert auf fixe Nachkommastellen. Kennung T kann unterschiedliche Bedeutungen haben.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere Barcodes können angelegt/ geändert werden.

Barcode löschen - Schnelleinstieg mit 49:

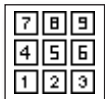
Hier können Sie Barcodes löschen.

<Administrator>{Datenpflege}Barcode 49

Anlegen/Ändern Löschen

Barcode Nr. :
[Redacted] i

Typ: -
Definition: -
Druck: -
Scanner: -



- Barcode-Nummer eingeben

- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

FRAGE

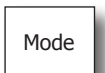
Barcode löschen?
[Mode] [*]

- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der ausgewählte Barcode wird gelöscht.



oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

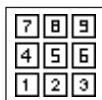
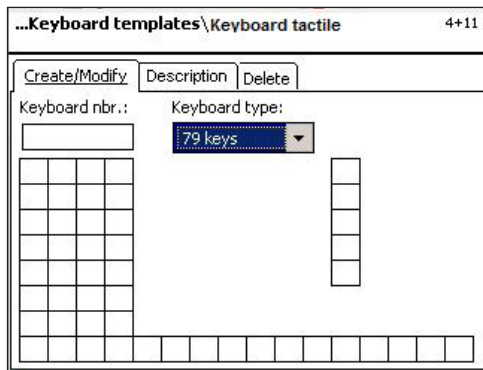
7.3.18 Tastaturtemplates (- Standard) anlegen/ändern, löschen (4 + 1)



- Sterntaste ☞ Bestätigen.

Tastatur anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + 11:

Hier können Sie unterschiedliche Tastaturbelegungen für die einzelnen Abteilungen anlegen, bzw. ändern.

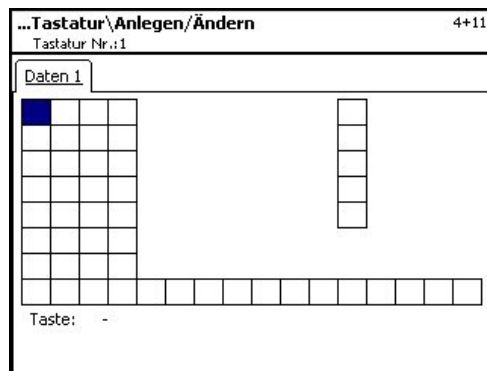


- Tastatur-Nummer eingeben ☞ Nummer der Tastaturvorlage.

- Tastaturtyp auswählen



- Sterntaste ☞ Eingaben bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Anlegen/\Ändern“:

Taste: Nummer der Taste, die angelegt/geändert werden soll.



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

Eingaben „Taste“:

Typ: Tastentyp auswählen.



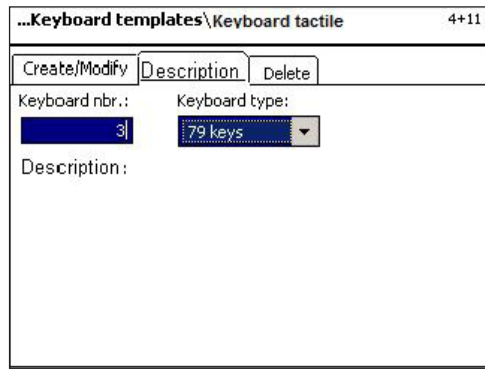
Abt. Nr.: Abteilungsnummer des Artikels.

PLU Nr.: PLU-Nummer des Artikels.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Weitere Tasten können angelegt/ geändert werden.



Eingabe Karteireiter „Beschreibung“:

Tastatur-Nummer:

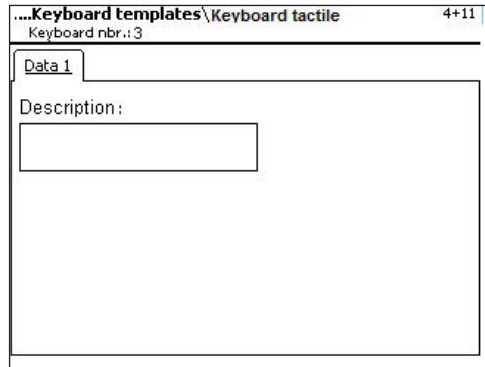
Nummer der Tastatur, deren Beschreibung angezeigt werden soll.



- Sterntaste



Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Daten 1“:

Beschreibung:

In diesem Feld wird die Beschreibung der Tastatur angelegt/geändert.



- Sterntaste

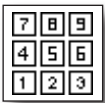


Eingabe bestätigen.

Tastatur löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 11:

Hier können Sie angelegte Tastaturvorlagen löschen.

Eingabe Karteireiter „Löschen“:



- Tastatur-Nummer eingeben
- Tastaturtyp auswählen



- Sterntaste



Eingaben bestätigen.



- Sterntaste



Löschen bestätigen.



Die ausgewählte Tastaturvorlage wird gelöscht.

oder

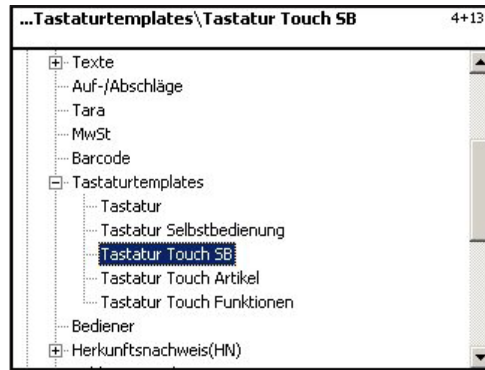


- Mode-Taste



Abbruch des Vorganges.

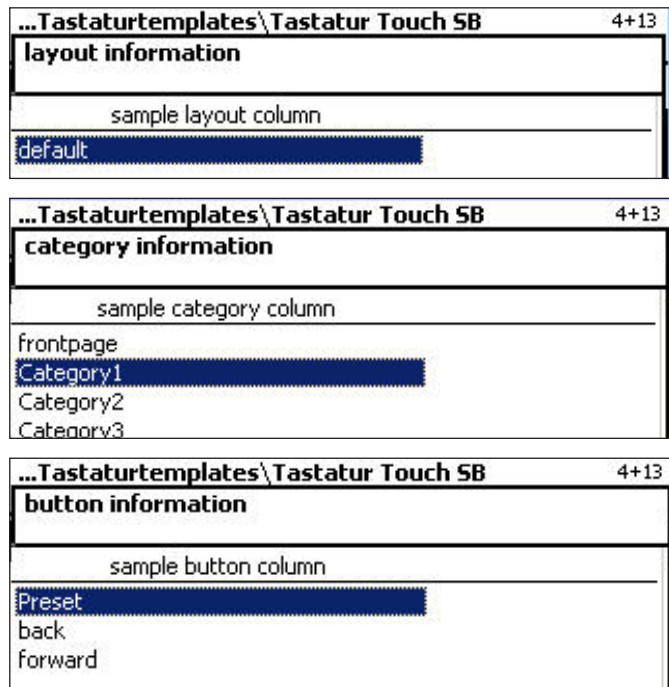
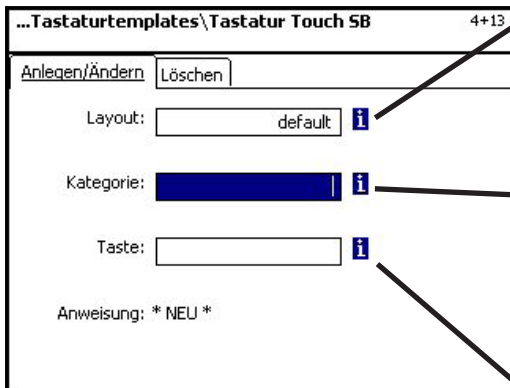
7.3.19 Tastatur Touch SB anlegen/ändern, löschen (4 + 13)



- Sterntaste ☞ Bestätigen.

Tastatur Touch SB anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4+13:

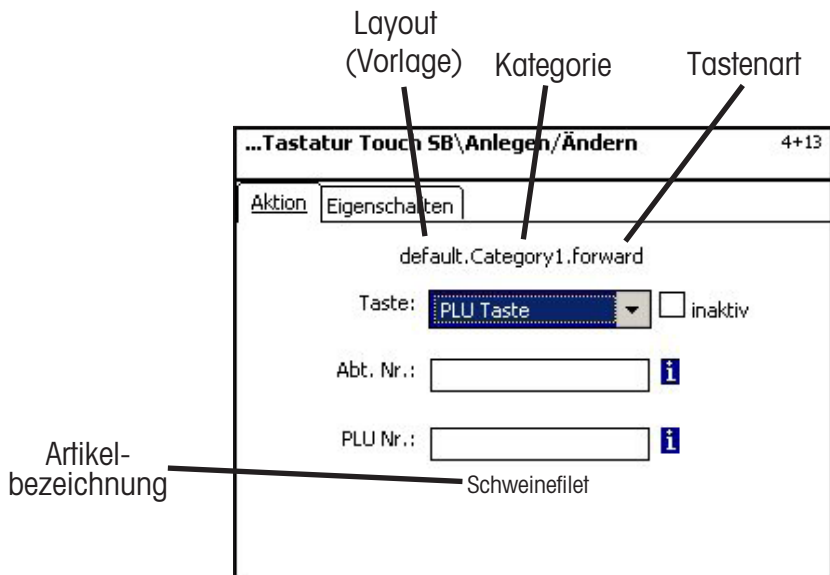
Hier können Sie verschiedene Touchscreen Vorlagen auswählen oder bereits vorhandene Vorlagen ändern (z.B. neue Artikel mit Pictogrammen hinzufügen).



- Layout (Vorlage) auswählen ☞ Vorgabe **default**.
- Kategorie auswählen
- Tastenart auswählen
- Sterntaste ☞ Eingaben bestätigen.



- Bei einer Preset-Taste (Festtaste) muss immer die dazugehörige Tastennummer eingegeben werden. Zählweise auf dem Bildschirm ist von links oben nach rechts unten.
- Bei einer Forward(Vorwärts)- oder Back(Rückwärts)-Taste muss immer die Bildschirmseite, auf der diese angeordnet ist, eingegeben werden.



Eingaben Karteireiter „Aktion“:

Taste: PLU-Taste oder Seitenwechsel-Taste auswählen.



inaktiv: Ausblenden der Taste.

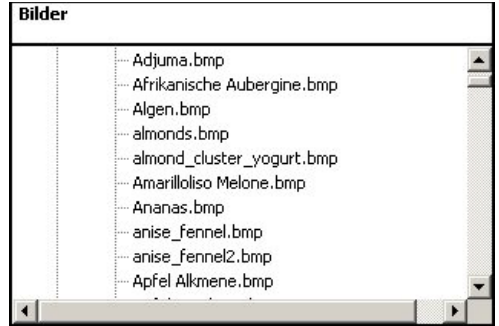
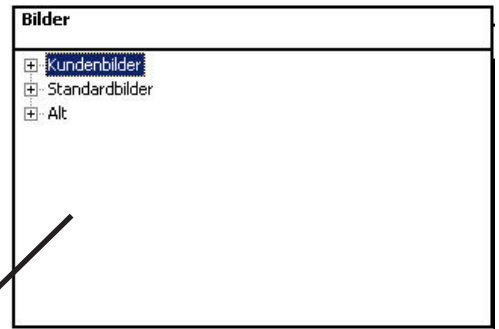
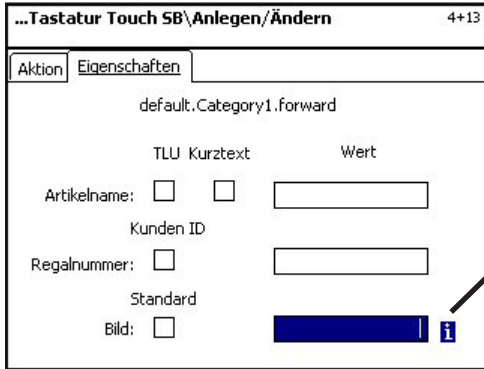
Abt. Nr.: Abteilungsnummer des Artikels.

PLU Nr.: PLU-Nummer des Artikels.



• Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.



Eingaben Karteireiter „Eigenschaften“:

Artikelname:	(X) TLU	Der Artikelname wird angezeigt.
	(X) Kurztext	Kurzbezeichnung des Artikels wird angezeigt (aus der Datenpflege, Menü 411).
	Wert	Eine geänderte Kurzbezeichnung des Artikels wird der Preset-Taste zugeordnet, aber nicht in den Stammdaten abgelegt.
Regalnummer: der	(X) Kunden ID	Regalnummer des Artikels wird angezeigt (aus Datenpflege, Menü 411).
	Wert Taste	Eine geänderte Regalnummer wird der Preset-zugeordnet, aber nicht in den Stammdaten abgelegt.
Bild:	Standard	Das in den Stammdaten dem Artikel zugewiesene Bild wird angezeigt.
	Wert	Ein geändertes Bild des Artikels wird der Preset-Taste zugeordnet, aber nicht in den Stammdaten abgelegt.
*	• Sterntaste	<ul style="list-style-type: none"> Eingaben bestätigen. Weitere Tastaturvorlagen können angelegt/ geändert werden.

Tastatur Touch SB löschen - Schnelleinstieg mit 4+13:

Hier können Sie verschiedene Touchscreen Vorlagen löschen.

...Tastaturtemplates\Tastatur Touch SB 4+13

Anlegen/Ändern **Löschen**

Layout: default **i**

Kategorie: **i**

Taste: **i**

Anweisung: * NEU *



- Layout (Vorlage) auswählen
- Kategorie auswählen
- Tastenart auswählen
- Sterntaste

 Eingaben bestätigen.

FRAGE

Tastaturlayout löschen?
[Mode] [*]

- Sterntaste
- Mode-Taste

 Löschen bestätigen.
 Die ausgewählte Tastaturvorlage wird gelöscht.

 Abbruch des Vorganges.

*

*

oder

Mode

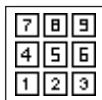
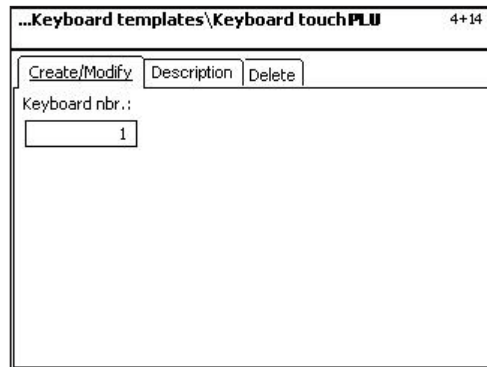
7.3.20 Tastatur Touch Artikel anlegen/ändern, löschen (4 + 14)



- Sterntaste ☞ Bestätigen.

Tastatur Touch Artikel anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4+14:

Hier können Sie verschiedene Tastaturbelegungen für die einzelnen Artikel anlegen, bzw. ändern.



- Tastatur-Nummer eingeben ☞ Nummer der Tastaturvorlage.
- Sterntaste ☞ Eingaben bestätigen.



...Tastatur Touch Artikel\Anlegen/Ändern 4+14
Tastatur Nr.:1

Anlegen/Ändern Lösch

Taste:
1

PLU

Abt. Nr.	1	SHIFTAbt. Nr.	1
PLU Nr.	1	SHIFTPLU Nr.	1

Eingabe Karteireiter „Anlegen/Ändern“:

Taste: Nummer der Taste, die angelegt/geändert werden soll.



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

Taste

Typ:
PLU

Abt. Nr.	1	SHIFTAbt. Nr.	
PLU Nr.	1	SHIFTPLU Nr.	

Eingaben „Taste“:

Typ: Tastentyp auswählen.

PLU

PLU

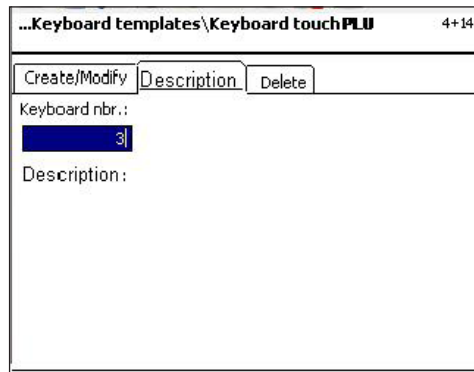
Abt. Nr.: Abteilungsnummer des Artikels.

PLU Nr.: PLU-Nummer des Artikels.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Weitere Tasten können angelegt/ geändert werden.



Eingabe Karteireiter „Beschreibung“:

Tastatur-Nummer:

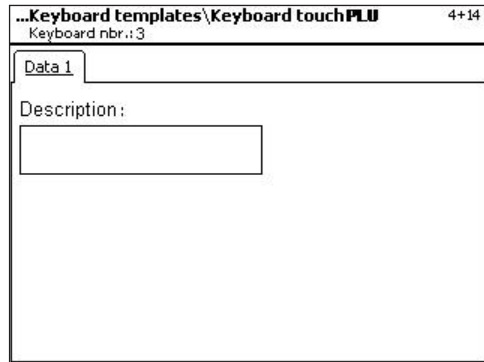
Nummer der Tastatur, deren Beschreibung angezeigt werden soll.



- Sterntaste



Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Daten 1“:

Beschreibung:

In diesem Feld wird die Beschreibung der Tastatur angelegt/geändert.



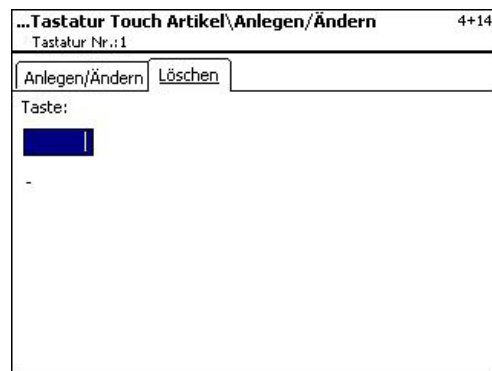
- Sterntaste



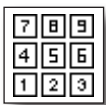
Eingabe bestätigen.

Tastatur Touch Artikel löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 14:

Hier können Sie angelegte Tastaturvorlagen löschen.



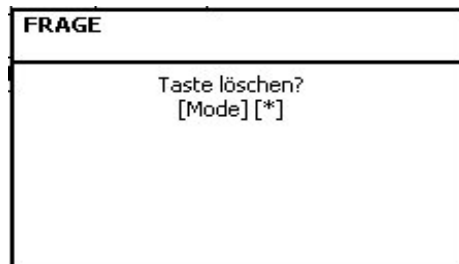
Eingabe Karteireiter „Löschen“:



- Tastatur-Nummer eingeben
- Tastaturtyp auswählen





- Stern taste  Eingaben bestätigen.



oder



- Stern taste  Löschen bestätigen.
- Mode-Taste  Die ausgewählte Tastaturvorlage wird gelöscht.
-  Abbruch des Vorganges.

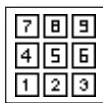
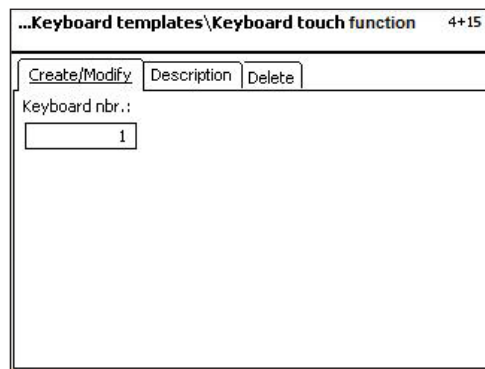
7.3.21 Tastatur Touch Funktionen anlegen/ändern, löschen (4 + 15)



- Sterntaste ☞ Bestätigen.

Tastatur Touch Funktionen anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4+15:

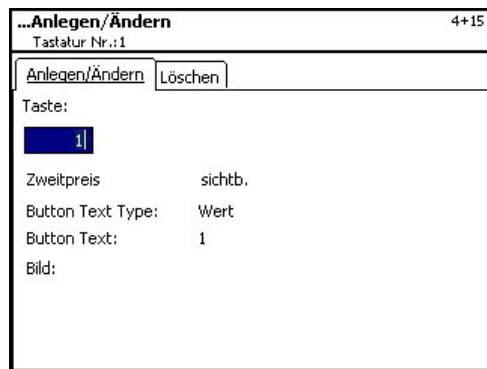
Hier können Sie verschiedene Tastaturbelegungen für die einzelnen Funktionen anlegen, bzw. ändern.



- Tastatur-Nummer eingeben ☞ Nummer der Tastaturvorlage.



- Sterntaste ☞ Eingaben bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Anlegen/Ändern“:

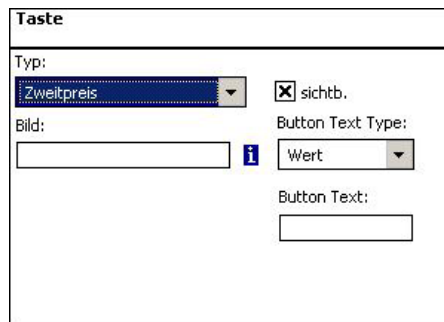
Taste: Nummer der Taste, die angelegt/geändert werden soll.



- Sterntaste



Eingabe bestätigen.



Eingabe „Taste“:

Typ: Tastentyp auswählen.

(X) sichtb. Anzeigen oder ausblenden.



Bild: Der Pfad, um der Taste ein Bild zuzuweisen, kann im Textfeld "Bild" eingegeben oder per Infotaste aus dem sich öffnenden PopUp-Fenster ausgewählt werden.



Button Text Type:



Wert: Zeigt den gegebenen Text an.

Referenz: Sprachreferenz, die verwendet werden soll, um den Text anzuzeigen.

Button Text: Hier wird der Text eingegeben, der auf dem Button angezeigt werden soll. Die maximale Textgröße beträgt 20 Zeichen.



- Sterntaste

- ☞ Eingaben bestätigen.
- ☞ Weitere Tasten können angelegt/ geändert werden.

Eingabe Karteireiter „Beschreibung“:

Tastatur-Nummer: Nummer der Tastatur, deren Beschreibung angezeigt werden soll.



- Sterntaste  Eingabe bestätigen.

Eingabe Karteireiter „Daten 1“:

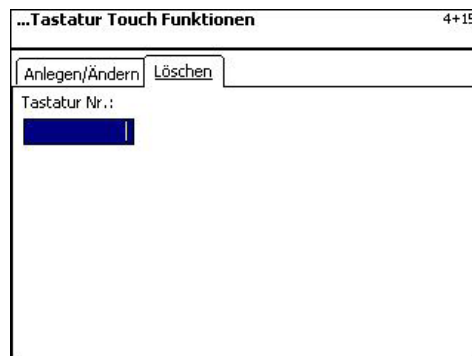
Beschreibung: In diesem Feld wird die Beschreibung der Tastatur angelegt/geändert.



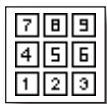
- Sterntaste  Eingabe bestätigen.

Tastatur Touch Funktionen löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 15:

Hier können Sie angelegte Tastaturvorlagen löschen.

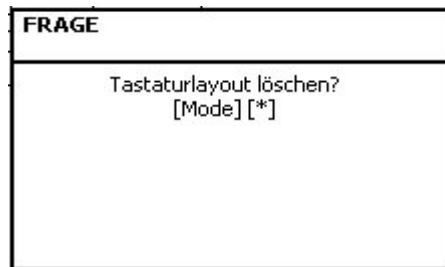


Eingabe Karteireiter „Löschen“:

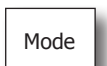


- Tastatur-Nummer eingeben
- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.



oder



- Sterntaste
- Mode-Taste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Die ausgewählte Tastaturvorlage wird gelöscht.

☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.22 Bediener anlegen/ändern, löschen (4 + 2)

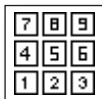
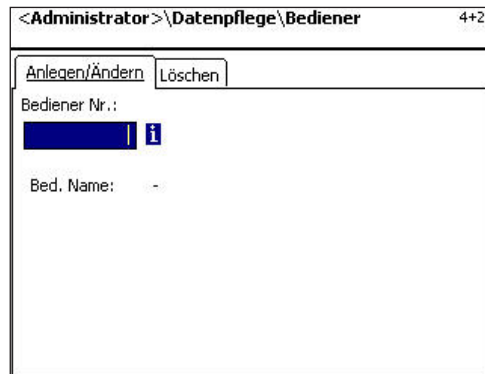


- Sterntaste

☞ Bestätigen.

Bediener anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + 2:

Hier können Sie Bediener anlegen, bzw. ändern.

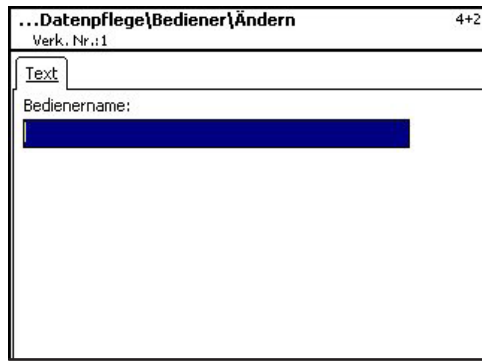


- Bediener-Nummer eingeben



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Text“:

Bedienername: Name des Bedieners.

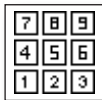
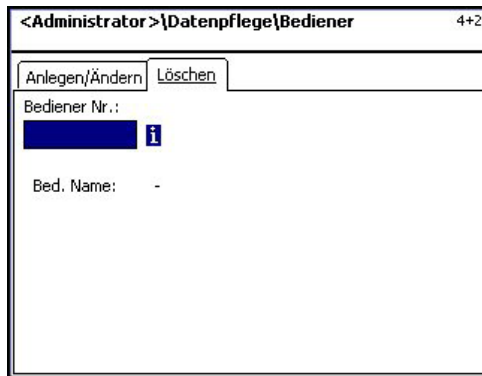


- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.
- ☞ Weitere Bediener können angelegt/ geändert werden.

Bediener löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 2:

Hier können Sie Bediener löschen.

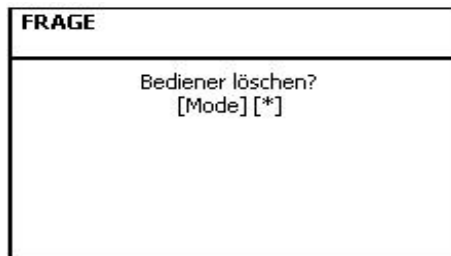


- Bediener-Nummer eingeben

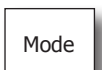


- Sterntaste

- ☞ Eingabe bestätigen.



oder



- Sterntaste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Der ausgewählte Bediener wird gelöscht.

- Mode-Taste

- ☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.23 Herkunftsnachweis (HN) (4 + 3)

7.3.23.1 HN-Masken anlegen/ändern, löschen (4 + 31)

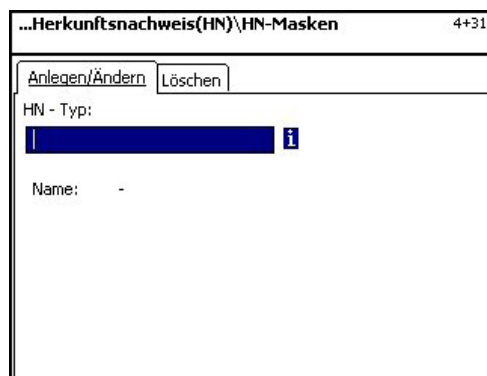


- Sterntaste

Bestätigen.

HN-Masken anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + 31:

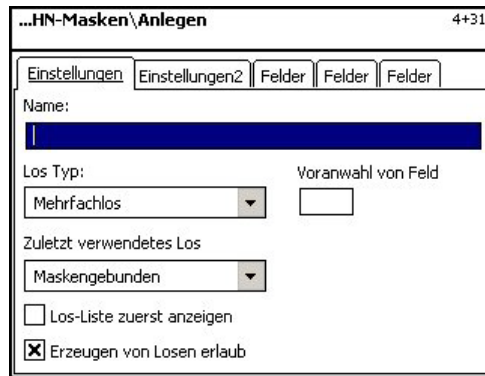
Hier können Sie HN-Masken/ HN-Typen zur Herkunftsnachweis-Etikettierung anlegen, bzw. ändern.



- HN-Typ-Bezeichnung eingeben

- Sterntaste

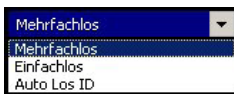
Eingabe bestätigen.



Eingaben Karteireiter „Einstellungen“:

Name: Bezeichnung der HN-Maske.

Los-Typ:



- Mehrfachlos** Für die HN-Maske können HN-Lose definiert werden.
- Einfachlos** Für die HN-Maske kann nur ein HN-Los definiert werden.
- Auto Los ID** Eine Überwachung des Haltbarkeitsdatums kann definiert werden.

Voranwahl von Feld: Feld, in dem der Cursor steht beim Öffnen der HN-Maske.

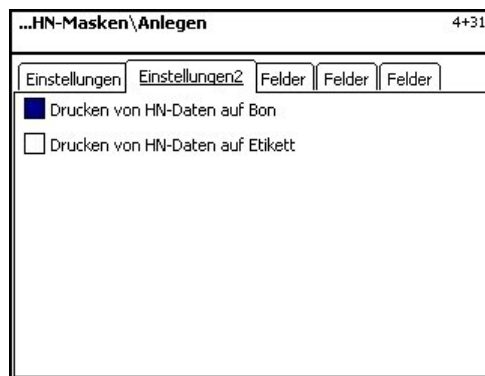
Zuletzt verwendetes Los:



- Artikelgebunden** Es wird beim Öffnen des HN-Loses das zuletzt für diesen Artikel verwendete HN-Los angezeigt.
- Maskengebunden** Es wird beim Öffnen des HN-Loses das zuletzt für diese HN-Maske verwendete HN-Los angezeigt.

Los-Liste zuerst anzeigen: Losliste wird zuerst angezeigt.

Erzeugen von Losen erlaubt: Erzeugen von Losen zulassen.



Eingaben Karteireiter „Einstellungen 2“:

Drucken von HN-Daten auf Bon: Herkunftsnachweis wird auf Bons abgedruckt.

Drucken von HN-Daten auf Etikett: Herkunftsnachweis wird auf Etiketten abgedruckt.

...HN-Masken\Anlegen									
Einstellungen		Einstellungen2		Felder		Felder		Felder	
sicht	Titel	Titel	Textgr.:	änderb.:	TAF	Pflicht			
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					

...HN-Masken\Anlegen									
Einstellungen		Einstellungen2		Felder		Felder		Felder	
sicht	Titel	Titel	Textgr.:	änderb.:	TAF	Pflicht			
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					

..HN-Masken\Anlegen									
Einstellungen		Einstellungen2		Felder		Felder		Felder	
sicht	Titel	Titel	Textgr.:	änderb.:	TAF	Pflicht			
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					
<input checked="" type="checkbox"/>		i		i					

Eingaben Karteireiter „Felder“:

sichtbar: Feld mit Auswahlmöglichkeiten anzeigen.

Titel Maske: Auswahl des angelegten HN-Titeltexes zur Anzeige (aus NSM 45+31, **Seite 164**).

Titel Abdruck: Auswahl des angelegten HN-Titeltexes zum Druck (aus NSM 45+31, **Seite 164**).

Textgruppe: Auswahl der angelegten HN-Textgruppe als Auswahlmöglichkeiten für die Erstellung des HN-Loses (aus NSM 45+... , siehe **Seite 166/168**).

änderbar: Text kann manuell definiert oder überschrieben werden.

TAF: HN-Auswahl wird in TAF eingetragen.

Pflicht: Pflichtfeld, das definiert werden muss.



- Sterntaste

☞ Alle Eingaben bestätigen.

☞ Weitere HN-Masken können angelegt/ geändert werden.

HN-Masken löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 31:

Hier können Sie angelegte HN-Masken löschen.



- HN-Typ-Bezeichnung eingeben
- Sterntaste



Eingabe bestätigen.



oder



- Sterntaste
- Mode-Taste



Löschen bestätigen.



Die ausgewählte HN-Maske wird gelöscht.



Abbruch des Vorganges.

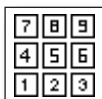
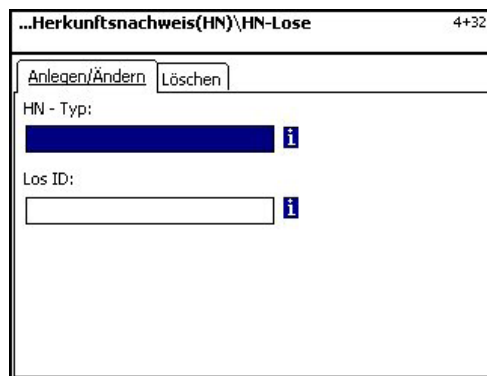
7.3.23.2 HN-Lose anlegen/ändern, löschen (4 + 32)



- Sterntaste Bestätigen.

HN-Lose anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + 32:

Vordefinierte Belegung durch die Eingaben in der HN-Maske zur Erstellung der Los ID.



- angelegte HN-Typ-Bezeichnung eingeben
- Los ID eingeben (Nummer / Bezeichnung)
- Sterntaste Eingaben bestätigen.

Eingaben Karteireiter „Daten 1“:

- Organisation:** Organisations-Kennung.
- Ident.-Nr.:** Identifikations-Nummer.
- Herkunft:** Herkunftsland des Tieres.
- Mast:** In welchem Land das Tier gemästet wurde.
- Schlachtung:** In welchem Land das Tier geschlachtet wurde.
- ES:** Europäische Schlachthofnummer.
- Zerlegung:** In welchem Land das Tier zerlegt wurde.
- EZ1:** Europäische Zerlegebetriebsnummer 1.

Eingaben Karteireiter „Daten 2“:

- EZ2:** Europäische Zerlegebetriebsnummer 2.
- EZ3:** Europäische Zerlegebetriebsnummer 3.

So könnten Ihre Eingabe-Möglichkeiten bei den Karteireitern „Daten 1“ und „Daten 2“ beispielsweise aussehen. Je nachdem, welche Daten Sie bei der Erstellung der HN-Maske (Karteireiter „Felder“ / „Titel Maske“, **Seite 203**) eingegeben haben.



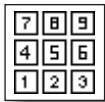
• Sterntaste

☞ Alle Eingaben bestätigen.

☞ Weitere HN-Lose können angelegt/ geändert werden.

HN-Lose löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 32:

Hier können Sie angelegte HN-Lose löschen.



- HN-Typ-Bezeichnung eingeben
- Los ID eingeben (Nummer / Bezeichnung)
- Sterntaste



 Eingaben bestätigen.



oder



- Sterntaste
- Mode-Taste

 Löschen bestätigen.
 Das ausgewählte HN-Los wird gelöscht.

 Abbruch des Vorganges.

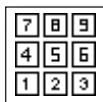
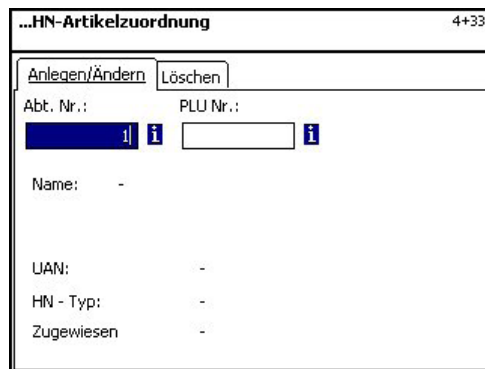
7.3.23.3 HN-Artikelzuordnungen anlegen/ändern, löschen (4 + 33)



- Sterntaste Bestätigen.

HN-Artikelzuordnungen anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + 33:

Hier können Sie Artikel zu Ihren angelegten HN-Masken hinzufügen, bzw. bereits zugewiesene Artikel ändern.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben



- Sterntaste Eingaben bestätigen.

Eingaben Karteireiter „Daten 1“:

HN-Typ: Angelegte HN-Maske.

Los: Offset Haltbarkeit: Angelegtes HN-Los, bzw. Auswahl des Offset-Haltbarkeitsdatums.



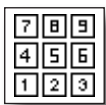
- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere Artikel können zugewiesen/ geändert werden.

HN-Artikelzuordnungen löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 33:

Hier können Sie zugewiesene Artikel aus den HN-Masken löschen.



- Abteilungsnummer eingeben
- PLU-Nummer eingeben

- Sterntaste

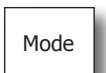
☞ Eingaben bestätigen.

- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der ausgewählte Artikel wird gelöscht.



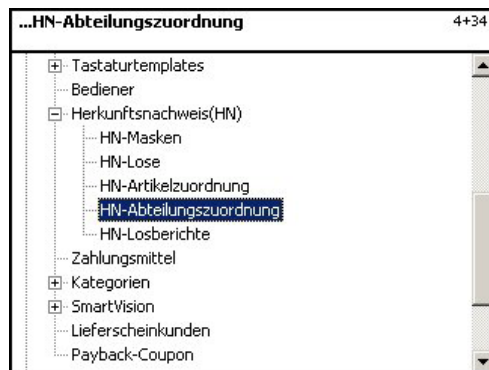
oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

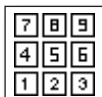
7.3.23.4 HN-Abteilungszuordnungen (4 + 34)



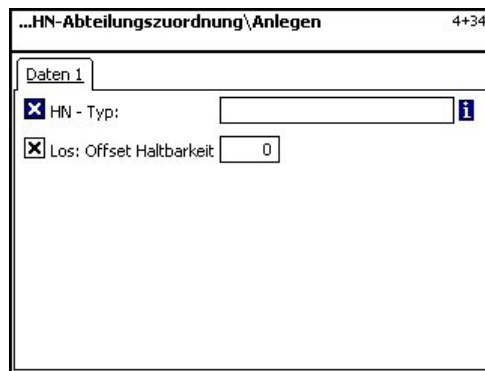
- Sterntaste Bestätigen.

Abteilungszuordnungen anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + 34:

Hier können Sie Abteilungen zu Ihren angelegten HN-Masken hinzufügen, bzw. bereits zugewiesene Abteilungen ändern. Alle Artikel der Abteilung werden der ausgewählten HN-Maske zugeordnet, außer es fand bereits eine Zuordnung auf Artekelebene statt.



- Abteilungsnummer eingeben
- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingaben Karteireiter „Daten 1“:

HN-Typ: Angelegte HN-Maske.

Los: Offset Haltbarkeit: Angelegtes HN-Los, bzw. Auswahl des Offset-Haltbarkeitsdatums.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere Abteilungen können zugewiesen/ geändert werden.

HN-Abteilungszuordnungen löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 34:

Hier können Sie zugewiesene Abteilungen aus den HN-Masken löschen.

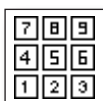
...HN-Abteilungszuordnung 4+34

Anlegen/Ändern | Löschen

Abt. Nr.:
[Redacted] ⓘ

Name: -

HN - Typ: -
Zugewiesen: -



- Abteilungsnummer eingeben

- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

FRAGE

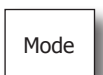
Abteilung löschen?
[Mode] [*]

- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Die ausgewählte Abteilung wird gelöscht.



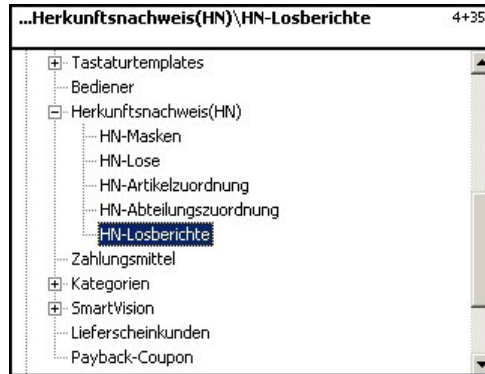
oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.23.5 HN-Losberichte (4 + 35)



• Sterntaste

☞ Bestätigen.

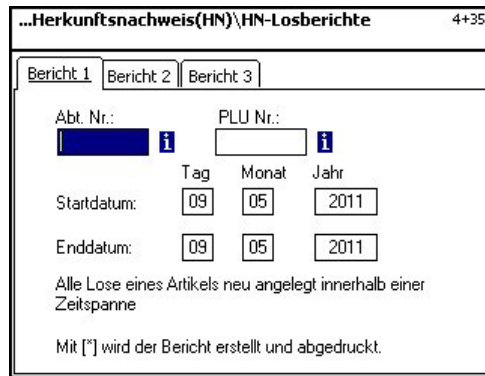
HN-Losberichte - Schnelleinstieg mit 4 + 35:

Hier können Sie die verschiedenen Losberichte abrufen und ausdrucken.



Bericht 1

Bericht über alle Lose eines Artikels, die innerhalb der definierten Zeitspanne neu angelegt wurden.



Eingaben Karteireiter „Bericht 1“:

Abt. Nr.: Abteilungsnummer des erwünschten Artikels.

PLU Nr.: PLU-Nummer des erwünschten Artikels.

Startdatum: Datum, ab welchem Zeitpunkt der Bericht erstellt werden soll.

Enddatum: Datum, bis zu welchem Zeitpunkt der Bericht erstellt werden soll.



• Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Bericht wird gedruckt.

Bericht 2 Bericht über alle Lose, die innerhalb der definierten Zeitspanne neu angelegt wurden.

Eingaben Karteireiter „Bericht 2“:

Startdatum: Datum, ab welchem Zeitpunkt der Bericht erstellt werden soll.

Enddatum: Datum, bis zu welchem Zeitpunkt der Bericht erstellt werden soll.



- Sterntaste

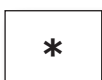
☞ Eingaben bestätigen.
☞ Bericht wird gedruckt.

Bericht 3 Bericht über alle Artikel mit Haltbarkeit vom Los innerhalb der definierten Zeitspanne.

Eingaben Karteireiter „Bericht 3“:

Startdatum: Datum, ab welchem Zeitpunkt der Bericht erstellt werden soll.

Enddatum: Datum, bis zu welchem Zeitpunkt der Bericht erstellt werden soll.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Bericht wird gedruckt.

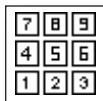
7.3.24 Zahlungsmittel anlegen/ändern, löschen (4 + 4)



- Sterntaste Bestätigen.

Zahlungsmittel anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + 4:

Hier können Sie verschiedene Zahlungsmittel anlegen, bzw. ändern.



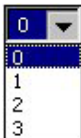
- Zahlungsmittel-Nummer eingeben
- Sterntaste Eingabe bestätigen.

Eingaben Karteireiter „Daten 1“:

Name: Bezeichnung des Zahlungsmittels.

Kurztext: Kurzbezeichnung des Zahlungsmittels.

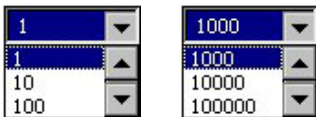
Dezimalst.: Anzahl der Dezimalstellen.



Rundung: Rundung der kleinsten Dezimalstelle (länderspezifisch).



Faktor: Anzahl der Zahlungsmittel-Einheiten.



Rate: Die Rate in der eigenen Landeswährung im Vergleich zum ausgewählten Faktor.



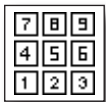
- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere Zahlungsmittel können angelegt/ geändert werden.

Zahlungsmittel löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 4:

Hier können Sie Zahlungsmittel löschen.



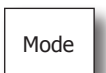
- Zahlungsmittel-Nummer eingeben
- Sterntaste



Eingabe bestätigen.



oder



- Sterntaste
- Mode-Taste



Löschen bestätigen.

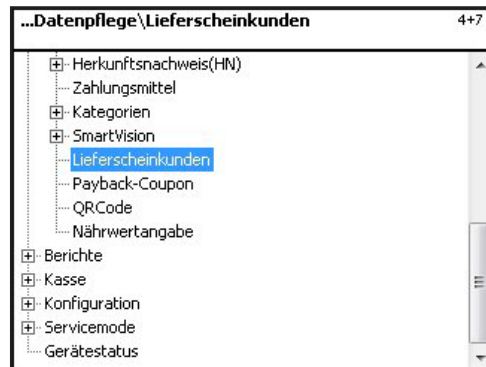


Das ausgewählte Zahlungsmittel wird gelöscht.



Abbruch des Vorganges.

7.3.25 Lieferschein-Kunden anlegen/ändern, löschen (4 + 7)

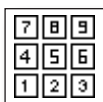


- Sterntaste

☞ Bestätigen.

Lieferschein-Kunden anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + 7:

Hier können Sie Lieferschein-Kunden anlegen, bzw. ändern.



- Kunden-Nummer eingeben



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

Eingabe Karteireiter „Daten 1“:

- Name:** Kundendaten, wie Name/ Adresse des Lieferscheinkunden.
- Karten-Nr.:** Kartenummer des Lieferscheinkunden.
- Kopftext:** Nummer eines Kopftextes auf dem Lieferschein (**Menü 458**).
- Fußtext:** Nummer eines Fußtextes auf dem Lieferschein (**Menü 459**).
- Auf-/Abschlag:** Nummer eines Auf-/Abschlags, der auf die Lieferschein-Buchungen gewährt werden soll (**Menü 46**).
- Anzahl Kopien:** Anzahl der Lieferschein-Kopien, die ausgedruckt werden sollen.
- Kredit gesperrt:** Auswählen, ob der Kunden-Kredit gesperrt werden soll.
- Preise unterdrückt:** Auf dem Lieferschein-Bon werden keine Preise angezeigt.
- mit Unterschrift:** Auf dem Lieferschein-Bon wird eine Unterschrift verlangt.



- Sterntaste

- ☞ Eingaben bestätigen.

- ☞ Weitere Lieferschein-Kunden können angelegt/ geändert werden.

Lieferschein-Kunden löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 7:

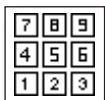
Hier können Sie Lieferschein-Kunden löschen.

...Datenpflege\Lieferscheinkunden 4+7

Anlegen/Ändern Löschen

Kundennummer:
[] f

Name: -



- Kunden-Nummer eingeben



- Sterntaste

 Eingabe bestätigen.

FRAGE

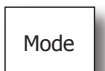
Kunden löschen?
[Mode] [*]

- Sterntaste

 Löschen bestätigen.
 Der ausgewählte Lieferschein-Kunde wird gelöscht.



oder



- Mode-Taste

 Abbruch des Vorganges.

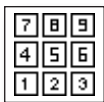
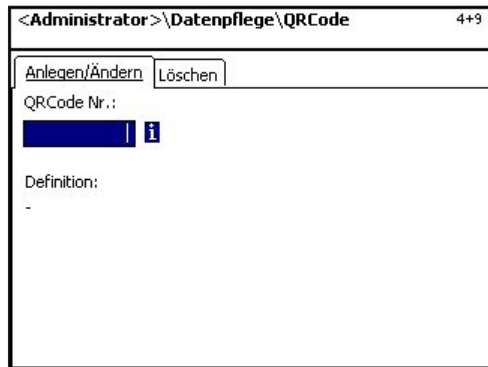
7.3.26 QRCode anlegen/ändern, löschen (4 + 9)



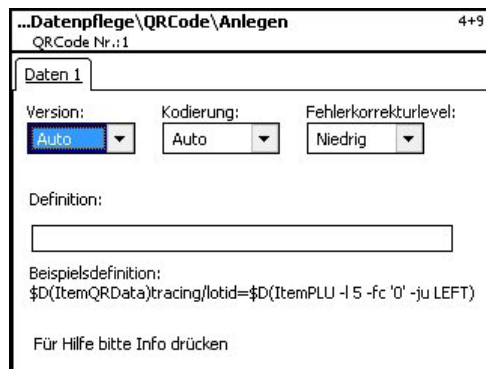
- Sterntaste Bestätigen.

QRCode anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + 9:

Hier können Sie QR Codes anlegen, bzw. ändern.



- QRCode-Nummer eingeben
- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingabe Karteireiter „Daten 1“:

Version: Legt das Format/die Größe des QR Codes fest.



Kodierung: Auswahl eines Zeichensatzes für die Kodierung des Textes.



Fehlerkorrekturlevel: Bestimmt den Fehlerkorrekturlevel zur Rekonstruktion von beschädigten Daten.



Definition: Ermöglicht die Eingabe einer Definition. Ein Hilfefenster öffnet sich per Infotaste.

QRCode	
QRCode Datenquelle	
DateToday	Datum
DeviceID	Geräte-Nr.
DeviceStoreName	Firmenname
IngredientListValue	Zutaten
ItemDepartmentID	Abteilung-Nr.
ItemPLU	Artikelnummer
ItemQRData	Artikel QR daten



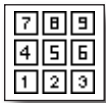
• Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Weitere QR Codes können angelegt/geändert werden.

QRCode löschen - Schnelleinstieg mit 4 + 9:

Hier können Sie QR Codes löschen.



- QRCode-Nummer eingeben

- Sterntaste

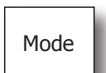
☞ Eingabe bestätigen.

- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der ausgewählte QRCode wird gelöscht.



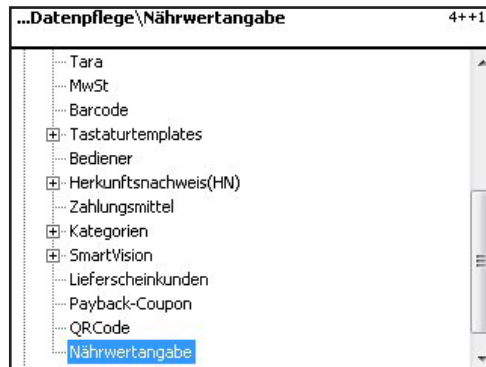
oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

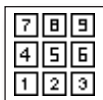
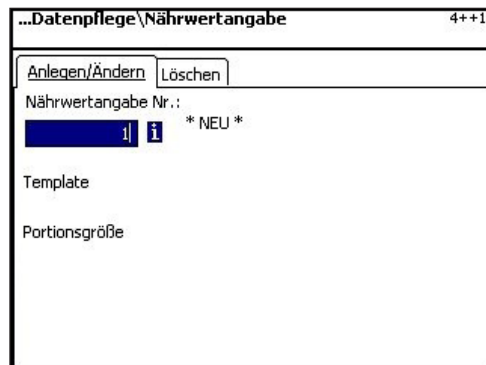
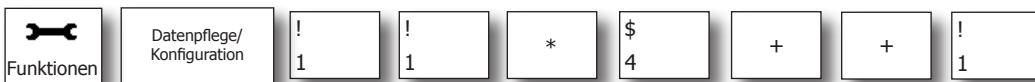
7.3.27 Nährwertangaben anlegen/ändern, löschen (4 + + 1)



- Sterntaste Bestätigen.

Nährwertangaben anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + + 1:

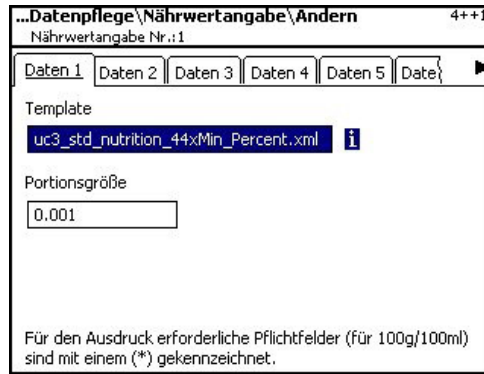
Hier können Sie Nährwertangaben anlegen, bzw. ändern.



- Nährwertangaben-Nummer eingeben
- Sterntaste Eingabe bestätigen.

Daten 1

Definition des Abdruck-Templates und der Portionsgröße für die Nährwertangaben.

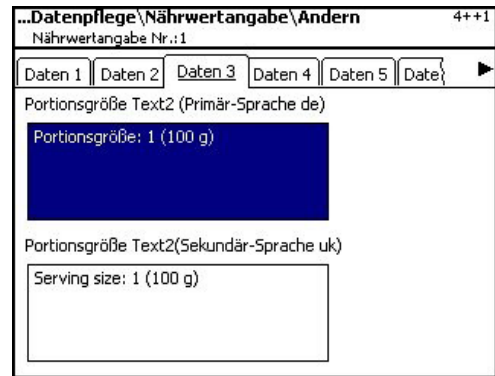


Eingaben Karteireiter „Daten 1“:

Template: Das Template der Nährwerttabelle wird für den Abdruck der Nährwertangaben innerhalb des Etiketten-Templates bzw. innerhalb des Vario-Etiketten-Templates verwendet. Im Ausgangszustand ist kein Template hinterlegt. Falls kein Template angegeben ist, wird das Template verwendet, das innerhalb des Etiketten-Templates bzw. innerhalb des Vario-Etiketten-Templates selbst definiert ist. Alle Nährwert-Templates entsprechen den gesetzlichen Anforderungen. Es stehen Nährwert-Templates zur Verfügung, welche den Abdruck auf der Basis einer Verzehreinheit, einer Portion oder der Angabe von Vitaminen und Mineralien erlauben.

Portionsgröße: Default ist 0, d.h. keine Portionsgröße definiert. Die Portionsgröße wird in der kleinsten Einheit der Messzelle definiert, also in „g“ bei einer Messzelle mit „kg“.

Daten 2 und 3 Definition der Textzeilen für die Portions-Beschreibungen in Primär-Sprache und Sekundär-Sprache.



Eingaben Karteireiter „Daten 2 und 3“:

Im Kartenreiter Daten 2 wird der Text der Zeile 1 und im Kartenreiter Daten 3 der Text der Zeile 2 definiert. Die hier programmierten Texte können dann über das Template abgedruckt werden. Im Ausgangszustand ist kein Text programmiert. In diesen Zeilen kann das Macro \$(servings) an beliebiger Stelle eingegeben werden. Anstelle von \$(servings) wird beim Abdruck des Textes der berechnete Wert für „Anzahl Portionen“ des gewogenen Artikels eingesetzt. Voraussetzung ist hier natürlich, dass die Portionsgröße auch definiert ist.

Daten 4

Definition der Nährwertangabe „Brennwert“.

...Datenpflege\Nährwertangabe\Ändern		4++1	
Nährwertangabe Nr.:1			
Daten 1	Daten 2	Daten 3	Daten 4
100g/100ml		Portion	
Brennwert			
(*) Menge	<input type="text"/>	kJ	<input type="text"/>
(*) Menge	<input type="text"/>	kcal	<input type="text"/>
Tagesbedarf	<input type="text"/>	%	<input type="text"/>

...Datenpflege\Nährwertangabe\Ändern		4++1	
Nährwertangabe Nr.:1			
Daten 1	Daten 2	Daten 3	Daten 4
100g/100ml		Portion	
Brennwert			
(*) Menge	<input type="text" value="111"/>	kJ	<input type="text" value="222"/>
(*) Menge	<input type="text" value="333"/>	kcal	<input type="text" value="444"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="10"/>	%	<input type="text" value="11"/>

Eingaben Karteireiter „Daten 4“:

Die Eingabe der Werte erfolgt als Text, d.h. ein Dezimalpunkt kann ebenfalls eingegeben werden, auch ein < Zeichen ist möglich (Beispiele: „123“, „1.20“, „<0.1“, ...). Die Einheiten sind hier für die Mengen (kJ/kcal) und für den Tagesbedarf (%) fix vorgegeben. Im Ausgangszustand sind alle Felder leer.

Daten 5 - 8

Definition weiterer Nährwertangaben.

...Datenpflege\Nährwertangabe\Ändern		4++1	
Nährwertangabe Nr.:1			
Daten 1	Daten 2	Daten 3	Daten 4
100g/100ml		Portion	
Fett			
(*) Menge	<input type="text" value="1"/>	mg	<input type="text" value="2"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="11"/>	%	<input type="text" value="22"/>
Gesättigte Fettsäuren			
(*) Menge	<input type="text" value="44"/>	mg	<input type="text" value="55"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="11"/>	%	<input type="text" value="22"/>
Einfach ungesättigte Fettsäuren			
(*) Menge	<input type="text" value="66"/>	mg	<input type="text" value="55"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="55"/>	%	<input type="text" value="88"/>

...Datenpflege\Nährwertangabe\Ändern		4++1	
Nährwertangabe Nr.:1			
Daten 2	Daten 3	Daten 4	Daten 5
100g/100ml		Portion	
Mehrfach ungesättigte Fettsäuren			
Menge	<input type="text" value="22"/>	µg	<input type="text" value="33"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="2"/>	%	<input type="text" value="3"/>
Kohlenhydrate			
(*) Menge	<input type="text" value="22"/>	µg	<input type="text" value="33"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="5"/>	%	<input type="text" value="4"/>
Zucker			
(*) Menge	<input type="text" value="22"/>	g	<input type="text" value="33"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="6"/>	%	<input type="text" value="5"/>

...Datenpflege\Nährwertangabe\Ändern		4++1	
Nährwertangabe Nr.:1			
Daten 3	Daten 4	Daten 5	Daten 6
100g/100ml		Portion	
Mehrwertige Alkohole			
Menge	<input type="text" value="1"/>	mg	<input type="text" value="2"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="1"/>	%	<input type="text" value="2"/>
Stärke			
Menge	<input type="text" value="3"/>	µg	<input type="text" value="4"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="3"/>	%	<input type="text" value="4"/>
Salz			
Menge	<input type="text" value="5"/>	mg	<input type="text" value="6"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="5"/>	%	<input type="text" value="6"/>

...Datenpflege\Nährwertangabe\Ändern		4++1	
Nährwertangabe Nr.:1			
Daten 4	Daten 5	Daten 6	Daten 7
100g/100ml		Portion	
Ballaststoffe			
Menge	<input type="text" value="1"/>	µg	<input type="text" value="2"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="3"/>	%	<input type="text" value="3"/>
Eiweiß			
(*) Menge	<input type="text" value="4"/>	µg	<input type="text" value="5"/>
Tagesbedarf	<input type="text" value="6"/>	%	<input type="text" value="7"/>

Eingaben Karteireiter „Daten 5 - 8“:

Die Eingabe der Werte erfolgt analog wie bei „Daten 4“ beschrieben.

Daten 9 - 13

Definition der „Vitamine“.

...Datenpflege\Nährwertangabe\Andern 4++1
Nährwertangabe Nr.:1

Daten 9 | Daten 10 | Daten 11 | Daten 12 | Daten 13 { ▶

100g/100ml Portion

Vitamin A

Menge µg mg

Tagesbedarf % %

Vitamin D

Menge mg mg

Tagesbedarf % %

Vitamin E

Menge mg mg

Tagesbedarf % %

...Datenpflege\Nährwertangabe\Andern 4++1
Nährwertangabe Nr.:1

Daten 9 | Daten 10 | Daten 11 | Daten 12 | Daten 13 { ▶

100g/100ml Portion

Pantothensäure

Menge µg mg

Tagesbedarf % %

Kalium

Menge mg mg

Tagesbedarf % %

Chlor

Menge µg mg

Tagesbedarf % %

Eingaben Karteireiter „Daten 9 - 13“:

Die Eingabe der Werte erfolgt analog wie bei „Daten 4“ beschrieben.

Daten 13 - 17

Definition der „Mineralien“.

...Datenpflege\Nährwertangabe\Andern 4++1
Nährwertangabe Nr.:1

Daten 9 | Daten 10 | Daten 11 | Daten 12 | Daten 13 { ▶

100g/100ml Portion

Pantothensäure

Menge µg mg

Tagesbedarf % %

Kalium

Menge mg mg

Tagesbedarf % %

Chlor

Menge µg mg

Tagesbedarf % %

...Datenpflege\Nährwertangabe\Andern 4++1
Nährwertangabe Nr.:1

Daten 13 | Daten 14 | Daten 15 | Daten 16 | Daten 17 { ▶

100g/100ml Portion

Chrom

Menge mg mg

Tagesbedarf % %

Molybdän

Menge µg mg

Tagesbedarf % %

Jod

Menge mg µg

Tagesbedarf % %

Eingaben Karteireiter „Daten 13 - 17“:

Die Eingabe der Werte erfolgt analog wie bei „Daten 4“ beschrieben.

Logik für den Abdruck der Nährwerte, Vitamine und Mineralien

	Nährwerte
*	Brennwert
*	Fett
*	Gesättigte Fettsäuren
	Einfach ungesättigte Fettsäuren
	Mehrfach ungesättigte Fettsäuren
*	Kohlenhydrate
*	Zucker
	Mehrwertige Alkohole
	Stärke
*	Salz
	Ballaststoffe
*	Eiweiß
	Vitamine
	Vitamin A
	Vitamin D
	Vitamin E
	Vitamin K
	Vitamin C
	Thiamin
	Riboflavin
	Niacin
	Vitamin B6
	Folsäure
	Vitamin B12
	Biotin
	Pantothensäure
	Mineralien
	Kalium
	Chlor
	Calcium
	Phosphor
	Magnesium
	Eisen
	Zink
	Kupfer
	Mangan
	Flour
	Selen
	Chrom
	Molybdän
	Jod
*	Für den Ausdruck erforderliche Pflichtfelder (für 100g/100ml)

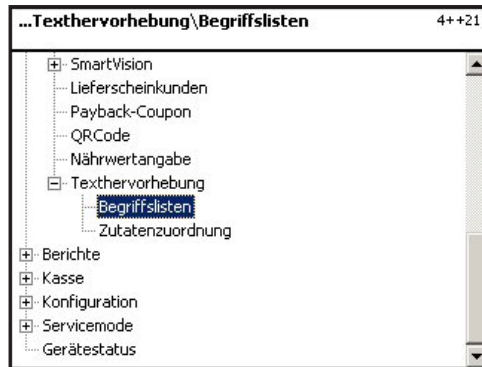
☞ Falls geforderte Pflichtwerte nicht vorhanden sind, wird die Nährwert-tabelle nicht auf dem Etikett abgedruckt.

Siehe **8.3.4 Nährwerte** auf **Seite 259**.

7.3.28 Text hervorhebungen anlegen/ändern, löschen (4 + + 2)

Neben der manuellen Markierung im Text (... und <u>...</u>), können im Menüpunkt „Text hervorhebungen 4 + + 2“ auch Wortlisten definiert werden. In diesen Listen wird definiert, welche Begriffe eines Zutatenblocks automatisch **fett** geschrieben, unterstrichen und/oder in ... Großbuchstaben umgewandelt werden sollen.

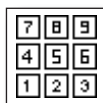
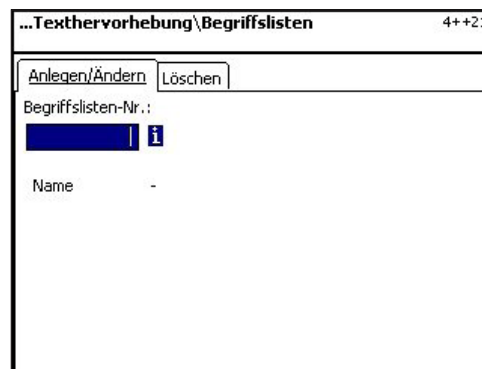
7.3.28.1 Begriffslisten anlegen/ändern, löschen (4++21)



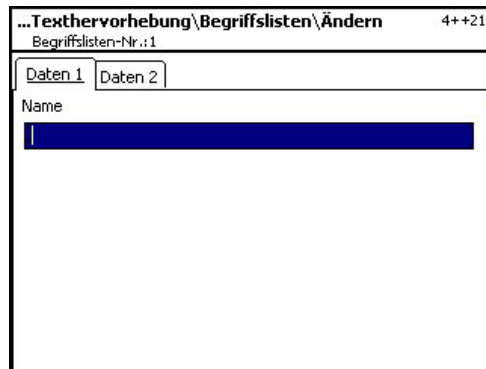
- Sterntaste Bestätigen.

Begriffslisten anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + + 21:

Hier können Sie Begriffslisten anlegen, bzw. ändern.

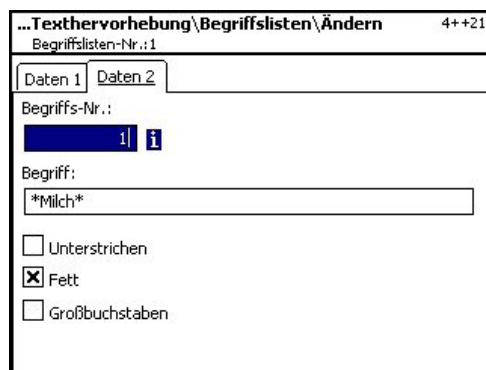


- Begriffslisten-Nummer eingeben
- Sterntaste Eingabe bestätigen.



Eingaben Karteireiter „Daten 1“:

Name: Bezeichnung für die Liste definieren.



Eingaben Karteireiter „Daten 2“:

Im zweiten Karteireiter werden die Begriffe definiert und geändert.

Begriffsnummer: Hier wird die Begriffs-Nr. eingegeben, die für die Begriffsliste gelten soll. Per Infotaste werden alle bereits angelegten Begriffe angezeigt.

Liste der Begriffe				
Nr.	Name	U	F	G
1	*Milch*			x
2	*Gluten*		x	
3	*Senf*			x

Begriff: Hier wird der Begriff, der hervorgehoben werden soll, eingegeben.

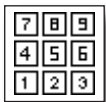
Der Begriff kann per „**Unterstreichen**“, „**Fett**“ und „**Großbuchstaben**“ hervorgehoben werden. Kombinationen sind möglich.

Die folgende Tabelle zeigt die Vorgehensweise, wie die Begriffe hervorgehoben werden. Die Groß- oder Kleinschreibung spielt dabei keine Rolle (schreibungsunabhängig).

Begriff	Bedeutung
Milch*	Alle Wörter die mit «Milch» beginnen oder das Wort Milch selbst.
*Milch	Alle Wörter die auf «Milch» enden oder das Wort Milch selbst.
Milch	Das Wort «Milch» mit voran- und nachgestelltem Leerzeichen.
Milch	Alle Wörter, die «Milch» enthalten.

Begriffsliste löschen - Schnelleinstieg mit 4 + + 21:

Hier können Sie Begriffslisten löschen.



- Begriffslisten-Nummer eingeben
- Begriffs-Nummer eingeben

- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.



oder



- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Der ausgewählte Begriff wird gelöscht.

- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

7.3.28.2 Zutatenzuordnungen anlegen/ändern, löschen (4++22)

Zutatenzuordnungen anlegen/ändern - Schnelleinstieg mit 4 + + 22:

Hier können Sie Zutatenzuordnungen anlegen, bzw. ändern. Die Zuordnung einer Begriffsliste zu einem Zutatenblock.



...Textervorhebung\Zutatenzuordnung 4++22

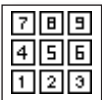
Anlegen/Ändern Löschen


Zutaten Nr.: (1-99)

Begriffslisten-Nr.: -

Begriffslisten-Name: -


Begriffslisten-Nr.: **i**



- Zutaten-Nummer eingeben
- Begriffslisten-Nummer eingeben
- Sterntaste  Eingabe bestätigen.

INFO

Zuordnung erfolgreich gespeichert

-  Nach erfolgreicher Zuordnung erscheint folgende Meldung.

Zutatenzuordnung löschen - Schnelleinstieg mit 4 + + 22:

Hier können Sie Zutatenzuordnungen löschen.

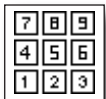
...Texthervorhebung\Zutatenzuordnung 4++22

Anlegen/Ändern Löschen

Zutaten Nr.:
██████████ (1-99)

Begriffslisten-Nr.: -

Begriffslisten-Name: -



- Zutaten-Nummer eingeben
- Sterntaste

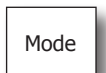
Eingabe bestätigen.

FRAGE

Wollen Sie die Zuordnung löschen?
[Mode] [*]



oder



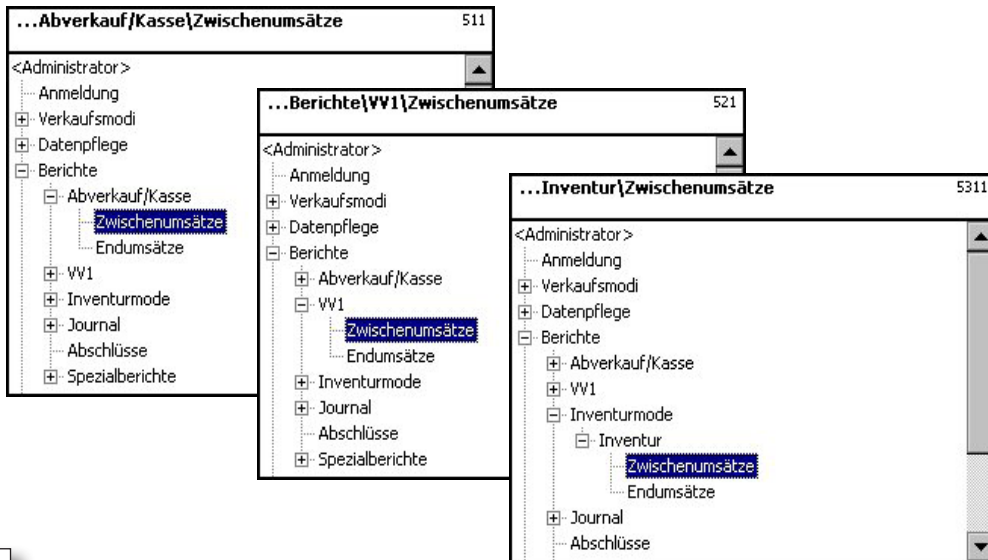
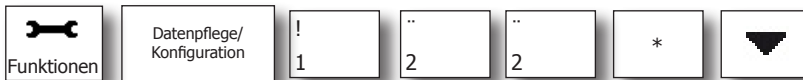
- Sterntaste
- Mode-Taste

Löschen bestätigen.
 Die ausgewählte Zuordnung wird gelöscht.

Abbruch des Vorganges.

7.4 Berichte

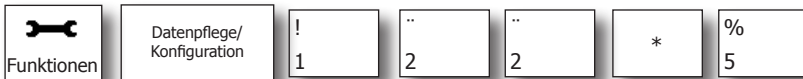
7.4.1 Zwischenumsätze abdrucken (5)



- Sterntaste Bestätigen.

Zwischenumsätze - Schnelleinstieg mit 5:

Hier können Sie die verschiedenen Zwischenumsätze abrufen. Es erfolgt keine Löschung der Berichte.

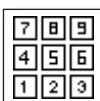
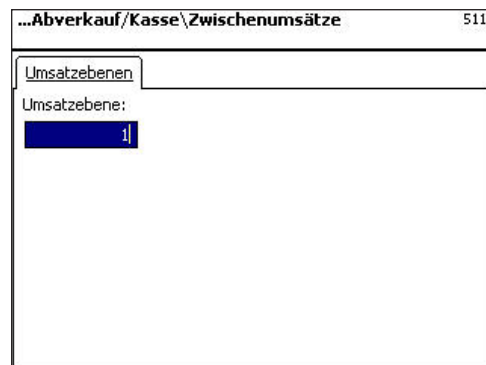


„Abverkauf-Zwischenumsätze“ - Schnelleinstieg mit 511

„VV1-Zwischenumsätze - Schnelleinstieg mit 521

„Inventur-Zwischenumsätze - Schnelleinstieg mit 5311

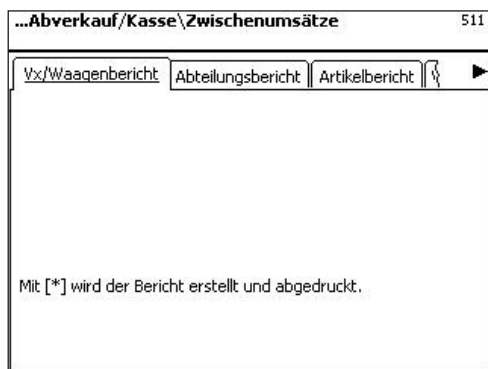
Auf den folgenden Seiten werden als Beispiel die Zwischenumsatzberichte des „Abverkaufmodus“ beschrieben.



- Nummer der Umsatzebene eingeben



- Sterntaste Eingabe bestätigen.

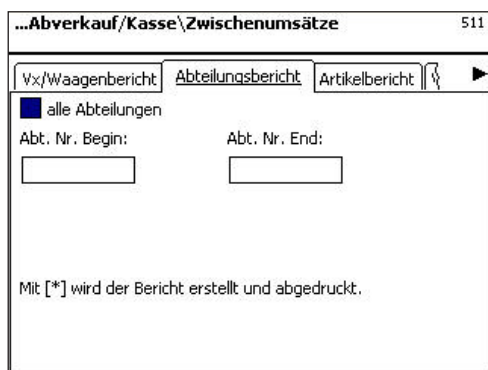


Karteireiter „Vx/Waagenbericht“:



- Sterntaste

 Bericht wird gedruckt.



Eingaben Karteireiter „Abteilungsbericht“:

alle Abteilungen: Bericht über alle Abteilungen.



Abt. Nr. Begin: Bericht beginnt bei Abteilungsnummer.

Abt. Nr. End: Bericht endet bei Abteilungsnummer.

Bericht über eine Abteilung: Gleiche Abteilungsnummer in beiden Feldern.



- Sterntaste

 Eingaben bestätigen.
 Bericht wird gedruckt.

Eingaben Karteireiter „Artikelbericht“:

alle Abteilungen: Artikelbericht über alle Abteilungen.

Abt. Nr.: Artikelbericht über eine bestimmte Abteilung.

alle Artikel: Artikelbericht über alle Artikel.

PLU Nr. Begin: Bericht beginnt bei PLU-Nummer.

PLU Nr. End: Bericht endet bei PLU-Nummer.

Bericht über einen Artikel: Gleiche PLU-Nummer in beiden Feldern.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Bericht wird gedruckt.

Eingaben Karteireiter „Warengruppenbericht“:

alle Abteilungen: Warengruppenbericht über alle Abteilungen.

Abt. Nr.: Warengruppenbericht über eine bestimmte Abteilung.

alle Warengruppen: Warengruppenbericht über alle Warengruppen.

Wgrp. Nr. Begin: Bericht beginnt bei Warengruppen-Nummer.

Wgrp. Nr. End: Bericht endet bei Warengruppen-Nummer.

Bericht über eine Warengruppe: Gleiche Warengruppen-Nummer in beiden Feldern.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Bericht wird gedruckt.

Eingaben Karteireiter „Hauptwarengruppenbericht“:

alle Abteilungen: Hauptwarengruppenbericht über alle Abteilungen.

Abt. Nr.: Hauptwarengruppenbericht über eine bestimmte Abteilung.

alle Hauptwarengruppen: Hauptwarengruppenbericht über alle Warengruppen.

HWgrp. Nr. Begin: Bericht beginnt bei Hauptwarengruppen-Nummer.

HWgrp. Nr. End: Bericht endet bei Hauptwarengruppen-Nummer.

Bericht über eine Hauptwarengruppe: Gleiche Hauptwarengruppen-Nummer in beiden Feldern.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Bericht wird gedruckt.

Eingaben Karteireiter „Hauptabteilungsbericht“:

alle Hauptabteilungen: Bericht über alle Abteilungen.

HAbt. Nr. Begin: Bericht beginnt bei Hauptabteilungsnummer.

HAbt. Nr. End: Bericht endet bei Hauptabteilungsnummer.

Bericht über eine Hauptabteilung: Gleiche Hauptabteilungsnummer in beiden Feldern.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Bericht wird gedruckt.

Eingaben Karteireiter „Sonderangebotsbericht“:

alle Sonderangebote: Bericht über alle Abteilungen.

Sonderag. Nr. Begin: Bericht beginnt bei Sonderangebotsnummer.

Sonderag. Nr. End: Bericht endet bei Sonderangebotsnummer.

Bericht über ein Sonderangebot: Gleiche Sonderangebotsnummer in beiden Feldern.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Bericht wird gedruckt.

Eingaben Karteireiter „Zeitbezogen“:

Stundengenau: Umsätze werden stundengenau oder pro Wochentag abgedruckt.

alle Abteilungen: Bericht über alle Abteilungen.

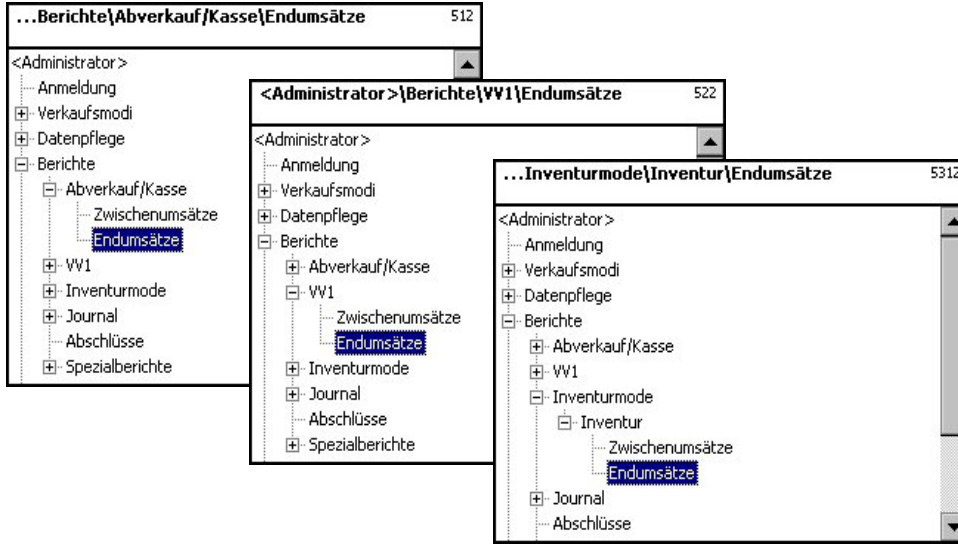
Abt. Nr.: Bericht über eine Abteilung.



- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Bericht wird gedruckt.

7.4.2 Endumsätze abdrucken (5)



Endumsätze - Schnelleinstieg mit 5:

Hier können Sie die verschiedenen Endumsätze abrufen.

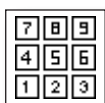
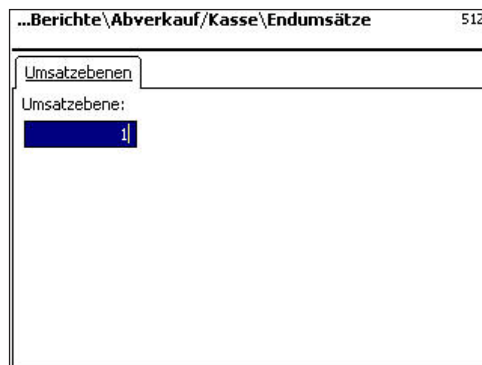


„Abverkauf-Endumsätze“ - Schnelleinstieg mit 512

„VV1-Endumsätze“ - Schnelleinstieg mit 522

„Inventur-Endumsätze“ - Schnelleinstieg mit 5312

Auf den folgenden Seiten werden als Beispiel die Endumsatzberichte des Abverkaufsmodus beschrieben.

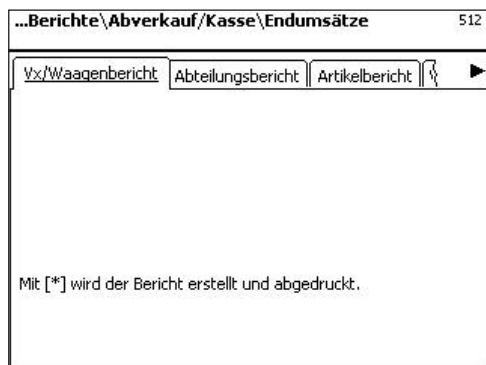


- Nummer der Umsatzebene eingeben

- Sternstaste 👉 Eingabe bestätigen.

Endumsatzberichte:

„Vx/Waagenbericht“; „Abteilungsbericht“; „Artikelbericht“; „Warengruppenbericht“; „Hauptwarengruppenbericht“; „Hauptabteilungsbericht“; „Sonderangebotsbericht“; „Zeitbezogen“



- erwünschten Bericht auswählen



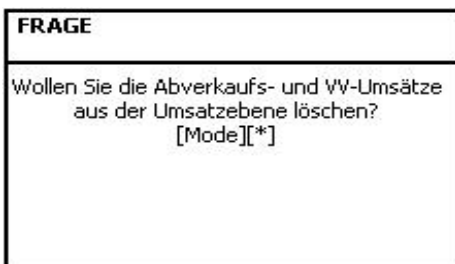
- Sterntaste

☞ Bericht wird gedruckt.



- Mode-Taste

☞ Menü Umsatzberichte verlassen.



- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Die Umsatzebene wird gelöscht.

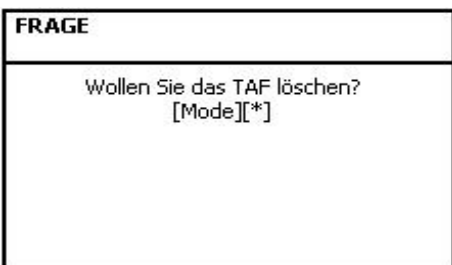


oder



- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.



- Sterntaste

☞ Löschen bestätigen.
☞ Das TAF wird gelöscht.



oder

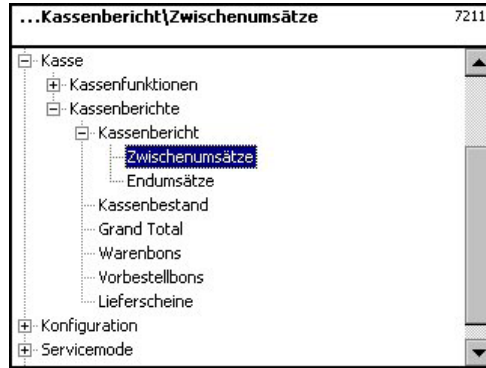
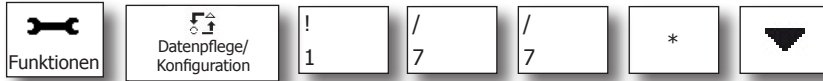


- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

7.5 Kassenberichte

7.5.1 Zwischenumsätze abdrucken (7211)

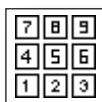
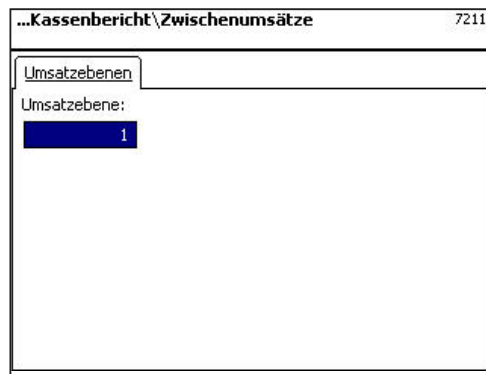


- Sterntaste

☞ Bestätigen.

Kassenberichte Zwischenumsätze - Schnelleinstieg mit 7211:

Hier können Sie Kassen-Zwischenumsatzberichte abdrucken.



- Nummer der Umsatzebene eingeben



- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

...Kassenbericht\Zwischenumsätze 7211

Kassenbericht

alle Kassen

von Kasse: bis Kasse:

Mit [*] wird der Bericht erstellt und abgedruckt.

Eingaben Karteireiter „Kassenbericht“:

alle Kassen: Bericht über alle Kassen.

von Kasse: Bericht beginnt bei Kassen-Nummer.

bis Kasse: Bericht endet bei Kassen-Nummer.

Bericht über eine Kasse: Gleiche Kassen-Nummer in beiden Feldern.



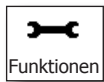
- Stern Taste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Kassen-Zwischenumsatz-bericht wird gedruckt.

7.5.2 Endumsätze abdrucken (7212)

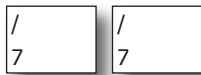
Direkter Einstieg aus der Kassenanwendung:



- Mode-Taste



- Kassenberichte-Festtaste



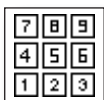
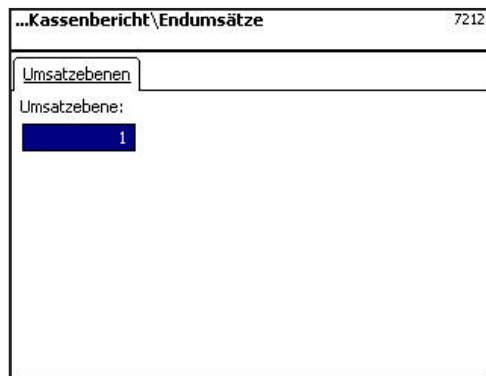
- Zifferneingabe 7 7 Codenummer.



- Sternaste Eingabe bestätigen.

Kassenberichte Endumsätze - Schnelleinstieg mit 7212:

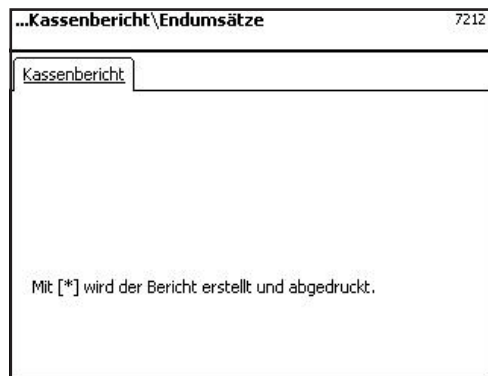
Hier können Sie Kassen-Endumsatzberichte abdrucken.



- Nummer der Umsatzebene eingeben



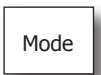
- Sternaste Eingabe bestätigen.



- Sterntaste

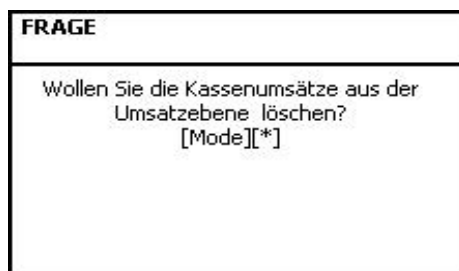
☞ Bestätigen.

☞ Kassen-Endumsatzbericht wird gedruckt.



- Mode-Taste

☞ Menü Kassenbericht verlassen.



☞ Löschen bedeutet, dass alle Geldwirtschaftsspeicher dieser Umsatzebene gelöscht werden, außer dem GRAND TOTAL Speicher.



oder



- Sterntaste

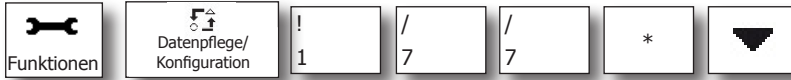
☞ Löschen bestätigen.

☞ Die Kassenumsätze werden gelöscht.

- Mode-Taste

☞ Abbruch des Vorganges.

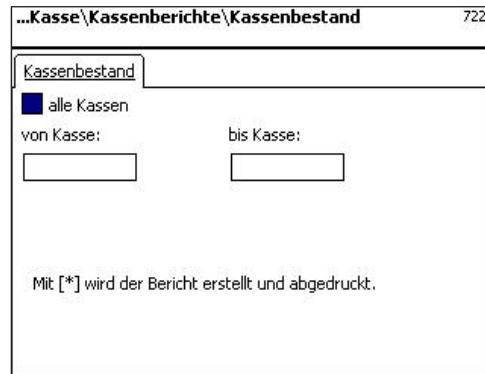
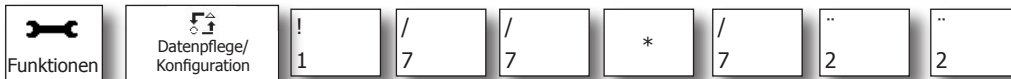
7.5.3 Kassenbestand (722)



• Sterntaste ☞ Bestätigen.

Kassenbestand drucken - Schnelleinstieg mit 722:

Hier können Sie Kassenbestands-Berichte abdrucken.



Eingaben Karteireiter „Kassenbestand“:

alle Kassen: Bericht über alle Kassen.

von Kasse: Bericht beginnt bei Kassen-Nummer.

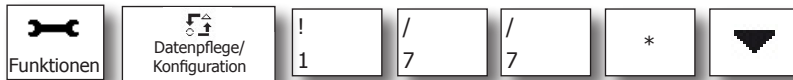
bis Kasse: Bericht endet bei Kassen-Nummer.

Bericht über eine Kasse: Gleiche Kassen-Nummer in beiden Feldern.



• Sterntaste ☞ Eingaben bestätigen.
☞ Kassenbestands-Bericht wird gedruckt.

7.5.4 Grand Total (723)

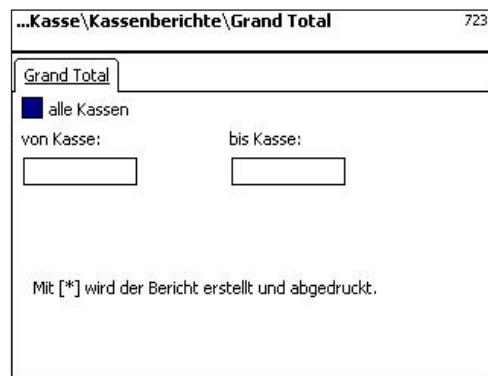


- Sterntaste

☞ Bestätigen.

Grand Total-Bericht drucken - Schnelleinstieg mit 723:

Hier können Sie den Grand Total als Bericht abdrucken.



Eingaben Karteireiter „Grand Total“:

alle Kassen: Bericht über alle Kassen.

von Kasse: Bericht beginnt bei Kassen-Nummer.

bis Kasse: Bericht endet bei Kassen-Nummer.

Bericht über eine Kasse: Gleiche Kassen-Nummer in beiden Feldern.

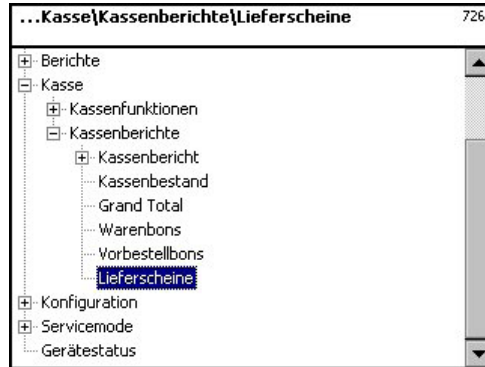
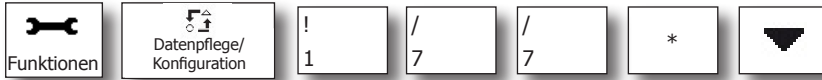


- Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.

☞ Grand Total-Bericht wird gedruckt.

7.5.5 Lieferscheinbericht (726)

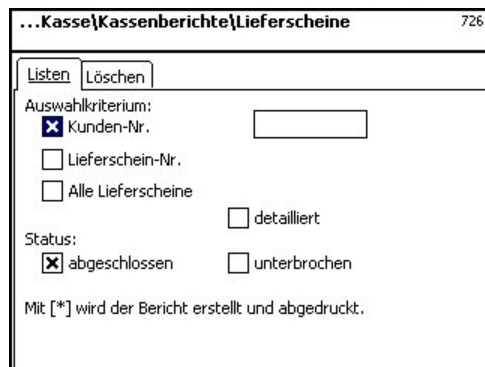
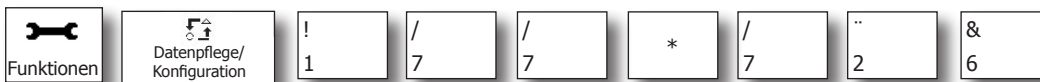


• Sterntaste

☞ Bestätigen.

Lieferscheinberichte listen/drucken - Schnelleinstieg mit 726:

Hier können Sie Lieferscheinberichte listen und abdrucken.



• erwünschtes Auswahlkriterium auswählen

☞ Lieferscheine nach „Kunden-Nr.“, „Lieferschein-Nr.“ oder „Alle Lieferscheine“ listen und drucken.

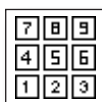
• zugehörige Nummer eingeben

☞ Nicht bei Auswahl „Alle Lieferscheine“.

• Auswählen, ob Sie eine detaillierte Liste möchten

• Lieferscheinstatus auswählen

☞ Abgeschlossene, unterbrochene oder beide Arten von Lieferscheinen drucken.

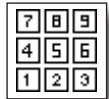


• Sterntaste

☞ Eingaben bestätigen.
☞ Lieferschein-Liste wird gedruckt.

Lieferscheinberichte löschen - Schnelleinstieg mit 726:

Hier können Sie Lieferscheinberichte löschen.



- erwünschtes Auswahlkriterium auswählen
- zugehörige Nummer eingeben
- Lieferscheinstatus auswählen

- ☞ Lieferscheine nach „Kunden-Nr.“, nach „Lieferschein-Nr.“ oder „Alle Lieferscheine“ löschen.
- ☞ Nicht bei Auswahl „Alle Lieferscheine“.
- ☞ Abgeschlossene, unterbrochene oder beide Arten von Lieferscheinen löschen.



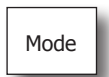
- Sterntaste

- ☞ Eingaben bestätigen.

- Sterntaste

- ☞ Löschen bestätigen.
- ☞ Lieferscheine werden gelöscht.

oder



- Mode-Taste

- ☞ Abbruch des Vorganges.

8. Anhang

8.1 Weitere Module für die Sie eine Freischaltung benötigen

☞ Die Freischaltung wird von METTLER TOLEDO durchgeführt.

8.1.1 Bonweiterleitung

Abgeschlossene Kundenbons werden für die Kasse und für kundenspezifische Auswertungen zur Verfügung gestellt.

8.1.2 Herkunftsnachweis

Der Herkunftsnachweis dient zur Etikettierung von Rindfleisch, Fisch usw., um die Rückverfolgbarkeit der Ware zu gewährleisten.

8.1.2.1 Informationen über den Herkunftsnachweis

Neuregelung zur Rindfleischetikettierung

Am 1. September 2000 ist in allen Staaten der Europäischen Union die obligatorische Rindfleisch-Etikettierung in Kraft getreten. Nach der Verordnung (EG) Nr. 1760/2000, die die Verordnung (EG) Nr. 820/97 abgelöst hat, sind für Rindfleisch neben einer Referenznummer, die der Rückverfolgbarkeit des Fleisches dient, Angaben zum Geburts-, Mast- und Schlachtort des Tieres oder der Gruppe von Tieren von dem/denen das Fleisch stammt, zu machen. Zudem ist der Zerlegeort des Fleisches, sowie die Zulassungsnummer des Schlacht- und Zerlegebetriebes, bzw. der Zerlegebetriebe auszuloben. Diese Angaben werden als „obligatorische Angaben“ bezeichnet.

Obligatorische Angaben zur Rindfleischetikettierung (Rindfleisch aus der EU)

Referenznummer/-code:

Die Nummer gewährleistet eine Rückverfolgbarkeit des Fleisches. Diese Nummer kann die Kennnummer des Tieres, von dem das Fleisch stammt, oder die Kennnummer einer Gruppe von Tieren sein (Charge). Die Chargengröße darf in keinem Fall die Tagesproduktion eines Betriebes überschreiten und die Charge muss schlachthofrein sein, d.h. es dürfen nur Tiere von einem Schlachthof in der Charge zusammengefasst werden.

Geboren in:

Hier muss der Name des EU-Mitgliedstaates oder des Drittlandes stehen. Eine Verwendung von Länderkürzeln ist nicht zulässig!

Gemästet in:

Hier muss der Name des EU-Mitgliedstaates oder des Drittlandes stehen. Eine Verwendung von Länderkürzeln ist nicht zulässig!

Geschlachtet in:

Hier muss der Name des EU-Mitgliedstaates oder des Drittlandes stehen. Eine Verwendung von Länderkürzeln ist nicht zulässig!

Europäische Schlachthofnummer (ES-Nr.):

Wenn der Schlachthof keine europäische Zulassungsnummer hat, muss die nationale Registriernummer vermerkt werden. Ist diese auch nicht vorhanden, dann ist der Name und die Anschrift des Schlachtbetriebes anzugeben. Chargen müssen schlachthofrein sein, d.h. es darf nur die Nummer oder die Anschrift eines Schlachtbetriebes genannt werden.

Zerlegt in:

Hier steht der Name des EU-Mitgliedstaates oder des Drittlandes, in dem das Tier zerlegt wurde. Eine Verwendung von Länderkürzeln ist nicht zulässig!

Europäische Zerlegebetriebsnummer (EZ-Nr.):

Besitzt ein Zerlegebetrieb keine europäische Zulassungsnummer, dann muss die nationale Registriernummer angegeben werden. Ist diese auch nicht vorhanden, dann Name und Anschrift des Zerlegebetriebes. Hier ist es im Gegensatz zur Schlachtebene möglich, mehrere Nummern anzugeben, soweit sich das Rindfleisch auf die Anlieferung eines Schlachtbetriebes zurückverfolgen lässt.

8.2 Legende Datumsformat

Mit einer Zeichenfolge geben Sie das Datums-, bzw. das Zeitformat an, das abgedruckt wird.

Bei der Eingabe des Datumsformates dürfen nur die folgenden, vorgegebenen Zeichen verwendet werden. Für die Trennung zwischen den einzelnen Zeichen wird ein Punkt (.) verwendet.

Zeichen	Bedeutung	Abdruck
y	Jahr	Zahl
M	Monat im Jahr	Zahl (1-12)
d	Tag im Monat	Zahl (1-31)
h	Stunde in AM/PM	Zahl (0-11)
H	Stunde am Tag	Zahl (0-23)
m	Minute der Stunde	Zahl (0-59)
s	Sekunde der Minute	Zahl (0-59)
E	Tag der Woche	Zahl (1-7)
D	Tag im Jahr	Zahl (1-365)
a	AM/PM	Text (am oder pm)
'	Textbegrenzer	Anführungszeichen
"	Hochkommma	halbes Anführungszeichen

Beispiele:

Zeichen	Abdruck
yyyy.MM.dd 'um' HH:mm:ss	2015.12.04 um 15:08:56
yy.M.d	15.12.4
h:mm a	10:08 PM
HH 'o'clock'	15 o'clock

8.3

Ausdrucke

8.3.1

Schriftarten 2" Drucker



88 123456789012345
89 123456789012345
90 123456789012345
91 123456789012345
92 123456789012345
93 123456789012345
94 123456789012
95 123456789012
96 123456789012
97 123456789012
98 123456789012
99 123456789012
100 12345678901
101 12345678901

8.3.3

Neue Fonts

	Normal	Fonts Bold	Underline
1	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
2	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
3	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
4	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
5	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
6	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
7	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
8	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
9	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
10	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
11	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
12	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
13	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
14	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
15	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
16	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
17	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
18	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
19	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
20	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
21	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
22	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
23	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
24	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
25	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
26	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
27	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
28	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
29	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
30	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
31	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
32	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
33	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
34	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
35	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
36	Letter Size Text	BoldText	<u>UnderlineText</u>
37	Letter Size Text	Bold	<u>Underlined</u>
38	Letter Size Text	Bold	<u>Underlined</u>
39	Letter Size Text	Bold	<u>Underlined</u>
40	Letter Size Text	Bold	<u>Underlined</u>
41	Letter Size Text	Bold	<u>Underlined</u>
42	Letter Size Text	Bold	<u>Underlined</u>

43	Letter	Size	Text		
44	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
45	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
46	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
47	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
48	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
49	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
50	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
51	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
52	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
53	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
54	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
55	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
56	Letter	Size	Text	Bold	<u>Underlined</u>
57	Letter	Size	Text	Bold	<u>Under</u>
58	Letter	Size	Text	Bold	<u>Under</u>
59	Letter	Size	Text	Bold	<u>Under</u>
60	Letter	Size	Text	Bold	<u>Under</u>
61	Letter	Size	Text	Bold	<u>Under</u>
62	Letter	Size	Text	Bold	<u>Under</u>
63	Letter	Size	Text	Bold	<u>Under</u>
64	Letter	Size	Text	Bold	<u>Under</u>
65	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
66	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
67	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
68	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
69	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
70	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
71	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
72	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
73	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
74	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
75	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
76	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
77	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
78	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>
79	Letter	Size		Bold	<u>Under</u>

80	Letter Size	Normal	Bold	Under
81	Letter Size	Normal	Bold	Under
82	Letter Size	Normal	Bold	Under
83	Letter Size	Normal	Bold	Under
84	Letter Size	Normal	Bold	Under
85	Letter Size	Normal	Bold	Under
86	Letter Size	Normal	Bold	Under
87	Letter Size	Normal	Bold	Under
88	Letter Size	Normal	Bold	Under
89	Letter Size	Normal	Bold	Under
90	Letter Size	Normal	Bold	Under
91	Letter Size	Normal	Bold	Under
92	Letter Size	Normal	Bold	Under
93	Letter Size	Normal	Bold	Under
94	Letter	Normal	Bold	Under
95	Letter	Normal	Bold	Under
96	Letter	Normal	Bold	Under
97	Letter	Normal	Bold	Under
98	Letter	Normal	Bold	Under
99	Letter	Normal	Bold	Under
100	Letter	Normal	Bold	Under
101	Letter	Normal	Bold	Under
102	Letter Size Text	Normal	BoldText	UnderLineText
103	Normal	Normal	BoldText	UnderLineText
104	Letter Size Text	Normal	BoldText	UnderLineText
105	Letter Size Text	Normal	BoldText	UnderLineText
106	Letter Size Text	Normal	BoldText	UnderLineText

8.3.4 Nährwerte

Nährwerte / Nutrition Facts	
pro / per	100 g
Brennwert / Energy Value	1506 kJ 360 kcal
Fett / Fat	30,79 g
- Gesättigte Fettsäuren / Saturates fats	11,21 g
- Einfach ungesättigte Fettsäuren / Mono-unsaturates	14,49 g
- Mehrfach ungesättigte Fettsäuren / Polyunsaturates	3,46 g
Kohlenhydrate / Carbohydrate	1,85 g
- Zucker / Sugars	1,76 g
- Stärke / Starch	0,09 g
Ballaststoffe / Fibre	0,47 g
Eiweiß / Protein	19,71 g
Salz / Salt	2,87 g
Vitamin A / Vitamin A 8,00 µg, Vitamin D / Vitamin D 0,00 µg, Vitamin E / Vitamin E 385,00 µg, Vitamin K / Vitamin K 13,00 µg, Vitamin C / Vitamin C 0,00 µg, Thiamin / Thiamin 520,00 µg, Riboflavin / Riboflavin 224,00 µg, Niacin / Niacin 3354,00 µg, Vitamin B6 / Vitamin B6 334,00 µg, Folsäure / Folic acid 2,00 µg, Vitamin B12 / Vitamin B12 2,00 µg, Biotin / Biotin 2,00 µg, Pantoithensäure / Pantothenic acid 470,00 µg, Kalium / Potassium 381,00 mg, Chlor / Chloride 1646,00 mg, Calcium / Calcium 29, 00 mg, Phosphor / Phosphorus 185,00 mg, Magnesium / Magnesium 33,00 mg, Eisen / Iron 1,78 mg, Zink / Zinc 2,69 mg, Kupfer / Copper 121,00 µg, Mangan / Manganese 285,00 µg, Fluor / Fluoride 57,00 µg	

8.4 Codenummern

8.4.1 Einstieg

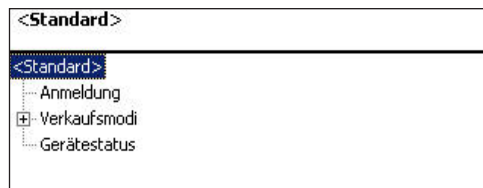


- Mode-Taste

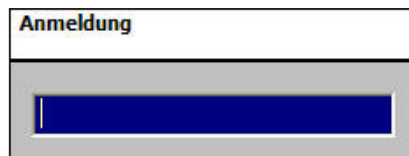
☞ Im Wäge- oder Kassenmodus.



- Datenpflege-Festtaste



- Zifferneingabe 1



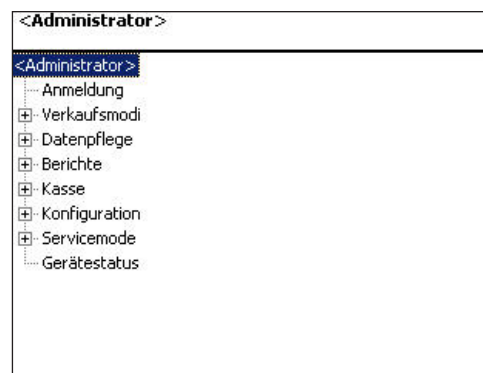
Anmeldung: In diesem Fenster müssen Sie die entsprechende Codennummer eingeben.



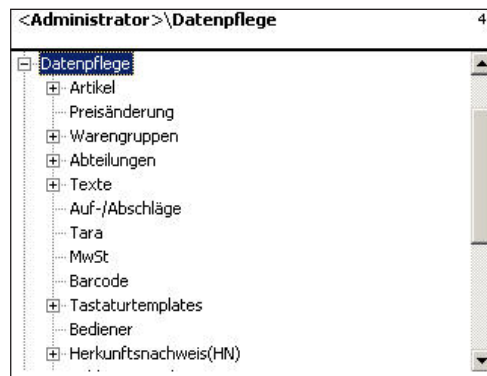
- Sterntaste

☞ Eingabe bestätigen.

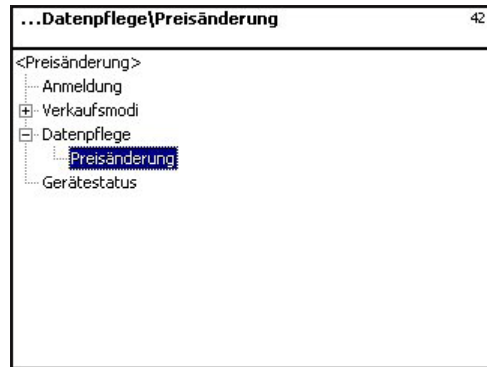
8.4.2 Codennummer 24681357 (voller Zugriff)



8.4.3 Codenummer 1 (Datenpflege)



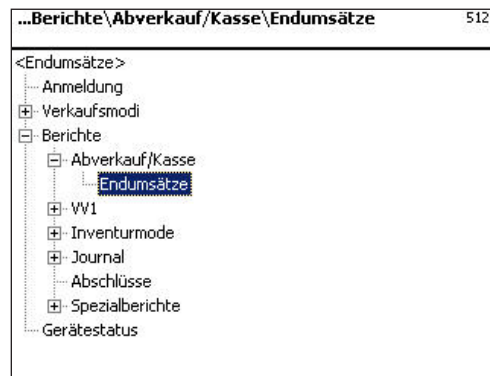
8.4.4 Codenummer 8 (Preisänderung)



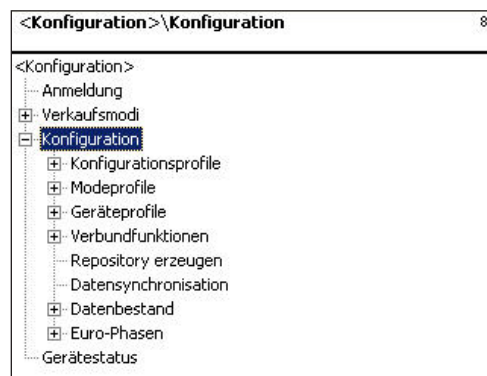
8.4.5 Codenummer 22 (Zwischenumsätze)



8.4.6 Codenummer 333 (Endumsätze)



8.4.7 Codenummer 4444 (Konfiguration)



8.5 Menübaum

SW 1.17

Datenpflege 1
Preisänderung 8
Zwischenumsätze 22
Endumsätze 333
Konfiguration 4444

<standard>

oder

<administrator> nach Anmeldung mit Code 24681357

1 Anmeldung

2 Verkaufsmodi

21 Abverkauf
22 Selbstbedienung
23 W1
24 Inventurmode
241 Inventur
242 Inventur1
243 Inventur2
25 Kasse
28 Kundenmodi
281 Kundenmodus
29 Betriebssystem

4 Datenpflege

41 Artikel
411 Artikeldaten
412 Sonderangebote
413 Terminpreise
414 Zutaten
415 Artikelbilder
416 Artikelspezifische Sonderangebote
42 Preisänderung
43 Warengruppen
431 Hauptwarengruppe
432 Warengruppe
44 Abteilungen
441 Hauptabteilungen
442 Abteilung
45 Texte
452 Werbetexte
453 Datumstexte
454 Firmentexte
455
456
457 Filialtexte
458 Kopftexte
459 Fußtexte
45+1 Kompetenztexte
45+2 Bedientexte
45+3 Herkunftsnachweis(HN)-Texte
45+31 HN-Titeltexte
45+32 HN-Textgruppe 1
45+33 HN-Textgruppe 2
45+34 HN-Textgruppe 3
45+35 HN-Textgruppe 4
45+36 HN-Textgruppe 5
45+37 HN-Textgruppe 6
45+38 HN-Textgruppe 7
45+39 HN-Textgruppe 8

- 46 Auf-/Abschläge
- 47 Tara
- 48 MwSt
- 49 Barcode
- 4+1 Tastaturtemplates
 - 4+11 Standard
 - 4+12 Tastatur Selbstbedienung
 - 4+13 Tastatur Touch SB
- 4+2 Bediener
- 4+3 HerkunftsnachweisHN
 - 4+31 HN-Masken
 - 4+32 HN-Lose
 - 4+33 HN-Artikelzuordnung
 - 4+34 HN-Abteilungszuordnung
 - 4+35 HN-Losberichte
- 4+4 Zahlungsmittel
- 4+5 Kategorien
 - 4+51 Definition Kategorien
 - 4+52 Kategorien Artikelzuordnung
 - 4+53 SmartVision Artikelzuordnung
 - 4+56 Kategoriebilder
- 4+6 SmartVision
 - 4+61 Artikelzuordnung
 - 4+62 Erkennungsdatenverwaltung
- 4+7 Lieferscheinkunden
- 4+8 Payback-Coupon

5 Berichte

- 51 Abverkauf/Kasse
 - 511 Zwischenumsätze
 - 512 Endumsätze
- 52 W1
 - 521 Zwischenumsätze
 - 522 Endumsätze
- 53 Inventurmode
 - 531 Inventur
 - 5311 Zwischenumsätze
 - 5312 Endumsätze
 - 532 Inventur 1
 - 5321 Zwischenumsätze
 - 5322 Endumsätze
 - 533 Inventur 2
 - 5331 Zwischenumsätze
 - 5332 Endumsätze
- 54 Journal
 - 5411 Zwischenumsätze
 - 5412 Endumsätze
- 55 Abschlüsse
- 56 Spezialberichte
 - 561 Preisänderungen

7 Kasse

- 71 Kassenfunktionen
 - 711 Kasse Ein/Aus
 - 712 Einnahmen
 - 713 Ausgaben
 - 714 Stockgeld
 - 715 Geldablieferung
 - 716 Kassenabrechnung
 - 717 Geld zählen
- 72 Kassenberichte
 - 721 Kassenbericht

7211 Zwischenumsätze
7212 Endumsätze

722 Kassenbestand
723 Grand Total
724 Warenbons
725 Vorbestellbons
726 Lieferscheine

8 Konfiguration

81 Konfigurationsprofile

811 Bedienung

8111 Abverkauf
8112 Selbstbedienung
8113 W1
8114 Inventur
8115 Kasse

812 Abdruck Bon

8121 Abverkauf
8122 Inventur
8123 Kasse

81231 Kassenbon
81232 Warenbon
81233 Vorbestellbon
81234 Lieferschein
81235 Bestellmode

813 Abdruck Etikett/Varioetikett

8131 Abverkauf
8132 Selbstbedienung
8133 W1

81331 Etikett
81332 Zwischensummenetikett

8135 Kasse

814 Tastatur

8141 Abverkauf
8142 Selbstbedienung
8143 W1
8144 Inventur
8145 Kasse

815 Touch

8151 Abverkauf
8152 Selbstbedienung
8153 W1
8154 Inventur
8155 Kasse

81+1 Werbung

81+11 Display 1/4 VGA

81+2 Abdruckberichte

81+3 Service-Warnungen

81+31 Druckkopf
81+32 Druckwalze
81+33 Nacheichung

81+4 Repository-Zugriff

81+5 Abdruck Infotexte

81+6 Energie-Optionen

82 Modeprofile

821 Abverkauf
822 Selbstbedienung
823 W1
824 Inventur
825 Kasse
826 Bonweiterleitung

83 Geräteprofile

831 Profizuordnung
832 Drucker

- 833 Lastzelle
- 834 Scanner
- 835 Kameraerkennung
- 836 EC-Terminal
- 837 Payback
- 84 Verbundfunktionen
 - 841 Serverfunktionen
 - 842 Bonweiterleitung
 - 843 Bonnummernbelegung
 - 8431 Abverkauf / Kasse / W1 / Selbstbedienung
 - 8432 Inventur
 - 8433 Kunden-Nr.
 - 8434 Lieferschein-Nr.
 - 844 Bericht Definition
 - 8441 Berichtslisten
 - 8442 Preisänderungsbericht
- 85 Repository erzeugen
- 86 Datensynchronisation
- 88 Datenbestand
 - 881 Verzeichnisse bereinigen
- 8+2 Euro-Phasen
 - 8+21 Konfiguration
 - 8+22 Phasenumschaltung

9 Servicemode

- 91 Initialisierung
 - 911 Netzwerk Reset
 - 912 Primärkonfiguration
 - 913 Werkskonfiguration
 - 914 Datum/Uhrzeit
 - 915 Sprache
- 92 Verbundfunktionen
 - 922 Verbundstatus
 - 923 Gerät aus Verbund löschen
 - 924 Inaktive Geräte löschen
 - 925 Bonweiterleitung
- 93 Hardware
 - 931 Drucker
 - 932 Lastzelle
 - 9321 Servicemode
 - 9322 Hohe Auflösung
 - 9323 Identblock
- 94 Log Dateien
 - 941 Zusätzliche Logs
 - 942 Log Dateien kopieren
- 9+2 Service-Warnungen
 - 9+21 Nacheichung
 - 9+22 Druckkopf
 - 9+23 Druckwalze

+1 Gerätestatus

9. Index

A		M	
Abteilung (442).....	145	Mehrwertsteuer (48).....	176
Abteilungsbericht ZU... 236, 238, 239, 243, 246, 247		Menübaum.....	263
Artikelbericht ZU	237	Mitlaufender Bon.....	17
B		P	
Barcode(49)	178	Preisänderung (42)	133
Bedienung mit freien Eingaben	27	Prioritätsabteilung ändern	17
Bedienung mit Wäge- und Stück-Plu´s.....	22	Prioritätspreis	18
C		S	
Codenummer 1 (Datenpflege)	261	Schnellbedienung.....	18
Codenummer 8 (Preisänderung)	261	Sonderangebotsbericht.....	239, 243, 246, 247
Codenummer 22 (Zwischenumsätze).....	261	Storno; Arten und Benutzung	37
Codenummer 333 (Endumsätze)	262	Symbole in der Anzeige	16
Codenummer 4444 (Konfiguration).....	262	T	
Codenummer 24681357 (voller Zugriff).....	260	Tara (47).....	171
Codenummern (Fixe)	260	Tara; Arten und Benutzung	31
D		Tastaturtemplates (- Standard) (4 + 11)	182
Datenpflege Bediener (4 + 2).....	199	Text - Bedientexte (45+2)	162
Datums-Taste	94	Text - Datumstexte (453).....	150
Datum und Uhrzeit einstellen	21	Text - Filialtexte (457)	154
F		Text- Firmentexte (454)	152
Funktionstasten.....	11, 46, 83	Text - Fusstexte (459)	158
H		Text - Herkunftsnachweis(HN)-texte (45 + 3)	164
Hauptabteilungen (441).....	143	Text - Kompetenztexte (45+1).....	160
Hauptabteilungsbericht ZU... 238, 239, 243, 246, 247		Text - Kopftexte (458)	156
Hauptwarengruppen (43)	138	Text - Werbetext (452)	148
Hauptwarengruppenbericht ZU	238	U	
Herkunftsnachweis (HN) (4 + 3).....	201	Umschalten in eine andere Applikation	19
HN-Textgruppen (45 + 32).....	166	V	
HN-Titeltexte (45 + 31)	164	Verkäufer An- und Abmelden	35
I		Verkaufsmodi	101
INVENTUR	97	Vorverpackung.....	90
Inventur, temporäre	99	Vx/Waagenbericht ZU	236
K		W	
Konfiguration-Abverkauf-Abdruck-Bon (8111).....	250	Warengruppen (43)	140
Kontrast der Anzeige.....	17	Warengruppenbericht ZU.....	237, 238
Kundenbon Wiedereröffnung	30	Z	
Kundenbon Wiederholung.....	30	Zutaten (414).....	126
Kunden-Endsumme mit Rückgeldrechnung	29	Zwischenumsätze abdrucken (5)	235
L			
Legende Datumsformat.....	252		

Für eine gute Zukunft Ihres Produktes:

METTLER TOLEDO Service sichert Ihnen auf Jahre Qualität, Messgenauigkeit und Werterhaltung dieses Produktes.

Informieren Sie sich über unser attraktives Service-Angebot.



www.mt.com/service

For more Information

Mettler-Toledo (Albstadt) GmbH

D-72458 Albstadt
Tel. +49 7431 14 0
Fax +49 7431 14 232

Technische Änderungen vorbehalten
© 12/2015 Mettler-Toledo (Albstadt) GmbH
Printed in Germany

Bestellnummer 220168580